

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM**

#### **PT. KRIDA UPAYA TUNGGAL PERWAKILAN SEMARANG**

##### **1. Sejarah PT. Krida Upaya Tunggal Semarang**

**PT. KRIDA UPAYA TUNGGAL** adalah perusahaan ” Pialang Asuransi Kerugian dan Konsultan Klaim (Insurance Brokers & Claim Consultant),” didirikan tahun 1982 di Jakarta oleh Dana Pensiun PT. Bank Pembangunan Indonesia (Persero) yang sekarang menjadi Dana Pensiun Bank Mandiri Empat dengan Akte Notaris Sinta Susikto, SH, No : 64 tanggal 14 Oktober 1982, disahkan dengan Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No : C2-498 HT.011. Pada hari senin, 29-09-2012 dinyatakan bahwa tuan Kurniawan Dwiatmojo dalam jabatannya sebagai Direktur Utama untuk menjadi pemegang saham Luar Biasa perseroan terbatas PT. Krida Upaya Tunggal tertanggal 2012 yang berkedudukan di Jakarta Pusat. Dan pada hari itu diadakannya rapat yang dibicarakan dan keputusan keputusannya adalah :

- Pengangkatan Direktur Perseroan
- Pembagian Tugas Direksi

Dengan Dipimpin dan dibuka oleh tuan Agam P. Napitupulu selaku Komisaris Utama Perseroan dan keputusan yang dibacakan dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor KEP-2076/NB.1/2014.

Hasil Rapat tersebut mengangkat Bapak Djoko Sri Djanumartono sebagai Direktur PT. krida Upaya Tunggal. Berikut susunan Struktur Organisasi ;  
Perusahaan PT. krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang adalah perusahaan yang menyelenggarakan usaha asuransi umum dan atau usaha asuransi umum syariah. Perusahaan pialang asuransi ini adalah perusahaan yang menyelenggarakan usaha pialang asuransi sebagaimana dimaksud dalam undang undang mengenai perasuransian. Perusahaan PT. krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang adalah anak Asuransi dari perusahaan bank Mandiri.

Brokers Asuransi ini bertujuan untuk membantu para tertanggung yang membutuhkan konsultasi atau proteksi mengenai asuransi terbaik untuk

menentukan asuransi yang tepat karena banyak diantaranya masyarakat masih awan mengenai asuransi. Dan brokers asuransi ini juga membantu tetanggung saat kondisi tertanggung sedang lemah saat terjadinya klaim karena banyak diantaranya tetanggung tidak mengerti apa saja yang harus diklaim. Maka dari itu brokers ini membantu agar tertanggung/ masyarakat lebih mengerti dan bias menentukan serta membaca polis apa aja yang akan diklaim sehingga tertanggung dapat menghindari kejadian kecurangan dari pihak asuransi.

PT. Krida Upaya Tunggal ini juga ada beberapa cabang yang tersedia di beberapa daerah : Semarang, Pekalongan, Solo, Yogya, Banjarmasin, Purwokerto dan beberapa daerah lainnya.

## **2. Visi, Misi, dan Motto PT. Krida Upaya Tunggal Semarang**

### **2.1 Visi PT.Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang**

”Menjadi perusahaan pialang asuransi yang terpercaya terkemuka dan unggul dalam pelayanan”

### **2.2 Misi PT.Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang**

1. Memberikan Pelayanan prima dan solusi yang bernilai tambah kepada tertanggung dan pengguna Jasa Asuransi
2. Mengembangkan sumber daya manusia yang professional di bidang perasuransian
3. Mewujudkan pertumbuhan dan keuntungan berkesinambungan yang dapat memberikan manfaat optimal kepadapemegang saham dan pegawai perusahaan

### **2.3 Moto PT.Krida Upaya Tunggal Perwakilan Semarang**

Your partner to manage the risk

## **3. Nilai – Nilai Organisasi PT. Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang**

Nilai-nilai organisasi yang menjadi landasan bagi para pegawai PT. Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang yaitu :

- a. Integritas  
Befikir, berkata, berpilaku, dan bertindak dengan baik dan benar, serta memegang teguh kode etik dan prinsip-prinsip moral.
- b. Profesionalisme  
Bekerja tuntas dan akurat atas dasar kompetensi terbaik dengan penuh tanggung jawab dan komitmen yang tinggi.
- c. Sinergi  
Membangun dan memastikan hubungan kerjasama internal yang produktif serta kemitraan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan, untuk menghasilkan karya yang bermanfaat dan berkualitas.
- d. Pelayanan  
Memberikan layanan yang memenuhi kepuasan pemangku kepentingan yang dilakukan dengan sepenuh hati, transparan, cepat, akurat dan aman.
- e. Kesempurnaan  
Senantiasa melakukan upaya perbaikan di segala bidang untuk menjadi dan memberikan yang terbaik.

#### **4. Struktur Organisasi PT.Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang**

Upaya Tunggal Semarang yang memiliki 9 pegawai ini membentuk struktur organisasi berdasarkan fungsi sebagai berikut:

1. Kepala Perwakilan Semarang adapun tugas tugasnya dibagi dalam 2 garis besar yaitu pekerjaan operasional dan non operasional dengan rincian sebagai berikut :

##### **Pekerjaan operasional**

- Penanda tanganan dokumen dokumen yang berkaitan dengan surat menyurat yang berada pada wilayah kantor perwakilan Semarang.
- Melaksanakan penutupan asuransi atas Asset Bank Mandiri, Agunan Debitur Bank Mandiri serta penutupan asuransi diluar Bank Mandiri yang berada di Semarang dan sekitarnya.
- Mengelola dan melakukakn upaya perluasan bisnis di wilayah Semarang, Solo, Purwakarta, Tegal, Salatiga, dan sekitarnya.
- Melakukan penagihan premi.

- Menyelesaikan Klaim.
- Melaksanakan penempatan risiko sampai dengan terbit polis.
- Melaksanakan Survey apabila diperlukan untuk agunan kredit Bank mandiri maupun non agunan Bank Mandiri yang ada di wilayah kerja, baik survey penutupan asuransi maupun klaim.
- Selalu menjaga nama baik perusahaan.
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan Peraturan Perusahaan PT. Krida Upaya Tunggal.

#### **Pekerjaan Non Operasional**

- Melaksanakan pembukuan atas pendapatan yang diterima dan biaya yang dikeluarkan .
- Melaksanakan pekerjaan administrasi pendukung operasional
- Membuat laporan dan melakukan evaluasi atas pekerjaan yang disampaikan ke Kantor Pusat secara rutin per-Bulan.

#### 2. Technical & Claim

Tugas dan kewajibannya antara lain meliputi:

- Mendapatkan, Memelihara, serta memperluas perolehan bisnis yang berasal dari Bank Mandiri, serta mengupayakan prospek dan perolehan Bisnis diluar Bank Mandiri.
- Melakukan kunjungan secara rutin ke Bank Mandiri untuk wilayah kerja tersebut diatas.
- Melakukan seluruh kegiatan Operasional yang berhubungan dengan penempatan penutupan Asuransi (survey resiko, memberikan saran kepada tertanggung, penempatan resiko kerja ke perusahaan Asuransi, dsb) .
- Membuat placing slip untuk keperluan penawaran/ penutupan asuransi dan mengadministrasikan melalui GIBS
- Administrasi dan filling berkas data penutupan asuransi
- Tunduk dan patuh kepada Ketentuan Peraturan Perusahaan yang berlaku.

### 3. Technical & Marketing

Tugas dan kewajibannya antara lain meliputi ;

- Mendapatkan memelihara serta memperluas perolehan bisnis yang berasal dari Bank Mandiri, serta mengupayakan prospek dan perolehan bisnis diluar Bank Mandiri.
- Melakukan kunjungan secara rutin ke bank mandiri untuk wilayah kerja tersebut diatas.
- Melakukan seluruh kegiatan operasional yang berhubungan dengan penempatan penutupan asuransi (survey risiko, memberikan saran kepada Tertanggung, penempatan risiko ke perusahaan Asuransi, dsb).
- Administrasi dan filling berkas data penutupan asuransi.
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku.

### 4. Supporting Technical & Marketing

- Melakukan administrasi polis dan dokumen terkait
- Monitoring polis / cover note / endorsement
- Membuat daftar polis yang akan jatuh tempo
- Membuat Quotation Slip dan Plancing Slip
- Melakukan kunjungan ke CBC, BBC dan RCO
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku

### 5. Technical & Marketing Pontianak

- Menangani dan memproses bisnis yang ada di Bank Mandiri RCO, BBC & CBC wilayah Pontianak, dengan sebelumnya telah dilakukan koordinasi dengan PT. Krida Upaya Tunggal Perwakilan Semarang
- Membuat laporan mengenai pelaksanaan tugas secara periodic kepada perwakilan semarang dan laporan lainnya yang diperlukan
- Administrasi dan filling berkas data penutupan asuransi
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku

### 6. Finance

- Penerimaan dan pemindahbukuan / pembayaran premi meliputi: pembuatan perincian Penerimaan dan Pembayaran premi.
- Pembuatan Jurnal ( Penerimaan dan pembukuan, serta jurnal umum).
- Mempersiapkan pembuatan Surat Pemindahbukuan.

- Pembuatan Rekapitulasi Penerimaan Komisi atau Jurnal.
- Pembuatan Laporan Komisi diterima Mingguan/ Bulanan.
- Laporan Komisi Bisnis Non Bank Mandiri Triwulanan.
- Rekapitulasi dan pembuatan Laporan PPN dan PPH 21 bulanan.
- Pembuatan Slip Jurnal secara keseluruhan.
- Laporan Likuiditas Mingguan.
- Laporan bulanan Pendapatan dan Biaya.
- Bertanggung jawab atas Buku Cek dan Giro beserta Rekening Koran.
- Pemegang Petty Cash biaya Operasional.
- Pajak.

#### 7. Finance Staff

- Membuat jurnal Akuntansi.
- Menyampaikan polis dan penagihan premi.
- Monitoring Outstanding premi.
- Membuat Kas kecil.
- Administrasi dan filling berkas data penutupan asuransi.
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku.

#### 8. Collection

- Membuat Surat Penagihan Premi dan Monitoring.
- Membantu proses penagihan premi atas nasabah yang ditanganinya.
- Input dan monitoring premi masuk.
- Distribusi/ pemindahbukuan premi ke Asuransi.
- Input dan monitoring Outstanding Premi.
- Membuat laporan Outstanding Premi baik Bisnis Mandiri dan Non Mandiri.
- Membuat Surat tagihan Outstanding Premi baik Bisnis Mandiri dan Non Mandiri.
- Verifikasi Surat-surat penagihan Premi.
- Verifikasi Laporan Produksi Polis.
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku.

9. GA Staff & Driver

- Merapikan, Mempersiapkan, dan Mengantarkan surat perusahaan.
- Membersihkan ruang tempat kerja.
- Mengantarkan surat.
- Disamping tugas utama tersebut diatas Ybs juga diperbantukan dalam rangka kedinasan untuk mengantar kepala perwakilan dan staff/petugas lainnya dengan penuh tanggung jawab (Driver).
- Tunduk dan patuh kepada ketentuan peraturan perusahaan yang berlaku.

Struktur organisasi PT.Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang dapat dilihat pada Gambar 1.1 sebagai berikut:

**Gambar 1.1**  
**STRUKTUR ORGANISASI PT.KRIDA UPAYA TUNGGAL**  
**PERWAKILAN SEMARANG**





## **5. Peran Brokers, Fungsi dan Alasan menggunakan Brokers**

### **5.1 Pialang Asuransi (insurance Brokers) dibutuhkan karena :**

- Tertanggung butuh Proteksi asuransi.
- Tertanggung awam mengenai asuransi.
- Posisi tertanggung lemah pada saat terjadi klaim, disatu sisi penanggung sangat paham dan mengerti tentang asuransi.
- Tidak menambah biaya berasuransi.

### **5.2 Fungsi Brokers**

- Konsultasi.
- Seleksi pasar.
- Negosiasi.
- Pengawasan Kontak.
- Independent.

### **5.3 Alasan Menggunakan Brokers**

Karena banyak para tertanggung yang masih awan dan tidak mengetahui banyak tentang Asuransi dan isi dari polis beserta peneanaan peneanaannya. Maka dari itu Brokers membantu agar tertanggung awan yang belum mengerti atau mengetahui dapat dijelaskan dengan se jelas jelasnya. Dan jika terjadinya Klaim dari pihak Asuransi terhadap tertanggung, posisi tertanggung sangat lemah dan awam terhadap polis maka bias terjadi penipuan atau kecurangan yang dilakukan pihak Asuransi terhadap Klaim kepada tertanggung. Maka dari itu Brokers membantu tertanggung agar bisa lebih mengetahui tentang Asuransi karena Broker lebih mengetahui dan paham juga membantu tertanggung untuk memahami isi polis beserta perhitungan tarif peneanaannya.

## **6. Produk Asuransi pada PT.Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang**

Jenis produk Asuransi yang dikelola pada PT. Krida Upaya Tunggal Perwakilan Semarang meliputi seluruh jenis Asuransi umum / kerugian, antara lain :

- Asuransi Kebakaran  
Asuransi ini bertujuan jika terjadinya kebakaran misal terhadap rumah atau perusahaan maka pihak asuransi akan menanggung biaya dalam bentuk uang penggantian atau uang pertanggungan sejumlah kerugian yang Anda alami.
- Asuransi Rangka kapal  
Asuransi ini bertujuan perlindungan untuk kapal dan mesin/peralatannya, Perlindungan yang komprehensif terhadap kerugian atau kerusakan pada kapal ataupun mesin/peralatan dari kapal tersebut.
- Asuransi Alat Berat  
Asuransi ini bertujuan jika terjadinya tabrakan yang tidak disengaja, terguling akibat dari kerusakan yang berhubungan dengan mesin atau sebagai akibat dari keusangan, kebakaran ledakan dari luar atau terbakar sendiri atau petir.
- Asuransi Peralatan elektronik Asuransi ini bertujuan pertanggungan yang memberikan ganti rugi terhadap risiko-risiko kerugian atau kerusakan pada peralatan elektronik yang di miliki seperti peralatan elektronik pemroses data, peralatan radiasi dan listrik untuk keperluan medis, fasilitas komunikasi dan bermacam-macam peralatan elektronik lainnya. Beberapa alat elektronik yang biasanya masuk untuk diasuransikan adalah electronic data processing (EDP), alat-alat listrik dan cakram radiasi yang biasanya dipergunakan dalam bidang kedokteran dan peralatan televisi untuk pengontrolan suatu industri, studio perfilman, mikroskop elektron, videophone, dan sebagainya. Selain itu, ada beberapa asuransi yang memasukkan komputer dan peralatan komunikasi di dalamnya. Produk asuransi ini melindungi risiko kerusakan barang elektronik yang Anda miliki. Tidak ada standar umum tentang barang apa yang masuk dalam kategori elektronik tersebut.

- Asuransi perjalanan  
Asuransi ini bertujuan menawarkan fasilitas bantuan 24 jam kondisi darurat. Sebuah tawaran yang menguntungkan. Sehingga ketika Anda mengalami kejadian tidak terduga dan mengharuskan Anda untuk segera mendapat tindakan medis, maka asuransi perjalanan yang dimiliki akan mengcover Anda.
- Asuransi kecelakaan diri  
Dan berbagai macam lainnya asuransi yang di butuhkan bertanggung.

Poster resiko asuransi PT. Krida Upaya Tunggal Perwakilan Semarang dapat dilihat pada Gambar 1.2

**Gambar 1.2**  
**RESIKO ASURANSI PT.Krida Upaya Tunggal Semarang**



**PT. KRIDA UPAYA TUNGGAL**  
Insurance Brokers & Consultants

Mitra Pengelola Risiko Asuransi

<p><b>PROPERTY / INDUSTRIAL</b> Meliputi asuransi kebakaran berikut jaminan perluasannya (banjir, huru-hara, dll), property / industrial all risk, gempa bumi, gangguan usaha, pencurian, konsorsium pasar, dll.</p> 	<p><b>CIVIL / ENGINEERING</b> Meliputi contractor/erection all risk, contractor plant machinery, heavy equipment, machinery breakdown (MB), electrical equipment insurance, deterioration of stock, Oil &amp; Gas, loss of profit, dll.</p> 
<p><b>PENERBANGAN</b> Meliputi rangka pesawat udara, penumpang, liability, third party liability, cargo liability, baggage liability, loss of license, airport owner liability, personal accident crew, dll.</p> 	<p><b>RANGKA KAPAL</b> Meliputi mesin dan rangka kapal barang/penumpang, boat, yacht, tugboat, jetsky, fishing vesel, kapal pesiar, landing craft tank, dredger, hingga builder risk, dll.</p> 
<p><b>KENDARAAN BERMOTOR</b> Meliputi jaminan terhadap kendaraan (comprehensive / total loss), tanggung jawab hukum terhadap pihak ketiga, pengemudi, penumpang, dll.</p> 	<p><b>PENGANGKUTAN</b> Meliputi pengangkutan darat, udara, laut, impor, ekspor, container, cash in transit, dll.</p> 
<p><b>KECELAKAAN DIRI</b> Meliputi kecelakaan diri pekerja, anak sekolah, lintasan, pengunjung wisata, deposan, asuransi keluarga, tamu hotel, mubalig, haji, dll.</p> 	<p><b>KEUANGAN</b> Meliputi cash in safe, cash in cashier box, custom bond, bid bond, performance bond, advance payment bond, maintenance bond, installment sales bond, dll.</p> 

**Kantor Pusat :**  
Jl. Kramat Raya No. 51 Jakarta Pusat 10450  
Telp. (021) 390.9481 (hunting) Fax. 3103056  
Email : [customerservice@kutbrokers.com](mailto:customerservice@kutbrokers.com)

**Kantor Cabang :**  
Jakarta - Bandung - Semarang -  
Surabaya - Denpasar - Banjarmasin

## **7. Kegiatan Operasional**

### **8.1 Laporan Kegiatan Tahunan**

PT. Krida Upaya Tunggal perwakilan Semarang melakukan kegiatan operasional yaitu dengan melaporkan kegiatan tahunan. Yaitu laporan produksi ke pusat kepada Bank Mandiri.