

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

1.1 Sejarah dan Kegiatan Operasional Perusahaan

Sinar Mas Group berdiri pada tahun 1962 yang didirikan oleh seorang konglomerat Cina yang bernama Eka Tjipta Widjaja yang tercatat sebagai pengusaha terkaya ke-2 di Indonesia pada majalah Globe edisi tahun 2010. Eka Tjipta Widjaja ke Indonesia pada umur 9 tahun. Beliau telah mendirikan anak perusahaan di India pada tahun 1990, tetapi pada tahun 2001 menjualnya kepada ballapur Industries Limited. Pada saat ini, Sinar mas Group memiliki perusahaan seperti :

1. Sinar Mas Agro Resources and Technology (PT SMART Tbk)
2. Smart Telecom (Smart Seluler, FREN/Smart Fren)
3. Asia Pulp and Paper
4. Bank Sinar Mas Multhiartha
5. Duta Pertiwi Developer and Real Estate
6. Sinar Mas Energy and Mining
7. Perusahaan lainnya, seperti :
 - a. Sinar Mas Trading
 - b. Sinar Mas Telcommunication
 - c. Sinar Mas Cemical

Sinar Mas Agro Resources and Technology (PT SMART Tbk) adalah salah satu perusahaan milik Sinar Mas Group yang pada tahun 1992 terdaftar di bursa efek Indonesia. Pada tahun 1997, PT SMART Tbk mencapai produksi Crude Palm Oil (CPO) sebanyak 158.000 ton. PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (smart atau perseroan) adalah salah satu perusahaan publik produk konsumen berbasis kelapa sawit yang terintegrasi dan terbesar di Indonesia dengan nilai penjualan sebesar Rp 20,3 triliun

dan laba bersih sebesar Rp 1,3 triliun pada tahun 2010. Aktivitas utama Land Clearing (membuka lahan hutan menjadi lahan kosong), menyiapkan pembibitan kelapa sawit dari kecambah atau biji menjadi bibit sawit, setelah usia bibit sawit siap tanam barulah dari lokasi pembibitan dipindahkan ke lapangan sampai sawit siap panen. Dari Tandan Buah Segar (TBS) diolah menjadi Crude Palm Oil (CPO) atau minyak mentah dan Palm Kernel (PK) atau inti sawit, serta pemrosesan CPO menjadi produk industri dan konsumen seperti minyak goreng, margarin, shortening.

Perusahaan menanam kebun kelapa sawit di Indonesia seluas sekitar 138.100 hektar termasuk plasma. Lima belas pabrik pengolahan memroses TBS menjadi CPO dan PK dengan total kapasitas sebesar 3,7 juta ton per tahun. Akhir tahun 2010 SMART mengelola hamper 50 perkebunan kelapa sawit dengan jumlah area tertanam sekitar 138.100 hektar yang terdiri dari perkebunan sendiri (inti) seluas 108.600 hektar dan perkebunan yang dimiliki oleh para petani (plasma) seluas 29.500 hektar. SMART juga mengelola lebih dari 300.000 hektar perkebunan kelapa sawit milik perusahaan afiliasinya. Perkebunan kelapa sawit milik SMART seluruhnya terletak di pulau Sumatra dan pulau Kalimantan.

Umur tanaman kelapa sawit yang cukup menguntungkan yaitu sekitar 12 tahun, yang dapat memberikan dasar yang kuat bagi pertumbuhan jangka panjang. Dari area tertanam seluas 138.100 hektar, 10 % merupakan tanaman belum menghasilkan dan 90% merupakan tanaman menghasilkan. Lebih dari 50% dari tanaman menghasilkan merupakan tanaman utama yang berumur antara 7 sampai 18 tahun, yang produksinya berada di tingkat optimal sehingga memberikan kontribusi yang tinggi pada hasil produksi PT SMART Tbk. Lebih dari 20% tanaman menghasilkan merupakan tanaman muda yang berumur 4-6 tahun, menjamin pertumbuhan produksi jangka menengah PT SMART Tbk.

PT. Ivo Mas Tunggal didirikan pada tahun 1978 yang sebelumnya bernama 'PT. Indonesian Vegetable Oil Factory' dengan Akte No. 65 Tanggal 19 Juli 1978 berkedudukan di Medan, Sumatera Utara. Dengan Akte perubahan No. 66 Tanggal 18

September 1980 dan berubah nama menjadi PT. Ivo Mas Tunggal dengan Akte No. 90 Tanggal 18 April 1983.

PT. Ivo Mas Tunggal termasuk dalam Group Sinar Mas (SMART Tbk) atau lebih dikenal dengan nama Sinar Mas Agro Resources and Technology yang berkantor Pusat di Menteng, Jakarta dan Kantor Perwakilan di Pekanbaru. Bergerak di Bidang Usaha Perkebunan Kelapa Sawit dan Pengolahan (dari TBS/Tandan Buah Segar menjadi CPO/Crude Palm Oil dan PKO/Palm Kernel Oil).

Lokasi Perkebunan PT. Ivo Mas Tunggal terletak di Kecamatan Kandis Kabupaten Siak (sebelumnya terletak di Kecamatan Mandau Kabupaten Bengkalis, menjadi Kecamatan Minas).

Untuk Sinar Mas Agribusiness and Food terdapat di beberapa kota besar di Indonesia, seperti Pulau Sumatera (Sumatera Utara, Riau, Jambi, Bangka Belitung, Bengkulu, dan Lampung), Pulau Kalimantan (Kalimantan Selatan, Kalimantan Barat, dan Kalimantan Tengah), Pulau Sulawesi dan Irian Jaya.

Tandan Buah Segar (TBS) yang diolah menjadi CPO dan PKO, dibawa ke Bulking Station yang berada di Pelabuhan Kota Dumai untuk selanjutnya dikirim dengan Kapal ke Refinery yang berada di Rungkut Surabaya, Belawan Medan, dan Tanjung Priok untuk diolah menjadi minyak goreng dan lain-lain. Diantaranya adalah, Minyak Goreng Filma, Minyak Goreng Kunci Mas, Minyak Goreng Mitra, Minyak Goreng Masku, Margarine Filma, Palmbom, dan lain-lain. Sedangkan untuk PKO sebagai salah satu campuran pembuatan kosmetik. Limbah padatnya juga jika diolah dapat dimanfaatkan sebagai Campuran Makan Ternak.

1.2 Logo dan Visi Misi PT. Ivo Mas Tunggal

1.2.1 Logo Perusahaan



Sinar Mas Menurut prinsip visual Barat, logo Sinar Mas terdiri dari empat macam unsur visual, adalah garis, bentuk, warna, bidang positif dan negatif. Komposisi logo Sinar Mas berhasil untuk menciptakan keseimbangan yang simetris, berhasil untuk menampilkan irama yang berulang dan progresif, dan berhasil mencapai komposisi yang bersatu yang *centralize*. Menurut prinsip Feng Shui, logo Sinar Mas terdiri dari tiga macam unsur visual, yaitu bentuk Yin dan Yang, bentuk Wu Xing, dan warna Wu Xing. Komposisi logo Sinar Mas berhasil untuk menciptakan keseimbangan prinsip Yin dan Yang yang baik dan berhasil menampilkan dinamisme irama energi Qi, dan berhasil menciptakan keselarasan siklus Wu Xing.

Interpretasi Makna Logo - Sinar Mas (Sumber: Olahan Ng) Jadi, logo ini berkomposisi *Self Contained Unit* menyerupai bentuk-bentuk dasar yang sering ditemui dan komposisi logo terlihat menyatu. Logo Sinar Mas menerapkan tiga visi perusahaan, yaitu menjaga keseimbangan pilar utama keberlanjutan usaha seperti sosial, lingkungan, dan ekonomi. Visi tersebut dapat diwakili oleh keseimbangan komposisi simetris, kemudian irama berulang dan progresif seperti aliran energi Qi yang bermanfaat. Komposisi logo Sinar Mas juga mewakili keselarasan prinsip Wu Xing, baik perpaduan bentuk maupun warna dari siklus productive Wu Xing. Kemudian, karena Sinar Mas merupakan induk perusahaan dari beberapa sektor industri, maka tidak dapat ditentukan unsur yang cocok dengan prinsip Feng Shui.

1.2.2 Visi dan Misi

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, PT. Ivo Mas Tunggal berpedoman pada visi dan misi perusahaan yang menjadi landasan dasar dalam pencapaian tujuan perusahaan. Berikut visi dan misi PT. Ivo Mas Tunggal Pekanbaru :

1.2.2.1 Visi

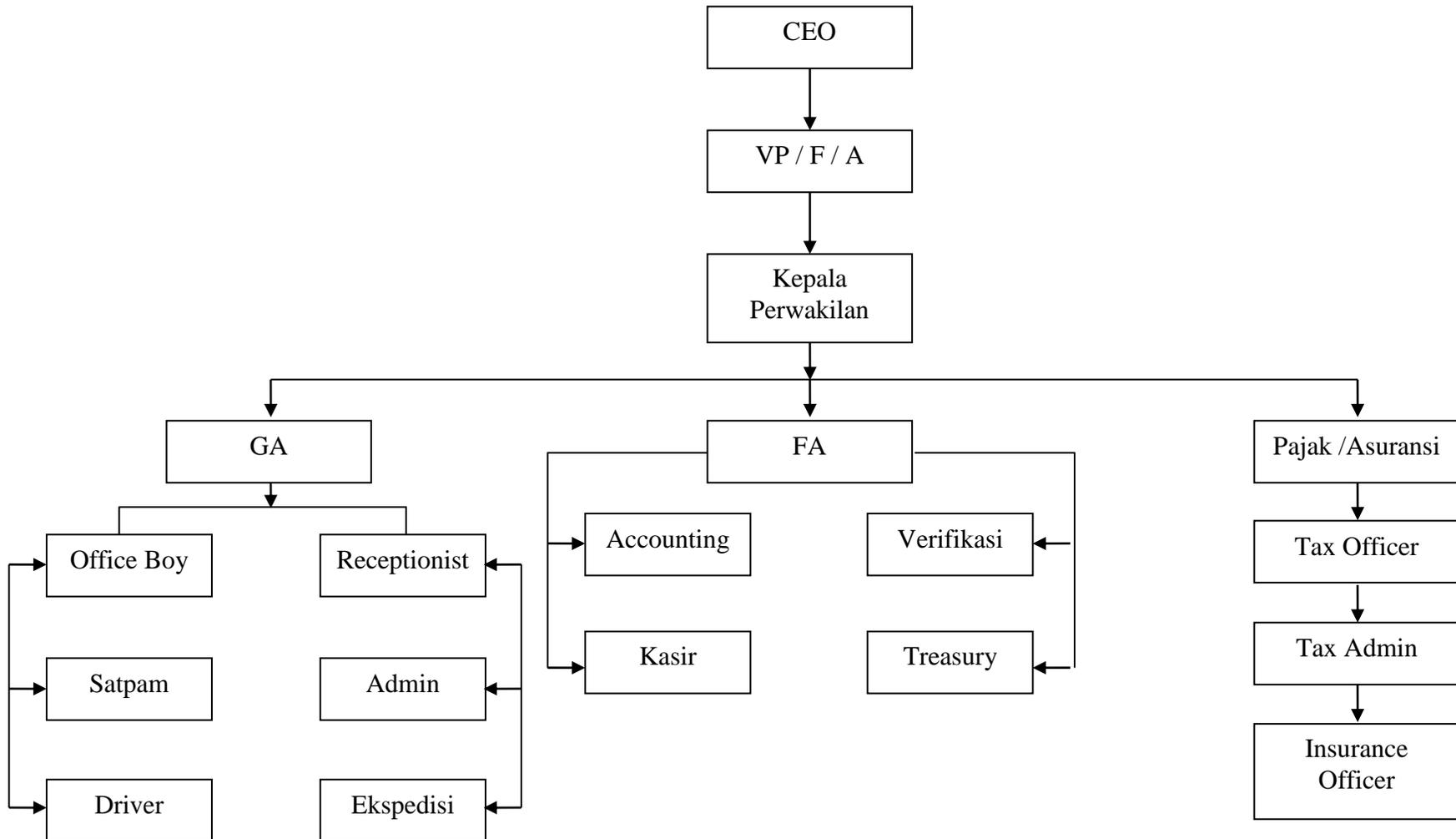
“Menjadi perusahaan agribisnis dan produk konsumen global yang terintegrasi dan terbaik-menjadi mitra pilihan“.

1.2.2.2 Misi

“Secara efisien kami menyediakan produk, solusi, serta layanan agribisnis dan konsumen yang berkualitas tinggi serta berkelanjutan, guna menciptakan nilai tambah bagi pemangku kepentingan kami“.

1.3 Struktur Organisasi dan Deskripsi Tugas PT Ivo Mas Tunggal

1.3.1 Struktur Organisasi



1.3.2 Deskripsi Tugas

Deskripsi tugas (*Job Description*) atau bidang-bidang kerja untuk setiap jabatan adalah sebagai berikut :

1. Accounting

Tugas dan Tanggungjawab :

- a. Clear Account Piutang.
- b. Monitor dan Follow Up Tagihan bermasalah.
- c. Input Payroll.
- d. Jurnal Transaksi Harian.
- e. Membuat Budget Tahunan Perwakilan Pekanbaru.
- f. Rekonsiliasi Bank Treasury.
- g. Dokumen Filing.
- h. Membuat analisa cost variance.
- i. Menginput ZFIT.
- j. Follow Up temuan Operation Internal Audit (OIA).
- k. Monitoring Out Standing Vendor yang belum IR (Invoice Received).
- l. Clear vendor.
- m. Rekonsiliasi General Ledger dan Out Standing General Ledger.
- n. Review Running Account dan Motion Study.
- o. Periksa Buku Kas Manual.
- p. Membuat Laporan Kendaraan.

2. Verifikasi

Tugas dan Tanggungjawab :

- a. Cetak Debet Nota.
- b. Mempersiapkan kelengkapan dokumen PPH23 dan Debet Nota.
- c. Input Tagihan ke Permintaan Dana Operasional.
- d. Invoice Received Tagihan Purchase Order dan Jurnal Tagihan Non Purchase Order.
- e. Proses PPH23 untuk Tagihan Service/Kontrak Service.
- f. Proses Transaksi ZFITBPPH23.
- g. Register penyerahan tagihan ke Admin Permintaan Dana Operasional.

- h. Verifikasi Manual Tagihan Purchase Order dan Non Purchase Order.
- i. Print Payment Request.
- j. Register Faktur Pajak asli untuk diserahkan ke Admin Tax.
- k. Register penyerahan Bukti Potong PPh 23 ke Bagian Pajak.
- l. Verifikasi Manual Tagihan Rumah Sakit.
- m. Follow Up tagihan yang dikembalikan ke Vendor.

3. Treasury

Tugas dan Tanggungjawab :

- a. Terima tagihan dari Admin Permintaan Dana Operasional.
- b. Memisahkan Tagihan per Vendor dan per PT.
- c. Input dan cetak Bank Voucher Manual.
- d. Cetak Giro/Cek dan mencatat ke buku manual.
- e. Melakukan Out Going Payment.
- f. Laporan Saldo Remise 1 dan Remise 2.
- g. Transfer Tagihan Supplier.
- h. Pertanggungjawaban Permintaan Dana Operasional.
- i. Rekonsiliasi Bank.
- j. Input uang masuk Remise 1 dan Remise 2.
- k. Rekap Tanda Terima Dokumen Filing.

4. Kasir

Tugas dan Tanggungjawab :

- a. Membukukan Transaksi Kas Kecil .
- b. Melakukan Pembayaran Vendor Dibawah Rp 250.000,-
- c. Melakukan Pembayaran Vendor lewat Giro.
- d. Membuat Laporan Saldo Harian Kas.
- e. Menerima Sisa Lebih Uang Muka Perjalanan Dinas (UMPD).
- f. Membuat aplikasi setoran Sisa Lebih Uang Muka Perjalanan Dinas (UMPD) ke Bank.
- g. Membayarkan Uang Muka Perjalanan Dinas (UMPD) Driver dan Uang Muka lainnya.

- h. Membayarkan Sisa Kurang Pertanggungjawaban Uang Muka Perjalanan Dinas (UMPD).
- i. Melakukan Reimbursement.
- j. Merekap Debet Nota (DN) per Unit dan membuat rekapan tanda terima untuk dikirim ke unit.
- k. Memverifikasi data giro yang dibuat treasury sebelum ditanda tangani oleh Kepala Perwakilan.
- l. Memberi stempel lunas pada tagihan yang sudah dibayarkan.
- m. Merekap Purchase Order yang sudah dibayar untuk dikonfirmasi ke Vendor apabila ada pertanyaan dari Vendor.
- n. Melengkapi bukti transfer dari bank ke masing-masing Bank Voucher (BV).
- o. Menerima, melengkapi, dan mencatat tagihan dari luar Pekanbaru sebelum diserahkan ke Verifikasi.