

ANALISA DESAIN RAK *FILING* DAN *LAY OUT* RUANG BERDASARKAN
ANTHROPOMETRI PETUGAS DAN PERTAMBAHAN DOKUMEN RS DI RS PANTI
WILASA SEMARANG

DESSY ARYANI -- E2A301048
(2005 - Skripsi)

Dalam mendesain rak *filing* yang baik harus memperhatikan aspek ergonomi khususnya anthropometri petugas dan *lay out* ruang serta penambahan jumlah dokumennya. Tinggi rak *filing* RS Panti Wilasa Citarum Semarang digudang 1 dan 2 adalah 325 m hal ini menyebabkan petugas kesulitan dalam pengambilan/pengambilan DRM untuk *section* rak bagian atas. Selain itu juga menyebabkan keluhan sakit pada leher dan bahu, pegal pada kaki dan tangan juga kelelahan serta keamanan petugas tidak terjamin. Gudang 4 yang merupakan bagian *section* dari gudang 3 berjarak 94 m dari bagian pendaftaran. Sedangkan jarak antar rak yang tidak standar menyebabkan mobilitas petugas juga terganggu. Hal ini dapat mengakibatkan waktu tunggu pasien menjadi lama. Sementara itu peningkatan jumlah pasien tiap tahunnya mencapai 107% dari jumlah pasien tahun sebelumnya. Berdasarkan hal tersebut tujuan penelitian ini adalah mendesain rak *filing* dan *lay out* ruang yang sesuai dengan antropometri petugas untuk mengantisipasi kebutuhan rak *filing* berdasarkan pertumbuhan DRM di RS Panti Wilasa Citarum Semarang. Jenis penelitian adalah *operational research* dengan pendekatan *cross sectional*. Populasi dalam penelitian ini adalah seluruh dokumen dimana perhitungan sampel menggunakan metode alokasi sebanding karena total banyaknya unit per stratum berbeda. Hasil penelitian menunjukkan bahwa desain rak *filing* di RS ini dilihat dari anthropometri petugas dan *lay out* ruangnya tergolong tidak ergonomis. Sementara itu panjang pengarsipan yang tersedia 400,3 m sedangkan kebutuhan untuk tahun 2005 adalah 481 m dan bertambah untuk tahun-tahun selanjutnya. Berdasarkan hasil penelitian tersebut untuk jangka pendek disarankan pengadaan alat bantu untuk mengatasi tinggi rak *filing* gudang 1 dan 2, pembagian *section* antara gudang 3 dan ,pengadaan sepeda untuk mobilitas petugas ke gudang 4, melakukan retensi DRM dan pengaturan *lay out* ruang. Untuk jangka panjang harus dilakukan penambahan jumlah rak dan ruang dalam mengantisipasi kebutuhan panjang pengarsipannya.

Kata Kunci: Rak *filing*, *lay out* ruang, anthropometri dan penambahan DRM

ANALYSIS OF FILING SHELF AND ROOM LAY-OUT DESIGN BASED ON THE STAFFS ANTHROPOMETRI AND THE INCREASING OF MEDICAL RECORD IN PANTI WILASA CITARUM HOSPITAL SEMARANG

To have good design of filing shelf, it is necessary to perceive the ergonomic aspect especially the staffs' anthropometri and room lay-out as well as the document increasing. The filing shelf height of Panti Wilasa Citarum Hospital Semarang, at filing 1 and 2 is 325 m, it caused the staffs to have difficulties in taking/returning medical record into upper shelf section. Besides, this also cause the staffs to have pain in neck and shoulder, feet and hands stiff and exhaustion as well as the anguaranted safety of the staffs. The filing 4 which is the section part of filing 3 is 94 m away from the registration. While unstandarized distance amongst shelves caused the staffs mobility disturbance. It is resulting in longer waiting hours for patients. However the number of patients is increasing up to 107% compared with the last years. Based on those matters, this research is in aim of designing shelf filing and room lay-out which is accordance with the staffs anthropometri to cover the need of shelf filing based on the medical record increasing in Panti wilasa Citarum Hospital Semarang. It is operational research with Cross Sectional approach. The population of the research is all document where the sample counting used proportional allocation method due to the vary of total unit in each stratum. The result of the study performs that the filing shelf design in this hospital is not ergonomic according to staffs anthropometri and room lay-out point of view. The filing is available in 400,3m length, while the 2005 needs is 481 m and it will be longer in the future. According to the result of the research, for short term it is suggested to provide instruments to help to overcome the height of filing shelf in filing 1 and 2, in dividing the section between filing 3 and 4, to do retention of medical record and room lay-out organization. In the future, the number of shelf and rooms must be increased in order to fill the needs of filing length.

Keyword: filing, lay out, filing shelf, room lay-out, anthropometri and medical record increasing