

BAB II

GAMBARAN UMUM KANTOR BUDY SANTOSO CONSULTING TAX AND MANAGEMENT SEMARANG

2.1 Sejarah berdirinya kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management Semarang

Kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management didirikan pada tahun 2009 sesuai dengan *Tax Consulting License* Nomor SI-1630/PJ/2009 dan *Tax Attorney License* Nomor KEP-002/PP/IKH/2010.

Kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management terletak di Semarang, tepatnya Jalan Sriwidodo Selatan No 14B. Untuk memperluas jangkauan kerja dengan para kliennya, pada tahun 2013, Budy Santoso Consulting Tax and Management membuka kantor cabang baru yang bertempat di Pangkalanbun, Kalimantan Tengah.

Budy Santoso Consulting Tax and Management merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa pelayanan konsultan pajak dengan menggunakan tenaga kerja yang ahli dan profesional yang sudah memiliki sertifikat brevet dan legalitas izin kerja.

Daftar Mitra Kerja Kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management :

1. PT Hibhanusa Putra
2. PT Hyup Seung Garment Indonesia
3. PT Nesia Pan Pasific Knit
4. PT Barisan Jaya Agung Semesta
5. PT Mentari Freight Service
6. PT Terang Gemilang Jaya
7. PT Jamu Indonesia Simona
8. PT Jateng Sinar Agung Sentosa
9. PT Koin Sukses Makmur

10. PT Mendawai Asri Prima Sejahtera
11. PT Putra Riau Sejahtera Kobar - Pangkalanbun
12. PT Barunardi
13. PT Dain Global Indonesia
14. CV Kasih Karya Nyata
15. CV Dysa Pandawa Mandiri
16. CV Selaras Mitra Kemindo
17. CV Antik Jaga Furniture
18. CV Gunung Madu – Pangkalanbun
19. CV Gelora Media Tama
20. CV Putra Jaya Partsindo – Pangkalanbun
21. CV Arvian Tunggal Mandiri
22. CV Mekar Abadi (Indomaret)
23. CV Wida Karya Sentosa
24. CV Alfa Mandiri Putra
25. CV Ardy Cipta Dwimitra

2.2 Visi dan Misi Budy Santoso Consulting Tax and Management

2.2.1 Visi

Visi dari Budy Santoso Consulting Tax and Management adalah berkembang maju dalam bisnis bersama Kantor Konsultan Pajak Budy Santoso Consultant Tax and Management.

2.2.2 Misi

Misi dari Budy Santoso Consulting Tax and Management adalah meningkatkan dan memberikan pelayanan yang terbaik, memberikan layanan jasa konsultasi yang berkualitas, tepat waktu dan ramah pada klien.

2.3 Logo Budy Santoso Consulting Tax and Management

Budy Santoso Consulting memiliki logo yang pada umumnya dimiliki oleh setiap kantor, perusahaan, maupun instansi karena logo berfungsi sebagai identitas.

Gambar 2. 1
Logo Budy Santoso Consulting



Sumber : www.bsc-taxconsulting.com, di akses tanggal 13 Mei 2017

Logo kantor bertuliskan BSC, yaitu kepanjangan dari Budy Santoso Consulting dan terdapat tulisan *Tax and Management Consultant* dibawahnya untuk memperjelas bidang yang dijalani kantor tersebut.

Warna merah pada logo kantor dipilih karena memiliki arti keberanian dalam menyelesaikan berbagai masalah dari para klien dan berani mengambil resiko dalam setiap kejadian, sedangkan maksud dari warna biru artinya kepercayaan diri perusahaan dan juga ketenangan diri dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh perusahaan.

2.4 Ruang Lingkup dan Tata Nilai

2.4.1 Ruang Lingkup

Budy Santoso Consulting Tax and Management mempunyai ruang lingkup usaha dibidang :

1. Jasa Perpajakan
 - a. Penyusunan SPT Masa (PPN dan PPh)
 - b. SPT Tahunan (Orang Pribadi dan Badan)

- c. Pelatihan Pajak
 - d. Perencanaan Pajak
 - e. Konsultasi Pajak
 - f. Verifikasi atau Pendampingan Kasus Pajak
 - g. Review Laporan Keuangan
2. Jasa Akuntan
- a. Jasa Akuntansi atau Pembukuan Laporan Keuangan
 - b. Audit Umum
 - c. Audit Investigasi
 - d. Audit Kinerja

2.4.2 Tata Nilai

Budy Santoso Consulting Tax and Management dalam menjalankan usahanya sesuai dengan :

1. Izin Kerja yang Sah dari Direktorat Jendral Pajak

Reformasi pajak yang digulirkan oleh Direktorat Jendral Pajak baik internal maupun eksternal mewajibkan konsultan pajak memiliki sertifikat brevet dan legalitas izin kerja. Tanpa adanya surat izin konsultan pajak, seseorang tidak dapat mendampingi klien dalam hal pemeriksaan dan keberatan.

2. Izin Kuasa Hukum

Selain memiliki izin konsultan pajak yang sah, kantor Budy Santoso Consulting juga memiliki izin kuasa sebagai hukum di pengadilan pajak. Adanya perselisihan pajak antara Wajib Pajak dan Fiskus (Direktorat Jendral Pajak) yang tidak dapat terselesaikan pada tingkat keberatan di Kantor Wilayah Pajak, untuk memenuhi rasa keadilan pajak maka diselesaikan di Pengadilan Pajak.

3. Satu Solusi

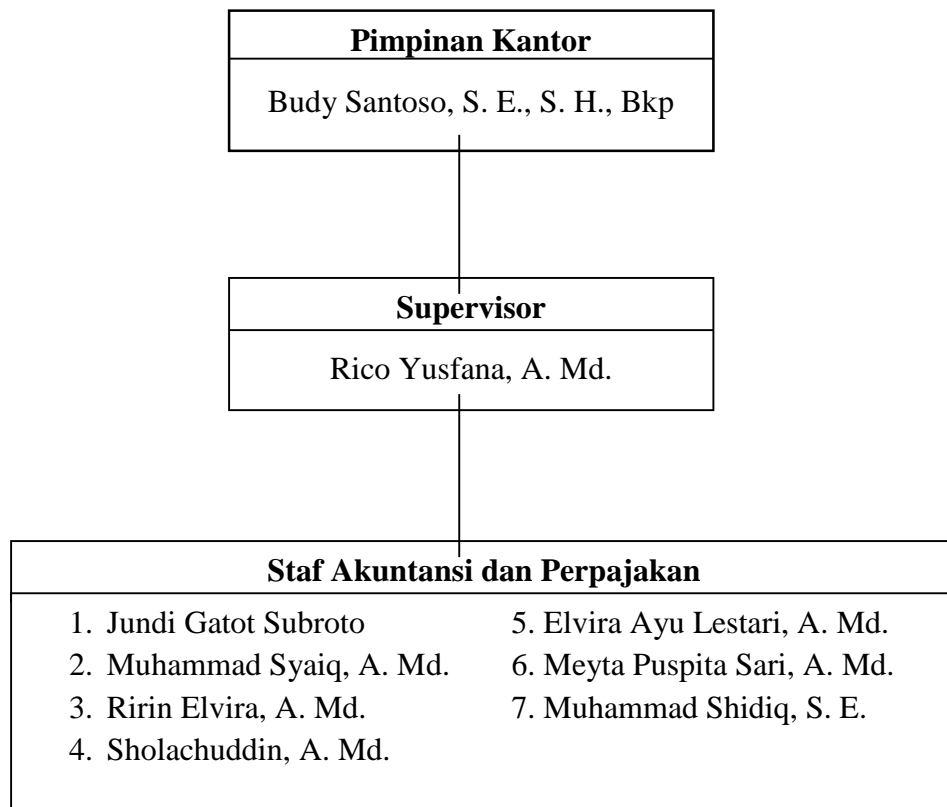
Merupakan komitmen Kantor Budy Santoso Consulting (BSC) untuk menyelesaikan semua permasalahan yang ada dalam bidang Perpajakan. Apapun masalah yang klien hadapi, dengan satu solusi BSC dapat menyelesaikannya.

2.5 Struktur Organisasi dan Tugas Pokok

2.5.1 Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang terdapat pada kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management serupa dengan kantor atau perusahaan pada umumnya, yaitu kekuasaan tertinggi dikuasai oleh pemilik perusahaan atau pimpinan kantor.

Gambar 2.2
Struktur Organisasi Budy Santoso Consulting Tax and Management
Semarang



*Sumber : Data Struktur Organisasi Budy Santoso Consulting (BSC)
Tax and Management Consultans Semarang tahun 2017*

2.5.2 Tugas Pokok

Terdapat 3 (tiga) tingkatan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing di kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management yaitu meliputi :

1. Pimpinan Kantor

Pimpinan kantor merupakan jabatan tertinggi yang terdapat di kantor Budy Santoso Consulting Tax and Management, tugas dan tanggung jawab pimpinan kantor antara lain :

- a. Menyusun visi dan masa depan perusahaan dengan strategi yang tepat,
- b. Memotivasi dan memberikan inspirasi kepada karyawan,
- c. Mengatur arah dan langkah kegiatan karyawan,
- d. Menginformasikan informasi, data, fakta kepada bawahan dan meminta informasi yang diperlukan,
- e. Membagi tugas yang ada kepada karyawannya.

2. Wakil Pimpinan Kantor (*Supervisor*)

Wakil pimpinan kantor (*supervisor*) merupakan bagian yang berada tepat dibawah pimpinan kantor dan juga yang harus bertanggung jawab dalam memastikan semua pekerjaan diselesaikan dengan baik, tugas dan tanggung jawabnya antara lain :

- a. Menyampaikan kebijakan yang disampaikan oleh pimpinan kantor kepada seluruh karyawan,
- b. Mengontrol dan mengevaluasi kinerja seluruh staf,
- c. Memimpin dan memotivasi seluruh staf,
- d. Melaksanakan tugas, proyek, dan pekerjaan secara langsung,
- e. Memberikan tugas pada karyawan lainnya.

3. Staf Akuntansi dan Perpajakan

Sesuai dengan namanya, staf disini adalah orang terpercaya yang diangkat atau ditunjuk oleh pimpinan sesuai dengan kemampuannya untuk melaksanakan suatu tugas atau pekerjaan yang diberikan kepadanya, tugas serta tanggung jawab staf antara lain :

- a. Membuat laporan keuangan fiskal klien,

- b. Menangani setiap data yang diterima atau dikeluarkan,
- c. Mempersiapkan data-data atau dokumen-dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan dan tugas yang diberikan,
- d. Melakukan pencatatan dan dokumentasi,
- e. Mengarsip semua berkas dari para klien dengan rapi,
- f. Melaporkan Surat Pemberitahuan (SPT) Masa atau Tahunan ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP) yang sesuai.