

BAB IV

PENUTUP

Berdasarkan pembahasan materi yang telah disampaikan tentang sistem dan prosedur pembayaran dengan *e-billing* pada Kantor Pelayanan Pajak Pratama Blora dapat disimpulkan bahwa :

1. *e-billing*

e-billing adalah bagian dari sistem penerimaan negara secara elektronik yang diadministrasikan oleh *Biller* Direktorat Jenderal Pajak dan menerapkan *Billing System*. *Billing System* adalah metode pembayaran elektronik dengan menggunakan kode *billing*. Wajib Pajak tidak harus datang ke Kantor Pelayanan Pajak Pratama Blora, cukup mengakses melalui jaringan internet untuk mendapatkan kode *billing*.

2. Prosedur yang harus dimanfaatkan dalam *e-billing System* adalah

- a. Mengajukan permohonan diri untuk mendapatkan kode *billing* di Kantor Pelayanan Pajak.
- b. Mendaftarkan diri ke Direktorat Jenderal Pajak.
- c. Mengakses sse3.pajak.go.id.
- d. Membuat Kode *e-billing*.
- e. Membayar ke Bank Persepsi dan/Kantor Pos Persepsi.
- f. Mendapatkan bukti pembayaran elektronik dari Direktorat Jenderal Pajak.

3. Keuntungan yang didapat dari *billing system* adalah

- a. Lebih Mudah
 - Tidak perlu lagi membawa lembar surat setoran pajak ke Bank atau Kantor Pos Persepsi, cukup membawa catatan kecil berisi

kode *billing* untuk melakukan pembayaran di Bank atau Kantor Pos Persepsi.

b. Lebih Cepat

- Tidak perlu menunggu lama, teller memasukkan data pembayaran pajak anda, karena kode *billing* yang anda tunjukkan akan memudahkan teller mendapatkan data pembayaran berdasarkan data yang telah di input sebelumnya.
- Antrian di Bank atau Kantor Pos Persepsi cepat berkurang karena teller tidak perlu lagi memasukkan data pembayaran pajak.

c. Lebih Akurat


- Sistem akan membimbing anda dalam pengisian surat setoran pajak elektronik dengan tepat dan benar sesuai dengan transaksi perpajakan anda, sehingga kesalahan pembayaran pajak dapat dihindari.
- Kesalahan input data yang biasa terjadi di teller dapat dihindari, karena pembayaran pajak anda telah di input sendiri sesuai transaksi perpajakan anda yang benar

DAFTAR PUSTAKA

- Waluyo. 2013. *Perpajakan Indonesia*. Jakarta : Salemba Empat
- Purwono, Herry. 2010. *Dasar-Dasar Perpajakan & Akuntansi Pajak*. Jakarta : Penerbit Erlangga
- Sondang P. Siagian. 2001. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta : Bumi Aksara
- Undang-Undang No 16 Tahun 2009 *Tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan*
- Undang-Undang No 28 Tahun 2007 tentang perubahan ketiga atas Undang-Undang No 6 Tahun 1983 *Tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan*.
- Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor : PER-47/PJ/2011 tentang *Tata Cara Pelaksanaan Uji Coba Penerapan Sistem Pembayaran Secara Elektronik (Billing System) dalam Sistem Modul Penerimaan Negara*
- <http://sadarpajak.com/2016/09/kedudukan-tugas-pokok-dan-fungsi-kpp.html/> Di unduh pada tanggal 23 Maret 2017.
- <http://pajak.go.id/e-billing> Di Unduh pada tanggal 27 Maret 2017.
- www.ortax.org Di Unduh pada tanggal 6 Mei 2017.
- www.pajak.go.id Di Unduh pada tanggal 6 Mei 2017.

LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Diterima Magang di Kantor Pelayanan Pajak Blora



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAWA TENGAH I
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA BLORA

JALAN GUNANDAR NO. 2 BLORA 58217
TELEPON (0296) 531148, 5298555; FAKSIMILE (0296) 5298567, 5298555; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 500200
EMAIL: perpadusm@pajak.go.id

Nomor : S-34430/WPJ.10/KP.11/2016
Sifat : Biasa
Hal : Jawaban Surat Ijin Magang

17 Oktober 2016

Yth. Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Universitas Diponegoro
Di tempat

Sehubungan dengan surat Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Diponegoro Nomor : 3317/UN7.3.2/PP/2016 tanggal 29 September 2016 tentang Ijin Magang Mahasiswa Program Studi DIII Perpajakan a.n Danang Wahyu Satrio Jati NIM : 12030214060059 Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Diponegoro, dengan ini kami sampaikan bahwa kami dapat menerima permohonan saudara. Adapun jadwal pelaksanaan magang pada tanggal 2 Januari 2017 – 2 April 2017.

Demikian dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.


Kepala Kantor
Udianto
NIP 19661210 199311 1 001

Lampiran 2 : Surat Selesai Magang di Kantor Pelayanan Pajak Blora



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP JAWA TENGAH I
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA BLORA

JALAN GUNANDAR NO. 2 BLORA 58217
TELEPON (0296) 531148, 5298355; FAKSIMILE (0296) 5298567, 5298555; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 500200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

**SURAT KETERANGAN TELAH MENYELESAIKAN KEGIATAN
PRAKTEK KERJA LAPANGAN**

Nomor : KET- 6 /WPJ.10/KP.1101/2017

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Untung Purwadiansah
NIP . : 19690218 198912 1 001
Pangkat / Golongan : Penata Tk.I/IIIId
Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepatuhan Internal

Menerangkan bahwa :

Nama : Danang Wahyu Satrio Jati
No. Induk : 12030214060059
Jurusan : DIII Perpajakan
Sekolah : Universitas Diponegoro



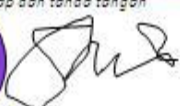
Telah menyelesaikan kegiatan magang di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Blora terhitung mulai tanggal 2 Januari 2017 sampai dengan 2 April 2017.

Surat Keterangan ini diberikan sebagai bukti bahwa mahasiswa tersebut telah menyelesaikan kegiatan magang dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n Kepala Kantor
Kepala Subbagian Umum dan
Kepatuhan Internal


Untung Purwadiansah
NIP. 19690218 198912 1 001

Lampiran 3 : Surat Setoran Pajak

 DEPARTEMEN KEUANGAN R.I. DIREKTORAT JENDERAL PAJAK	SURAT SETORAN PAJAK (SSP)		LEMBAR 1										
	Untuk Arsip Wajib Pajak												
NPWP : 0 0 1 2 3 4 5 6 7 6 4 7 0 0 0 <small>Dilisi sesuai dengan Nomor Pokok Wajib Pajak yang dimiliki</small>													
NAMA WP : BENDAHARA PENGELUARAN DINAS ABCD KAB. PACITAN													
ALAMAT WP : JALAN JAKSA AGUNG 125 PACITAN													
NOP : <small>Dilisi sesuai dengan Nomor Objek Pajak</small>													
ALAMAT OP :													
Kode Akun Pajak 4 1 1 1 2 1		Kode Jenis Setoran 1 0 0											
Uraian Pembayaran : PPH Pasal 21 atas Gaji Pegawai Bulan Juli 2012 dan Honor Peserta Penyuluhan													
Masa Pajak											Tahun Pajak		
Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des	2 0 1 2	
						X						<small>Dilisi Tahun terutangnya Pajak</small>	
<small>Beri tanda silang (x) pada kolom bulan, sesuai dengan pembayaran untuk masa yang berkenaan</small>													
Nomor Ketetapan : / / / / / <small>Dilisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT</small>													
Jumlah Pembayaran : Rp 11.255.500,- <small>Dilisi dengan rupiah penuh</small> Terbilang : Sebelas Juta Dua Ratus Lima Puluh Lima Ribu Lima Ratus Rupiah													
Diterima oleh Kantor Penerima Pembayaran Tanggal <small>Cap dan tanda tangan</small>						Wajib Pajak/Penyetor PACITAN , Tanggal 10 AGUSTUS 2012 <small>Cap dan tanda tangan</small>							
Nama Jelas :						  Nama Jelas : SRI MARYATI							
" Terima kasih Telah Membayar Pajak - Pajak Untuk Pembangunan Bangsa "													
Ruang Validasi Kantor Penerima Pembayaran													
F.2.0.52.01													

Lampiran 4 : Bukti Cetakan Kode Billing



CETAKAN KODE BILLING

TX No : 03

NPWP : 94.858.247.5-029.752

NAMA : PT. OP

ALAMAT : JL. HR. RASUNA SAID KAV.20

KOTA : Jakarta Selatan

JENIS PAJAK : 411121 - PPh Pasal 21

JENIS SETORAN : 100 - Masa PPh Pasal 21

MASA PAJAK : 0202

TAHUN PAJAK : 2017

JUMLAH SETOR : Rp. 6.673.084,-

TERBILANG : Enam Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Tiga Ribu Delapan Puluh Empat Rupiah

NAMA PENYETOR : PT. OP

NPWP PENYETOR : 94.858.247.5-029.752

GUNAKAN KODE BILLING DI BAWAH INI UNTUK MELAKUKAN PEMBAYARAN.

ID BILLING : 1232434523523

Lampiran 5 : Bukti Pembayaran *e-billing* dengan ATM

-+*** BANK MANDIRI ***+-

TANGGAL	WAKTU	TERMINAL
08/09/12	19:44	S1AP0445

LOKASI OPTIVA 500

NO. RECORD 855

MULTI PAYMENT

PAJAK

NPWP/NAMA : 010611739406001/BANK M

NTB/MP : 000003080992/08082012

SKP/AKUN : 0000000000000000/411112

ID BILLING: 012080000134251

NTPN/KJS : 1007041109140807/100

ADMIN : RP. 0.00

TOTAL : RP. 1.00

STRUK INI ADALAH BUKTI

PEMBAYARAN YANG SAH

Lampiran 6 : Buku Konsultasi Tugas Akhir

DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS DIPONEGORO
Jalan Erlangga Tengah Nomor 17 Semarang – Kode Pos : 50241
Telp. (024) 8449211; (024) 8440841 Fak. : (024) 8440212

KARTU KONSULTASI
PENULISAN TUGAS AKHIR
MAHASISWA PROGRAM DIPLOMA III



Nama Mahasiswa : DANANG WAHYU SATRIO JATI
No.Induk Mahasiswa : 12030214060059
Program Studi : Perpajakan

BUKU KONSULTASI PENULISAN TUGAS AKHIR

1. Pembimbing Lapangan : Sudarso, S.E
 2. Pembimbing Akademik : Dr. ENDANG KISWARA, S.E., M.Si., AKL.
 3. Tempat Magang : KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA
 BLORA
 4. Judul Tugas Akhir : SISTEM DAN PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK
 DENGAN E-BILLING PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK
 PRATAMA BLORA

No.	Hari Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			PA*
1	2 Mei 2017	Mengajukan Bab I-IV Tugas Akhir	
2	15 Mei 2017	Revisi Bab I-IV Tugas Akhir	
3	16 Mei 2017	ACC Tugas Akhir	

*PA = Pembimbing Akademik