

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada umumnya, suatu perusahaan pemerintah maupun swasta yang maju dan berkembang adalah perusahaan yang dapat mencapai tujuan yang sudah ditetapkan sebelumnya, semakin banyak perusahaan yang didirikan, semakin ketat pula persaingan dalam dunia usaha.

Suatu kegiatan yang bergerak di bidang usaha memiliki tujuan yang harus dicapai. Tujuan utama yang harus dicapai dari suatu perusahaan yaitu untuk menghasilkan keuntungan. Keuntungan yang diperoleh berasal dari berbagai jenis aktivitas seperti aktivitas penjualan, aktivitas pemberian jasa lainnya yang bertujuan agar perusahaan mendapat timbal balik atas kinerjanya.

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirta Moedal Kota Semarang adalah Badan Usaha Milik Daerah, yang memberikan jasa pelayanan dan menyelenggarakan kemanfaatan umum di bidang air minum bagi masyarakat, untuk dan atas nama pemerintah daerahnya. PDAM Tirta Moedal Kota Semarang merupakan salah satu perusahaan sektor publik dengan tujuan utama bukan memaksimalkan laba, melainkan memberikan pelayanan kepada masyarakat, namun tidak berarti PDAM Tirta Moedal Kota Semarang tidak memiliki tujuan yang bersifat finansial. Seperti halnya perusahaan lainnya, PDAM Tirta Moedal Kota Semarang ingin menjalankan roda bisnis serta ingin mencapai tujuan perusahaan. Salah satu faktor penting agar perusahaannya terus mengalami peningkatan, maka PDAM Tirta Moedal Kota Semarang melakukan berbagai hal guna memperbaiki kualitas pelayanan.

. Aktivitas yang dilakukan oleh PDAM Tirta Moedal Kota Semarang salah satunya menyediakan dan menyalurkan air yang cukup kepada konsumen langganan PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

Penjualan air minum pada PDAM Tirta Moedal Kota Semarang menggunakan sistem penjualan secara angsuran, karena dengan sistem ini akan lebih memudahkan pelanggan dan juga menguntungkan pihak perusahaan dalam perluasan pelanggan, meskipun keuntungan yang diperoleh perusahaan tidak diterima dengan cepat. Walaupun keuntungan yang diperoleh juga berasal dari penjualan tunai yang mampu menambah kas perusahaan dalam waktu yang cepat. Anggsuran yang diberikan oleh PDAM Tirta Moedal Kota Semarang berupa jangka waktu pembayaran yang diberikan kepada pelanggan. Pembayaran dalam jangka waktu tertentu lebih dikenal dengan sistem kredit.

Pelunasan yang diakibatkan oleh aktivitas penjualan secara kredit nantinya akan mengalami masa jatuh tempo yang harus ditagih oleh perusahaan yang disebut dengan piutang usaha. Piutang Usaha yang ada di PDAM Tirta Moedal Kota Semarang terdiri dari Piutang Usaha yang Tertagih dan Piutang Usaha yang Tak Tertagih. Piutang Usaha Tak Tertagih inilah yang menyebabkan perusahaan mengalami kerugian karena perusahaan belum menerima pelunasan dari pelanggan. Perusahaan yang seharusnya mendapat pendapatan atas diterimanya pelunasan piutang dari pelanggan justru mengalami kerugian sekaligus mengurangi timbulnya biaya dalam laporan keuangan perusahaan. Oleh sebab itu, piutang tersebut diperlukan suatu system akuntansi yang baik dalam pencacatan piutang. Pengakuan, penilaian, penyisihan, dan penghapusan piutang merupakan seperangkat system akuntansi yang harus dijalankan sesuai dengan prosedur untuk mencapai tujuan tersebut.

Berdasarkan uraian diatas, maka penulis mengambil kajian tentang **“PROSEDUR PENCATATAN PIUTANG PADA PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM (PDAM) KOTA SEMARANG”**

1.2 Ruang Lingkup Penulisan

Dalam penyusunan tugas akhir ini akan dilakukan pembatasan terhadap hal-hal yang akan dibahas. Hal ini dilakukan untuk membatasi penulisannya, serta

uraian pembahasannya. Sehingga tidak menyimpang dari judul yang dipilih. Ruang lingkup yang akan dibahas dalam Tugas Akhir ini meliputi sebagai berikut:

- a. Pengertian system dan prosedur
- b. Pengertian system akuntansi dan system akuntansi piutang
- c. Prosedur pencatatan piutang
- d. Dokumen yang digunakan sebagai dasar pencatatan piutang
- e. Catatan akuntansi yang digunakan untuk mencatat transaksi piutang
- f. Fungsi yang terkait pada pencatatan piutang
- g. Bagan alir prosedur pencatatan piutang

1.3 Tujuan dan Kegunaan Penulisan

Setiap kegiatan pasti mempunyai tujuan dan kegunaan demikian juga dengan penulisan Tugas Akhir ini. Adapun tujuan dan kegunaan penyusunan Tugas Akhir ini adalah :

1.3.1 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan Tugas Akhir ini adalah :

1. Untuk mengetahui prosedur pencatatan piutang pada Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirta Moedal Kota Semarang.
2. Untuk memperoleh informasi yang akurat tentang Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirta Moedal Kota Semarang.

1.3.2 Kegunaan Penulisan

Penulisan Tugas Akhir ini diharapkan dapat memberikan manfaat dan kegunaan sebagai berikut:

- a. Bagi Pembaca
Memberikan wawasan tambahan informasi dan pengetahuan tentang prosedur pencatatan piutang pada PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.
- b. Bagi Penulis

Menambah pengetahuan dan wawasan dalam bidang studi akuntansi yang berkaitan dengan prosedur pencatatan piutang pada PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

c. Bagi PDAM Tirta Moedal Kota Semarang

Secara praktis dapat menjadi masukan yang dapat dipertimbangkan oleh PDAM Tirta Moedal Kota Semarang khususnya mengenai prosedur pencatatan piutang pada PDAM Tirta Moedal Kota Semarang agar lebih baik lagi.

d. Bagi Universitas Diponegoro

Dapat memberikan manfaat bagi para mahasiswa jurusan akuntansi meski hanya menambah informasi atau sebagai bahan referensi dalam penyusunan Tugas Akhir yang berhubungan dengan hal-hal yang dibahas penulis.

1.4 Metode Penulisan

1.4.1 Data Penelitian

Data yang digunakan dalam melaksanakan penulisan Tugas Akhir ini ada dua yaitu, data primer dan data sekunder.

a) Data Primer

Data primer adalah data yang diperoleh seorang peneliti langsung dari objeknya (Kamus Besar Bahasa Indonesia, 1995 Lukman Ali). Data primer dalam penelitian ini adalah data yang didapat dari jawaban pertanyaan atas observasi dan wawancara yang dilakukan penulis dengan Karyawan PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

b) Data Sekunder

Data sekunder yaitu, sumber data yang diperoleh dengan memanfaatkan hasil dari pihak lain. Data sekunder merupakan sumber data yang diperoleh secara tidak langsung melalui media perantara (diperoleh dan dicatat oleh pihak lain). Data sekunder dapat diperoleh dari buku-buku referensi dan membaca

literatur atau bacaan yang berhubungan dengan penulisan laporan. Data sekunder yang digunakan dalam penelitian ini adalah data gambaran umum PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

1.4.2 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data merupakan metode yang dipakai untuk mengumpulkan data primer maupun data sekunder. Dalam penulisan Tugas Akhir ini metode pengumpulan data yang digunakan adalah:

a) Metode Observasi

Metode observasi adalah pengamatan langsung pada suatu objek yang akan diteliti yang dilakukan dalam waktu singkat dan bertujuan untuk mendapatkan gambaran yang tepat mengenai objek penelitian (Gorys Keraf,2001 : 162). Metode ini dilakukan dengan melakukan kegiatan Kuliah Kerja Praktik secara langsung selama tiga bulan di PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

b) Metode Wawancara

Metode Wawancara adalah salah satu cara untuk mengumpulkan data dengan mengajukan pertanyaan langsung pada seseorang informan atau seorang autoris (Gorys Keraf,2001 : 161). Pada penulisan Tugas Akhir ini, wawancara dilakukan dengan para karyawan yang ada pada PDAM Tirta Moedal Kota Semarang.

c) Metode Studi kepustakawan

Metode studi pustaka adalah metode untuk mengumpulkan data berdasarkan pada benda-benda berbentuk tulisan, yang dilakukan dengan cara mencari, membaca, mempelajari dan memahami data-data sekunder yang berhubungan dengan akuntansi sesuai dengan permasalahan yang dikaji. Bahan-bahan kepustakaan tersebut berupa buku-buku, literature, dan dokumen PDAM Tirta Moedal Kota Semarang, serta peraturan yang ada relevansinya dengan masalah yang diteliti.

d) Media Internet

Media internet adalah suatu langkah pengumpulan data yang dilakukan melalui kegiatan membuka situs internet yang ada hubungannya dengan penulisan sebagai penunjang kelengkapan data penyusunan Tugas Akhir.

1.5 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan pembaca dalam memahami serta memperoleh gambaran yang jelas mengenai isi dari Tugas Akhir ini, maka disusun sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi tentang Latar Belakang, Ruang Lingkup Penulisan, Tujuan dan Kegunaan Penulisan, Cara Mengumpulkan data dan Metode Penulisan.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab berisi tentang nama perusahaan dan bentuk perusahaan, sejarah singkat berdirinya perusahaan, visi dan misi perusahaan, bidang usaha dan wilayah kerja, nilai-nilai organisasi perusahaan serta tugas pokok dan fungsi pegawai perusahaan

BAB III PEMBAHASAN

Pada bagian ini diuraikan tentang tinjauan teori, tinjauan praktik yang membandingkan kegiatan pelaksanaan Kuliah Kerja Praktik dengan teori selama di perkuliahan.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian penutup berisi tentang rangkuman yang telah ditulis dalam pembahasan dan kesimpulan yang terkait dengan topik yang ditulis, serta saran yang diberikan penulis.