

BAB II

GAMBARAN UMUM PT. PACIFIC TRANSGLOBAL SEMESTA

1.1 Sejarah Singkat PT. Pacific Transglobal Semesta

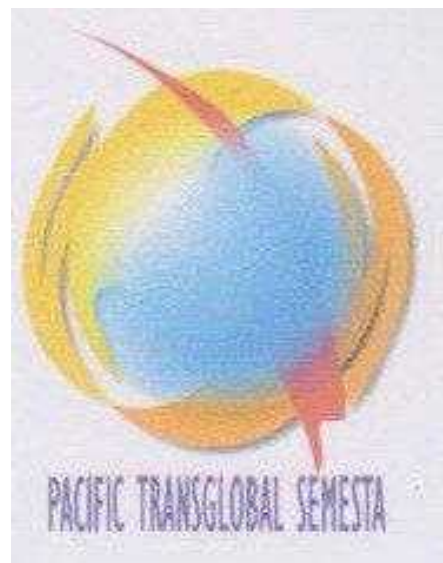
PT. Pacific Transglobal Semesta merupakan perusahaan yang bergerak dibidang jasa freight forwarder yang berdiri pada tahun 2011, didirikan oleh ibu Eka Widyastuti di Yogyakarta dengan didukung oleh 8 tenaga staff profesional pada bidangnya masing-masing. PT. Pacific Transglobal Semesta pada Operasional kerjanya bekerjasama dengan perusahaan Shipping Line seperti K-line, NYK, APL, Maesk Line, MSC, Evergreen, Cosco.

Perusahaan ini bergerak dalam jasa pengiriman barang ekspor dan impor, dimana tujuannya adalah memberikan kemudahan bagi para eksportir maupun importir dalam pengurusan barang untuk kegiatan ekspor atau impor. Dimana pengurusan ekspor impor banyak sekali aturan-aturan serta prosedur yang harus dipenuhi oleh para eksportir maupun importir. Disinilah fungsi dari perusahaan ini untuk memberikan pelayanan jasa dalam pengiriman barang baik ekspor maupun impor supaya mempermudah bagi eksportir maupun importir dalam pengiriman barang.

Tujuan dari PT. Pacific Transglobal Semesta sendiri adalah untuk menyediakan layanan yang aman dan tepat waktu, yang memungkinkan pelanggan untuk merasa yakin bahwa mereka sedang ditangani secara efisien dan aman untuk mencapai tujuannya. Perusahaan juga menawarkan biaya nyata secara efektif khusus dibuat untuk pelanggan dan didasarkan pada keunggulan layanan dan kemampuan perusahaan untuk memenuhi peningkatan kebutuhan pelanggan.

1.2 Logo PT. Pacific Transglobal Semesta

Gambar 2.1 Logo PT. Pacific Transglobal Semesta



1.3 Visi dan Misi PT. Pacific Transglobal Semesta

1.3.1 Visi

Menjadi perusahaan jasa pengangkutan container terbesar dengan membantu mengembangkan dan memperlancar system logistic perusahaan-perusahaan di Indonesia.

1.3.2 Misi

- PT Pacific Transglobal Semesta adalah sebuah tim yang terdiri dari orang-orang yang komitmen dan orang-orang yang sukses berkeinginan maju dan bertanggung jawab menjalankan visi dan misi serta budaya perusahaan.
- Kami adalah perusahaan jasa pengiriman dengan mengirimkan barang customer melalui container dan membantu mencari solusi yang tepat dengan harga bersaing dan servis terbaik.
- Customer PT Pacific Transglobal Semesta adalah perusahaan yang berskala kecil, menengah maupun besar dan bersedia mempercayai jasa pengiriman kami untuk membantu distribusi barang mereka.
- Jasa pengiriman kami akan menjamin pengiriman berkualitas terbaik, terpercaya dengan waktu yang cepat/wajar dengan pelayanan terpercaya.
- Kami mengalokasikan setiap keuntungan yang di peroleh untuk di sumbangkan kepada yayasan-yayasan yang membutuhkan bantuan baik untuk yatim piatu, panti jompo, dll,

1.4 Lokasi PT. Pacific Transglobal Semesta

Lokasi perusahaan dapat mempengaruhi perusahaan dalam beberapa aspek diantaranya kemampuan dalam bersaing, kemampuan dalam memberikan pelayanan kepada pelanggan serta menentukan kelancaran kegiatan operasional perusahaan. PT. Pacific Transglobal Semesta berkantor di Yogyakarta, Adapun letak lokasi kantor PT.Pacific Transglobal Semesta yaitu bertempat di Ring Road Selatan, Krpyak No 90A Sewon Bantul Yogyakarta, Telp. +62274 417400 Fax. +62274 374122

Gambar 2.2 PT. Pacific Transglobal Semesta

Ring Road Selatan, Krapyak No 90A, Sewon Bantul Yogyakarta

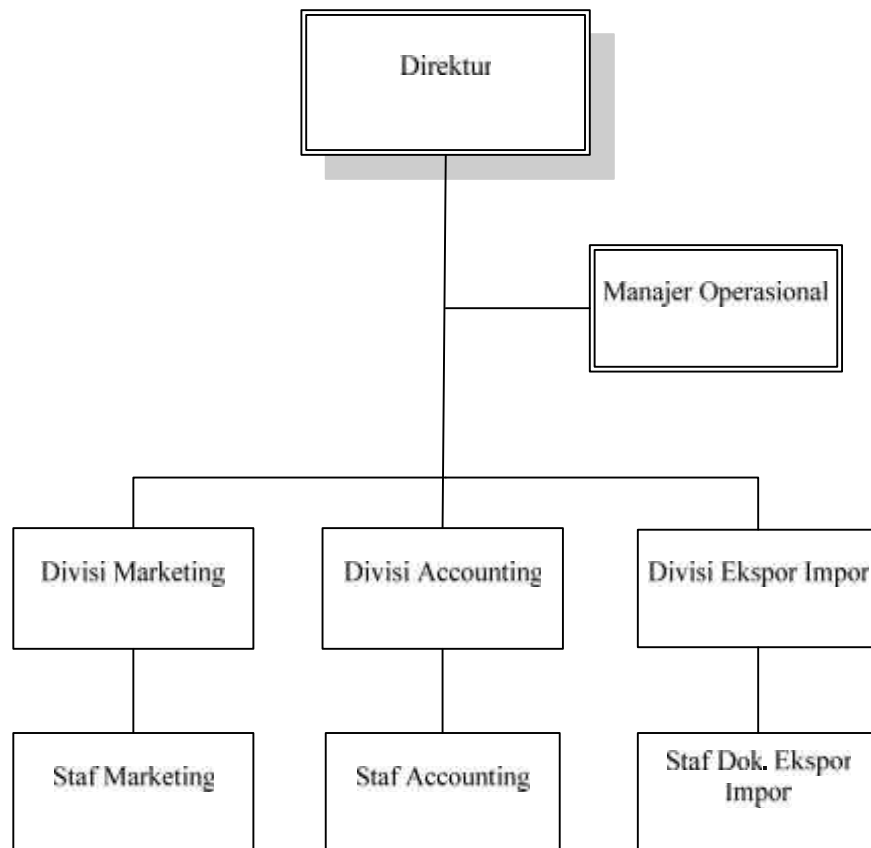


1.5 Struktur Organisasi PT. Pacific Transglobal Semesta

Struktur organisasi merupakan perangkat yang penting bagi suatu perusahaan. Struktur organisasi mempunyai kaitan erat dengan tujuan perusahaan karena pada dasarnya penyusunan struktur organisasi dimaksudkan untuk mempermudah pencapaian tujuan perusahaan tersebut. Oleh karena itu setiap perusahaan pasti memiliki struktur organisasi sebagai suatu kerangka atau pola yang menunjukkan hubungan fungsi, kedudukan, wewenang serta tanggung jawab tiap individu di dalam perusahaan serta untuk mengendalikan setiap kegiatan yang ada didalam perusahaan. PT. Pacific Transglobal Semesta memiliki struktur organisasi sebagai berikut :

Gambar 2.3 Struktur Organisasi

PT. Pacific Transglobal Semesta



Sumber : PT. Pacific Transglobal Semesta

Adapun tugas dan tanggung jawab dari masing-masing bidang adalah sebagai berikut:

- a. Direktur, bertugas untuk merencanakan program kerja berdasarkan sumber daya yang dimiliki, melakukan pembagian tugas dan evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan. Direktur juga memiliki tanggung jawab atas semua kegiatan yang dilakukan oleh PT. Pacific Transglobal Semesta serta mengambil kebijakan dan keputusan yang berhubungan dengan proses kegiatan yang ada di dalam maupun di luar perusahaan.
- b. Manajer Operasional, adapun tugasnya sebagai berikut:
 - Mengelola dan meningkatkan efektivitas serta efisiensi operasional perusahaan.
 - Memangkas biaya operasional yang tidak menguntungkan bagi perusahaan.
 - Membuat pengembangan operasional dalam jangka pendek dan jangka panjang.
 - Meningkatkan sistem operasional, proses dan kebijakan dalam mendukung visi dan misi perusahaan.
 - Melakukan pertemuan rutin dengan Direktur secara berkala.
 - Mengelola program jaminan kualitas (quality control).
- c. Marketing, ujung tombak dari PT. Pacific Transglobal Semesta yang bertanggung jawab dalam mencari konsumen atau shipper untuk kegiatan konsumen, membuat penawaran kepada konsumen, menjaga hubungan baik kepada konsumen dan tidak mengabaikan kepuasan konsumen. Terdiri atas bagian:

- Staff Marketing

Bertugas menawarkan jasa pelayanan pengiriman barang ekspor ataupun impor dengan peti kemas dengan tarif harga (Freight) yang menguntungkan baik bagi perusahaan ataupun konsumen.

d. Divisi Accounting, terdiri dari Staff Accounting yang bertugas:

- Membuat transaksi harian.
- Mengeluarkan uang untuk pembelian / pembayaran biaya-biaya operasional perusahaan.
- Membuat slip pembayaran gaji.
- Membuat pembukuan atas piutang dari customer yang melakukan transaksi ekspor kepada perusahaan dan melakukan pembukuan terhadap hutang perusahaan kepada pelanggan.
- Membuat laporan keuangan.

e. Divisi Ekspor Impor,

- Staff Dokumen Ekspor, bertugas membuat laporan kepada pihak pelabuhan atau Bea Cukai (Custom) bahwa akan ada pengiriman barang melalui pelabuhan bersangkutan serta tujuan dan spesifikasi barang yang telah tercantum dalam blangko pemberitahuan ekspor barang. Serta bertugas mengumpulkan berkas dari semua dokumen-dokumen ekspor baik dari pihak shipper ataupun shipping line kemudian menerbitkan konsumen berupa surat bongkar muatan (Bill Of Lading) untuk diberikan kepada shipper maupun agen penerima di luar negeri guna pengeluaran baran di pelabuhan tujuan.

- Staff Dokumen Impor, bertugas membuat laporan kepada pihak pelabuhan atau Bea Cukai (*Custom*) bahwa akan dilakukan pengeluaran barang dari terminal penimbunan sementara (UTPK) melalui pelabuhan bersangkutan dengan mengisi ketentuan-ketentuan yang dibebankan kepada importir mengenai pajak bea masuk dan prosedur pengeluaran barang sesuai spesifikasi barang yang telah tercantum dalam pemberitahuan blangko pemberitahuan Impor Barang.

1.6 Jam Kerja PT. Pacific Transglobal Semesta

Pada PT. Pacific Transglobal Semesta, jam kerja yang berlaku adalah selama 6 hari dalam seminggu. Untuk hari senin sampai hari jum'at jam kerja dimulai pada pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB, khusus pada hari sabtu jam kerja dimulai dipukul 08.00 WIB hingga pukul 12.00 WIB. Jam istirahat yaitu antara pukul 12.00 WIB sampai 13.00 WIB. Pada hari minggu dan hari Besar Nasional semua aktivitas perusahaan diliburkan.

Tabel 2.1
Jam Kerja PT. Pacific Transglobal Semesta

Hari	Jam Kerja	Jam Istrirahat
Senin	08.00 WIB - 17.00 WIB	12.00 WIB - 13.00 WIB
Selasa	08.00 WIB - 17.00 WIB	12.00 WIB - 13.00 WIB
Rabu	08.00 WIB - 17.00 WIB	12.00 WIB - 13.00 WIB
Kamis	08.00 WIB - 17.00 WIB	12.00 WIB - 13.00 WIB
Jum'at	08.00 WIB - 17.00 WIB	12.00 WIB - 13.00 WIB
Sabtu	08.00 WIB - 12.00 WIB	