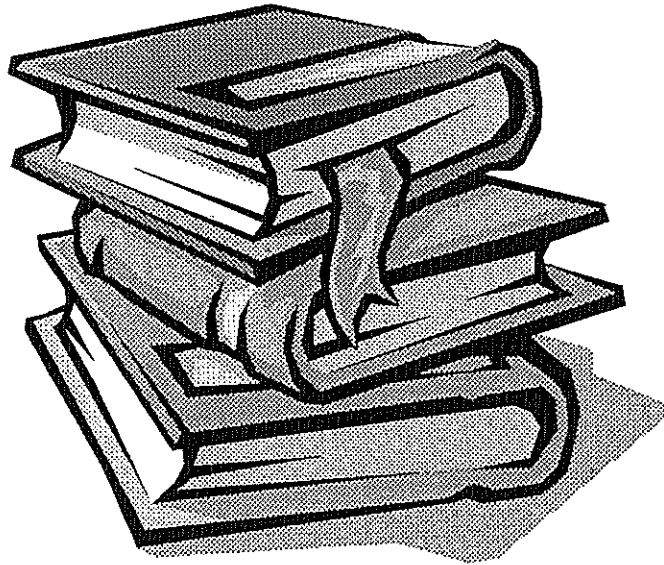


**SATUAN ACARA PERKULIAHAN
(SAP)
KELOMPOK
AKUNTANSI KEUANGAN**



**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS DIPONEGORO
2007**

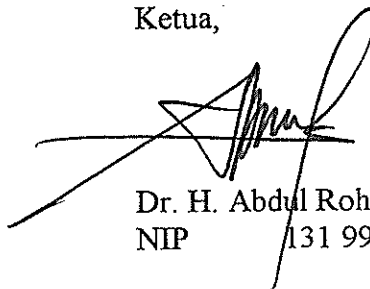
KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Diponegoro dapat menyelesaikan penyusunan dan penyempurnaan Satuan Acara Perkuliahan (SAP) dan Garis Besar Program Pembelajaran (GBPP) mata kuliah Jurusan Akuntansi. SAP dan GBPP ini diharapkan dapat bermanfaat tidak hanya bagi kelancaran dan kualitas pembelajaran tetapi juga bagi peningkatan kualitas lulusan.

SAP dan GBPP ini sebenarnya merupakan penyempurnaan dari SAP dan GBPP yang ada yang sudah dijadikan sebagai pedoman bagi dosen. Penyempurnaan dilakukan terhadap buku referensi dan substansi materi sesuai dengan perkembangan bidang akuntansi dewasa ini.

Dengan selesainya SAP dan GBPP ini diharapkan akan tersedia pedoman dan pegangan yang jelas bagi dosen dan mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran. Akhirnya, atas bantuan dan dukungan staf pengajar Jurusan Akuntansi sehingga dapat tersusunnya SAP dan GBPP ini, kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya.

Semarang, 27 Desember 2007
Panitia Penyempurnaan
SAP & GBPP Jurusan Akuntansi
Ketua,



Dr. H. Abdul Rohman, MSi, Akt
NIP 131 991 447

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

KELOMPOK

AKUNTANSI KEUANGAN

- 1. PENGANTAR AKUNTANSI**
- 2. AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 1**
- 3. AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 2**
- 4. AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 1**
- 5. AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2**
- 6. TEORI AKUNTANSI**
- 7. AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK**
- 8. AKUNTANSI SEKTOR PUBLIK LANJUTAN**
- 9. SEMINAR AKUNTANSI KEUANGAN**
- 10. PASAR MODAL DAN PASAR UANG**

SATUAN ACARA PENGAJARAN
PENGANTAR AKUNTANSI

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 1

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi dan Perusahaan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi dan Perusahaan. diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat

- ✓ Menyebutkan Tujuan Perusahaan
- ✓ Menyebutkan Bentuk-bentuk Perusahaan
- ✓ Menjelaskan Aktivitas Perusahaan
- ✓ Menjelaskan Perkembangan Akuntansi
- ✓ Menjelaskan Ruang Lingkup Akuntansi
- ✓ Menjelaskan Hubungan Aktivitas Perusahaan dengan Akuntansi

B. POKOK BAHASAN:

Akuntansi dan Perusahaan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Tujuan Perusahaan
- ✓ Bentuk-bentuk Perusahaan
- ✓ Aktivitas Perusahaan
- ✓ Perkembangan Akuntansi
- ✓ Ruang Lingkup Akuntansi
- ✓ Hubungan Aktivitas Perusahaan dengan Akuntansi

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan cakupan pengantar akuntansi2. Menjelaskan manfaat mempelajari pengantar akuntansi3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan: <ul style="list-style-type: none">✓ Tujuan Perusahaan✓ Bentuk-bentuk Perusahaan✓ Aktivitas Perusahaan✓ Perkembangan Akuntansi✓ Ruang Lingkup Akuntansi✓ Hubungan Aktivitas Perusahaan dengan Akuntansi	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
---------	--	---	----------------------------------

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 1 dan 2

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
 KODE MATA KULIAH: ED 271
 WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Elemen Laporan Keuangan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Elemen Laporan Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menjelaskan Laporan Neraca
- ✓ Menjelaskan Laporan Laba Rugi
- ✓ Menjelaskan Laporan Perubahan Ekuitas
- ✓ Menjelaskan Laporan Arus Kas

B. POKOK BAHASAN:

Elemen Laporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Laporan Neraca
- ✓ Laporan Laba Rugi
- ✓ Laporan Perubahan Ekuitas
- ✓ Laporan Arus Kas

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan: <ul style="list-style-type: none">✓ Laporan Neraca✓ Laporan Laba Rugi✓ Laporan Perubahan Ekuitas✓ Laporan Arus Kas	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 3 dan 9

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Persamaan Dasar Akuntansi

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Persamaan Dasar Akuntansi diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat.

- ✓ Menyebutkan Transaksi Perusahaan
- ✓ Menyebutkan Klasifikasi Rekening
- ✓ Membuat Model Persamaan Dasar Akuntansi
- ✓ Membuat Persamaan Dasar Akuntansi dan Laporan

B. POKOK BAHASAN:

Persamaan Dasar Akuntansi

C. SUB POKOK BAHASAN:

- ✓ Transaksi Perusahaan
- ✓ Klasifikasi Rekening
- ✓ Model Persamaan Dasar Akuntansi
- ✓ Persamaan Dasar Akuntansi dan Laporan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none">✓ Transaksi Perusahaan✓ Klasifikasi Rekening✓ Model Persamaan Dasar Akuntansi✓ Persamaan Dasar Akuntansi dan Laporan	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- a. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 3 .
 - b. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 1
-

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Jurnal Umum.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Jurnal Umum diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Melakukan Analisis Transaksi
- ✓ Menyebutkan Bentuk Jurnal Umum
- ✓ Membuat Pencatatan dalam Jurnal Umum

B. POKOK BAHASAN:

Jurnal Umum

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Analisis Transaksi
- ✓ Bentuk Jurnal Umum
- ✓ Pencatatan dalam Jurnal Umum

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan ✓ Analisis Transaksi ✓ Bentuk Jurnal Umum ✓ Pencatatan dalam Jurnal Umum	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 5
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 2

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: EA 493
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM:

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Buku Besar dan Neraca Saldo

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Buku Besar dan Neraca Saldo diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Teknik Posting ke Buku Besar
- ✓ Penyusunan Neraca Saldo

B. POKOK BAHASAN

Buku Besar dan Neraca Saldo

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Teknik Posting ke Buku Besar
- ✓ Penyusunan Neraca Saldo

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	<p>Menjelaskan</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Teknik Posting ke Buku Besar✓ Penyusunan Neraca Saldo	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
---------	--	---	----------------------------------

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 4
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 2

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI

KODE MATA KULIAH: EA 493

WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit

PERTEMUAN KE: 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Jurnal Penyesuaian.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Jurnal Penyesuaian diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Tujuan Jurnal Penyesuaian
- ✓ Elemen-elemen Jurnal Penyesuaian

B. POKOK BAHASAN

Jurnal Penyesuaian

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Tujuan Jurnal Penyesuaian
- ✓ Elemen-elemen Jurnal Penyesuaian

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

Penyajian	Menjelaskan ✓ Tujuan Jurnal Penyesuaian ✓ Elemen-elemen Jurnal Penyesuaian	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab • Mengerjakan latihan soal 	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 6
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 3

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
 KODE MATA KULIAH: ED 271
 WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 7

A. TUJUAN

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Penyusunan Laporan Keuangan

3. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Penyusunan Laporan Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menyusun Neraca Lajur
- ✓ Menyusun Laporan Neraca
- ✓ Menyusun Laporan Laba Rugi
- ✓ Menyusun Laporan Perubahan Ekuitas
- ✓ Menyusun Laporan Arus Kas

B. POKOK BAHASAN

Penyusunan Laporan Keuangan

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Perusahaan Perdagangan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Perusahaan Perdagangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menyebutkan Karakteristik Perusahaan Perdagangan
- ✓ Membuat Jurnal Khusus Penjualan
- ✓ Membuat Jurnal Khusus Pembelian
- ✓ Membuat Jurnal Khusus Penerimaan Kas
- ✓ Membuat Jurnal Khusus Pengeluaran Kas
- ✓ Menyusun Laporan Keuangan Perusahaan Perdagangan

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Perusahaan Perdagangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Karakteristik Perusahaan Perdagangan
- ✓ Jurnal Khusus Penjualan
- ✓ Jurnal Khusus Pembelian
- ✓ Jurnal Khusus Penerimaan Kas
- ✓ Jurnal Khusus Pengeluaran Kas
- ✓ Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Perdagangan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan: <ul style="list-style-type: none">✓ Karakteristik Perusahaan Perdagangan✓ Jurnal Khusus Penjualan✓ Jurnal Khusus Pembelian✓ Jurnal Khusus Penerimaan Kas✓ Jurnal Khusus Pengeluaran Kas✓ Penyusunan Laporan	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

	Keuangan Perusahaan Perdagangan		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 7 dan 8
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 5 dan 7

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
 KODE MATA KULIAH: ED 271
 WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 9

A. TUJUAN

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Perusahaan Manufaktur

3. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Perusahaan Manufaktur diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menyebutkan Karakteristik Perusahaan Manufaktur
- ✓ Menjelaskan Siklus Perusahaan Manufaktur
- ✓ Menyusun Laporan Keuangan Perusahaan Manufaktur

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Perusahaan Manufaktur

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Karakteristik Perusahaan Manufaktur
- ✓ Siklus Perusahaan Manufaktur
- ✓ Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Manufaktur

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none">✓ Karakteristik Perusahaan Manufaktur✓ Siklus Perusahaan Manufaktur✓ Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Manufaktur	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 11
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 22

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Kas dan Surat Berharga

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Kas dan Surat Berharga diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menjelaskan Sistem Pengendalian Internal Kas
- ✓ Membuat Rekonsiliasi Bank
- ✓ Membuat Akuntansi Dana Kas Kecil
- ✓ Membuat Akuntansi Surat Berharga Saham
- ✓ Membuat Akuntansi Surat Berharga Obligasi

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Kas dan Surat Berharga

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Sistem Pengendalian Internal Kas
- ✓ Rekonsiliasi Bank
- ✓ Akuntansi Dana Kas Kecil
- ✓ Akuntansi Surat Berharga Saham
- ✓ Akuntansi Surat Berharga Obligasi

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistem Pengendalian Internal Kas ✓ Rekonsiliasi Bank ✓ Akuntansi Dana Kas Kecil ✓ Akuntansi Surat Berharga Saham ✓ Akuntansi Surat Berharga Obligasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab • Mengerjakan latihan soal 	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 12
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 8

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Piutang Dagang

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Piutang Dagang diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Membuat Penilaian dan Pelaporan Piutang
- ✓ Menghitung Penyisihan Piutang Tak Tertagih
- ✓ Menjelaskan Metode Penghapusan Piutang
- ✓ Membuat Analisis Umur Piutang

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Piutang Dagang

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penilaian dan Pelaporan Piutang
- ✓ Penyisihan Piutang Tak Tertagih
- ✓ Metode Penghapusan Piutang
- ✓ Analisis Umur Piutang

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none">✓ Penilaian dan Pelaporan Piutang✓ Penyisihan Piutang Tak Tertagih✓ Metode Penghapusan Piutang✓ Analisis Umur Piutang	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 13
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 9

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Piutang Wesel

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Piutang Wesel diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Melakukan Penilaian dan Pelaporan Piutang Wesel
- ✓ Menjelaskan Penarikan Piutang Wesel *withdrawal*
- ✓ Melakukan Perhitungan Bunga Wesel
- ✓ Melakukan Pendiskontoan Wesel
- ✓ Menjelaskan Penolakan Wesel *non-payment*

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Piutang Wesel

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penilaian dan Pelaporan Piutang Wesel
- ✓ Penarikan Piutang Wesel
- ✓ Perhitungan Bunga Wesel
- ✓ Pendiskontoan Wesel
- ✓ Penolakan Wesel

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

	2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	pertanyaan	
Penyajian	Menjelaskan ✓ Penilaian dan Pelaporan Piutang Wesel ✓ Penarikan Piutang Wesel ✓ Perhitungan Bunga Wesel ✓ Pendiskontoan Wesel ✓ Penolakan Wesel	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab • Mengerjakan latihan soal 	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 14
2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 9

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
 KODE MATA KULIAH: ED 271
 WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 13

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Persediaan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Persediaan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Melakukan Penilaian dan Pelaporan Persediaan
- ✓ Menghitung Harga Pokok Persediaan
- ✓ Menyebutkan Perbedaan Metode Penetapan Harga Pokok
- ✓ Menghitung Harga Terendah antara Harga Pokok dan Harga Pasar
- ✓ Menjelaskan Sistem Pencatatan Persediaan

low cost or high price

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Persediaan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penilaian dan Pelaporan Persediaan
- ✓ Penetapan Harga Pokok Persediaan
- ✓ Perbedaan Metode Penetapan Harga Pokok
- ✓ Harga Terendah antara Harga Pokok dan Harga Pasar
- ✓ Sistem Pencatatan Persediaan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	Menjelaskan: ✓ Penilaian dan Pelaporan Persediaan ✓ Penetapan Harga Pokok Persediaan ✓ Perbedaan Metode Penetapan Harga Pokok ✓ Harga Terendah antara Harga Pokok dan Harga Pasar ✓ Sistem Pencatatan Persediaan	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 15 dan 16
 2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 6
-

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: PENGANTAR AKUNTANSI
KODE MATA KULIAH: ED 271
WAKTU PERTEMUAN: 4 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 14

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi Aktiva Tetap

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Akuntansi Aktiva Tetap diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Melakukan Penilaian dan Pelaporan Aktiva Tetap
- ✓ Menentukan Harga Perolehan Aktiva Tetap
- ✓ Menjelaskan Pertukaran Aktiva Tetap
- ✓ Menjelaskan Metode Penyusutan Aktiva Tetap

B. POKOK BAHASAN

Akuntansi Aktiva Tetap

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penilaian dan Pelaporan Aktiva Tetap
- ✓ Penentuan Harga Perolehan Aktiva Tetap
- ✓ Pertukaran Aktiva Tetap
- ✓ Metode Penyusutan Aktiva Tetap

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none">✓ Penilaian dan Pelaporan Aktiva Tetap✓ Penentuan Harga Perolehan Aktiva Tetap✓ Pertukaran Aktiva Tetap✓ Metode Penyusutan Aktiva Tetap	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 17
 2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 10
-

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penyusunan Neraca Lajur
- ✓ Penyusunan Laporan Neraca
- ✓ Penyusunan Laporan Laba Rugi
- ✓ Penyusunan Laporan Perubahan Ekuitas
- ✓ Penyusunan Laporan Arus Kas

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Menjelaskan <ul style="list-style-type: none">✓ Penyusunan Neraca Lajur✓ Penyusunan Laporan Neraca✓ Penyusunan Laporan Laba Rugi✓ Penyusunan Laporan Perubahan Ekuitas✓ Penyusunan Laporan Arus Kas	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab• Mengerjakan latihan soal	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi soal latihan untuk dikerjakan secara individu di dalam kelas dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah

F. REFERENSI

1. Soemarso, SR. 2006. *Akuntansi, Suatu Pengantar*, Edisi 5, Jakarta: Salemba Empat. Bab 9 dan 10
 2. Weygandt, Kieso and Kimmel, 2005, *Accounting Principles*, 6th edition, John Wiley & Sons Inc. Chapter 4
-

SATUAN ACARA PENGAJARAN

AKUNTANSI

KEUANGAN MENENGAH I

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 1

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Lingkungan akuntansi keuangan, kerangka konsepsi akuntansi dan standar akuntansi

2. POKOK BAHASAN:

Lingkungan Akuntansi Keuangan, Kerangka Konsepsi Akuntansi dan Standar Akuntansi.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Lingkungan akt Keuangan
- Standar Akuntansi
- Kerangka konsepsi Akuntansi

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Lingkungan akuntansi keuangan 2. Menjelaskan kerangka konsepsi akuntansi 3. Menjelaskan standar akuntansi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

	kuliah yang akan datang		
--	-------------------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 2

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Lingkungan akuntansi keuangan, kerangka konsepsi akuntansi dan standar akuntansi

2. POKOK BAHASAN:

Lingkungan Akuntansi Keuangan, Kerangka Konsepsi Akuntansi dan Standar Akuntansi.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Lingkungan akt Keuangan
- Standar Akuntansi
- Kerangka konsepsi Akuntansi

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya. TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Lingkungan akuntansi keuangan 2. Menjelaskan kerangka konsepsi akuntansi 3. Menjelaskan standar akuntansi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

	3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 3

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Konsep pengakuan pendapatan

2. POKOK BAHASAN:

Konsep Pengakuan Pendapatan.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep Pendapatan
- Pengakuan Pendapatan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep pendapatan 2. Menjelaskan pengakuan pendapatan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 4

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami kas dan efek

2. POKOK BAHASAN:

Kas dan Efek
dan Standar Akuntansi.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi Kas dan Efek
- Pencatatan dan Pelaporan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan pengertian kas dan efek 2. Menjelaskan pencatatan serta pelaporan kas dan efek	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

3. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
4. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 1
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 5

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami pengakuan, pencatatan dan pelaporan piutang

2. POKOK BAHASAN:

Piutang: Pengakuan, Pencatatan Dan Pelaporan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Lingkungan akt Keuangan
- Standar Akuntansi
- Kerangka konsepsi Akuntansi

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep piutang 2. Menjelaskan pengakuan piutang 3. Menjelaskan pencatatan dan pelaporan piutang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 6

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami piutang dan kaitannya dengan pemenuhan kas segera

2. POKOK BAHASAN:

Piutang : Pemenuhan Kas Segera

3. SUB POKOK BAHASAN

- Piutang
- Pemenuhan Kas Segera

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi-TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan kembali tentang piutang 2. Menjelaskan pemenuhan kas segera menggunakan piutang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

	akan datang		
--	-------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
 KODE MATA KULIAH: EA 371
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 7

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami persediaan yang dicatat dengan pendekatan harga perolehan.

2. POKOK BAHASAN:

Persediaan: Pendekatan Harga Perolehan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep Persediaan
- Pencatatan Persediaan
- Penentuan Harga Perolehan Persediaan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep persediaan 2. Menjelaskan pencatatan persediaan 3. Menjelaskan harga perolehan persediaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 8

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami persediaan yang dicatat dengan pendekatan selain harga perolehan

2. POKOK BAHASAN:

Persediaan: Penilaian (tambahan)

3. SUB POKOK BAHASAN

- Metode penentuan persediaan selain dengan harga perolehan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan metode penentuan persediaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 9

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami konsep investasi jangka panjang dan pencatatannya.

2. POKOK BAHASAN:

Investasi Jangka Panjang

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep Investasi Jangka Panjang
- Pencatatan Investasi Jangka Panjang

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep investasi jangka panjang 2. Menjelaskan pencatatan investasi jangka panjang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 1
 KODE MATA KULIAH: EA 371
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 10

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami konsep aktiva tetap, cara-cara perolehan aktiva tetap dan pencatatannya

2. POKOK BAHASAN:

Aktiva Tetap : Perolehan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep aktiva tetap
- Cara-Cara Perolehan
- Penentuan Harga Perolehan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya 	<ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan 	OHP, Whiteboard
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep aktiva tetap 2. Menjelaskan cara-cara perolehan aktiva 3. Menjelaskan penentuan harga dan pencatatan aktiva tetap 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

	materi kuliah yang akan datang		
--	--------------------------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
KODE MATA KULIAH: EA 371
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 11

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami konsep pemeliharaan, konsep penyusutan dan metode penyusutan aktiva tetap

2. POKOK BAHASAN:

Aktiva Tetap : Pemeliharaan dan Penyusutan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep Pemeliharaan Aktiva Tetap
- Konsep Penyusutan Aktiva Tetap
- Metode Penyusutan Aktiva Tetap

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep pemeliharaan 2. Menjelaskan konsep penyusutan 3. Menjelaskan metode penyusutan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH I
 KODE MATA KULIAH: EA 371
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 12

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami pelepasan dan penilaian kembali aktiva tetap.

2. POKOK BAHASAN:

Aktiva Tetap : Pelepasan dan Penilaian Kembali.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pelepasan Aktiva Tetap
- Penilaian Kembali Aktiva Tetap

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan pelepasan aktiva tetap 2. Menjelaskan penilaian kembali aktiva tetap	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

3. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
4. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 1
 KODE MATA KULIAH: EA 371
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 13

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami pengertian dan akuntansi aktiva tetap tidak berwujud.

2. POKOK BAHASAN:

Aktiva Tidak Berwujud

3. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi aktiva tetap tak berwujud
- Akuntansi aktiva tetap tak berwujud

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan definisi aktiva tetap tak berwujud 2. Menjelaskan akuntansi aktiva tetap tak berwujud	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENENGAH 1
 KODE MATA KULIAH: EA 371
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 14

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep-konsep akuntansi pada masing-masing pos neraca beserta penerapannya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami konsep dan akuntansi leasing.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi *Leasing*

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep leasing
- Akuntansi leasing

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	OHP, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan konsep <i>leasing</i> 2. Menjelaskan akuntansi <i>leasing</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	OHP, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 10th ed , John Wiley & Son, Inc. 2003.
2. DSAK- Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.

SATUAN ACARA PENGAJARAN

AKUNTANSI

KEUANGAN MENENGAH II

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 1

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik hutang jangka pendek dan hutang kontinjen maka mahasiswa akan mampu menyajikan hutang jangka pendek dan hutang kontinjen minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Utang Jangka Pendek dan Utang Kontinjen

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian/konsep
- Jenis-jenis utang jangka pendek dan teknik akuntansinya
- Konsep kontinjen
- Jenis-jenis utang kontinjen
- dan teknik akuntansinya

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Pengertian/konsep 2. Jenis-jenis utang jangka pendek dan teknik akuntansinya 3. Konsep kontinjen 4. Jenis-jenis utang kontinjen	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	5. dan teknik akuntansinya		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 2

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik akuntansi untuk utang jangka panjang maka mahasiswa akan mampu menyajikan pos utang jangka panjang minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Utang Jangka Panjang

3. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik hutang jangka panjang
- Jenis-jenis utang angkapanjang
- Penentuan harga jual obligasi
- Penerbitan obligasi
- Perhitungan bunga dan
- amortisasi premium/diskon

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Karakteristik hutang jangka panjang 2. Menjelaskan Jenis-jenis utang angka panjang 3. Menjelaskan Penentuan harga jual obligasi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	4. Menjelaskan Penerbitan obligasi Perhitungan bunga dan 5. Menjelaskan amortisasi premium/diskon		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 3

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik akuntansi untuk utang jangka panjang maka mahasiswa akan mampu menyajikan pos utang jangka panjang minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Utang Jangka Panjang

3. SUB POKOK BAHASAN

- Penerbitan obligasi di tanggal bunga.
- Pelunasan obligasi
- Obligasi konvertibel
- Restrukturisasi utang bermasalah

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Penerbitan obligasi di tanggal bunga. 2. Menjelaskan Pelunasan obligasi 3. Menjelaskan Obligasi konvertibel 4. Menjelaskan Restrukturisasi utang bermasalah	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
---------	--	---	-----------------

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 4

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep konsep dan teknik-teknik akuntansi ekuitas maka mahasiswa akan mampu menyajikan pos ekuitas minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Ekuitas Pemegang Saham

3. SUB POKOK BAHASAN

- Bentuk-bentuk korporasi dan konsep ekuitas
- Jenis-jenis saham
- Penerbitan saham dalam berbagai situasi
- Saham *treasury*

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Bentuk-bentuk korporasi dan konsep ekuitas 2. Menjelaskan Jenis-jenis saham 3. Menjelaskan Penerbitan saham dalam berbagai situasi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	4. Saham <i>treasury</i>		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 5

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep konsep dan teknik-teknik akuntansi ekuitas maka mahasiswa akan mampu menyajikan pos ekuitas minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Ekuitas Pemegang Saham

3. SUB POKOK BAHASAN

- Jenis-jenis dividen
- Dividen saham preferen
- Hak beli saham

Laporan Perubahan Ekuitas

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Jenis-jenis dividen 2. Menjelaskan Dividen saham preferen 3. Menjelaskan Hak beli saham 4. Menjelaskan Laporan Perubahan Ekuitas	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan	Memperhatikan bervariasi dengan	LCD, Whiteboard

	2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	tanya jawab	
--	--	-------------	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 6

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik perhitungan laba per saham maka mahasiswa akan mampu menghitung laba per saham minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Laba per Saham dan Sekuritas Dilutif

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep dan manfaat informasi laba per saham (LPS)
- Perhitungan LPS dasar
- Karakteristik dan jenis-jenis
 - sekuritas dilutif

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Konsep dan manfaat informasi laba per saham (LPS) 2. Perhitungan LPS dasar 3. Karakteristik dan jenis-jenis 4. sekuritas dilutif	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi	Memperhatikan	LCD,

	yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	bervariasi dengan tanya jawab	Whiteboard
--	--	-------------------------------	------------

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
 KODE MATA KULIAH: EA 372
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 7

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik perhitungan laba per saham maka mahasiswa akan mampu menghitung laba per saham minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Laba per Saham dan Sekuritas Dilutif

3. SUB POKOK BAHASAN

- Perhitungan LPS dilusian
- Metode *if converted* dan metode *treasury stock*.
- Perhitungan LPS secara
- komprehensif

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Perhitungan LPS dilusian 2. Metode <i>if converted</i> dan metode <i>treasury stock</i> . 3. Perhitungan LPS secara komprehensif	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 8

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep- konsep dan teknik-teknik perhitungan komponen arus kas maka mahasiswa akan mampu menyajikan laporan arus kas minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Laporan Arus Kas

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep laporan arus kas
- Komponen-komponen laporan arus kas
- Tahap-tahap penyusunan laporan arus kas
- Perhitungan arus kas dari aktifitas operasi metode langsung

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Pengungkapan transaksi yang tidak berdampak Konsep laporan arus kas 2. Komponen-komponen laporan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	arus kas 3. Tahap-tahap penyusunan laporan arus kas 4. Perhitungan arus kas dari aktifitas operasi metode langsung		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 9

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep- konsep dan teknik-teknik perhitungan komponen arus kas maka mahasiswa akan mampu menyajikan laporan arus kas minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Laporan Arus Kas

3. SUB POKOK BAHASAN

- Perhitungan arus kas dari aktifitas investasi
- Perhitungan arus kas dari aktifitas pendanaan
- Perhitungan arus kas dari aktifitas operasi metode tidak langsung
- Pengungkapan transaksi yang tidak berdampak

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Perhitungan arus kas dari aktifitas investasi 2. Perhitungan arus kas dari aktifitas pendanaan 3. Perhitungan arus kas dari aktifitas	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	operasi metode tidak langsung 4. Pengungkapan transaksi yang tidak berdampak		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 10

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik perubahan akuntansi dan analisis kesalahan maka mahasiswa akan mampu menerapkan konsep-konsep dan teknik-teknik tersebut dalam menyajikan laporan keuangan minimal 90% benar.

2. POKOK BAHASAN:

Perubahan Akuntansi dan Analisis kesalahan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep perubahan akuntansi
- Metode *currently, retroactive, dan prospective*
- Perubahan prinsip akuntansi
- Perubahan estimasi akuntansi
- Perubahan entitas pelaporan
- Penyajian perubahan akuntansi dalam laporan keuangan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Konsep perubahan akuntansi 2. Metode <i>currently, retroactive, dan prospective</i> 3. Perubahan prinsip akuntansi 4. Perubahan estimasi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	akuntansi 5. Perubahan entitas pelaporan 6. Penyajian perubahan akuntansi dalam laporan keuangan		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonersia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 11

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik perubahan akuntansi dan analisis kesalahan maka mahasiswa akan mampu menerapkan konsep-konsep dan teknik-teknik tersebut dalam menyajikan laporan keuangan minim 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Perubahan Akuntansi dan Analisis kesalahan

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep analisis kesalahan
- Jenis-jenis kesalahan
- Perlakuan akuntansi untuk *counter balancing* dan *noncounter balancing error*
- Pelaporan kesalahan dalam
 - laporan keuangan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Konsep analisis kesalahan 2. Jenis-jenis kesalahan 3. Perlakuan akuntansi untuk <i>counter balancing</i> dan <i>non counter balancing error</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	4. Pelaporan kesalahan dalam laporan keuangan		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 12

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik- teknik akuntansi untuk *lease* maka mahasiswa akan mampu menerapkan konsep-konsep dan teknik-teknik tersebut dalam transaksi *lease* minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Lease

3. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik *lease*
- Jenis-jenis *lease*
- *Capital lease* dan *operating lease*
- *lease* untuk *lessee*

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Karakteristik <i>lease</i> 2. Jenis-jenis <i>lease</i> 3. <i>Capital lease</i> dan <i>operating lease</i> untuk <i>lessee</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 13

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik- teknik akuntansi untuk *lease* maka mahasiswa akan mampu menerapkan konsep-konsep dan teknik-teknik tersebut dalam transaksi *lease* minimal 90% benar

2. POKOK BAHASAN:

Lease

3. SUB POKOK BAHASAN

- Capital *lease* dan *operating lease* untuk *lessor*
- Pengungkapan *lease* dalam
- laporan keuangan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Capital <i>lease</i> dan <i>operating lease</i> untuk <i>lessor</i> 2. Pengungkapan <i>lease</i> Dalam laporan keuangan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	kuliah yang akan datang		
--	-------------------------	--	--

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonersia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN MENGENGAH II
KODE MATA KULIAH: EA 372
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 14

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah selesai mengikuti kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyajikan elemen-elemen laporan keuangan dan menyajikan laporan keuangan dengan benar.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Jika mahasiswa diberikan konsep-konsep dan teknik-teknik akuntansi untuk pensiun maka mahasiswa akan mampu menghitung biaya pensiun dan menyajikan rencana pensiun dalam laporan keuangan minimal 190% benar.

2. POKOK BAHASAN:

Pensiun

3. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik rencanapensiun
- Rencana pensiun manfaat pasti
- Metode-metode perhitungan kewajiban pensiun
- Perhitungan biaya pensiun
- Kertas kerja akuntansipensiun
- Perhitungan kewajiban minimum
- Pengungkapan rencanapensiun dalam laporan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Karakteristik rencanapensiun 2. Rencana pensiun manfaat pasti 3. Metode-metode perhitungan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	kewajiban pensiun 4. Perhitungan biaya pensiun 5. Kertas kerja akuntansi pensiun 6. Perhitungan kewajiban minimum 7. Pengungkapan rencana pensiun dalam laporan		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

3. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

4. REFERENSI

1. Kieso, Donald E. & J. J. Weygant, **Intermediate Accounting**, 9th ed , John Wiley & Son, Inc. 1998.
2. Ikatan Akuntan Indonesia, **Standar Akuntansi Keuangan**, Salemba Empat, 2004.
3. Chasteen Lanny G., Flaherty Richard E., O'Connor Melvin G., **Intermediate Accounting**, 6th edition , Mc GrawHill, 1997

SATUAN ACARA PENGAJARAN

AKUNTANSI

KEUANGAN LANJUTAN I

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 1

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Penggabungan badan usaha

2. POKOK BAHASAN:

Penggabungan badan usaha (*Business Combination*).

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Penggabungan badan usaha (<i>Business Combination</i>).	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 2

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi penggabungan usaha-pooling

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Penggabungan Usaha dengan metoda *Pooling*

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Akuntansi Penggabungan Usaha dengan metoda <i>Pooling</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 3

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi penggabungan usaha-purchase

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Penggabungan Usaha dengan metoda *Purchase*.

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Akuntansi Penggabungan Usaha dengan metoda <i>Purchase</i> .	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 4

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi untuk perusahaan afiliasi-equity

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi utk perusahaan afiliasi – pengakuan perubahan modal metoda *equity*

3. SUB POKOK BAHASA

-

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Akuntansi utk perusahaan afiliasi – pengakuan perubahan modal metoda <i>equity</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	materi kuliah yang akan datang		
--	--------------------------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 5

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Akuntansi untuk perusahaan afiliasi-cost

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi utk perusahaan afiliasi – pengakuan perubahan modal metoda *cost*

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Akuntansi utk perusahaan afiliasi – pengakuan perubahan modal metoda <i>cost</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 6

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Penyusunan laporan keuangan konsolidasi setelah penggabungan usaha

2. POKOK BAHASAN:

Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasi setelah Penggabungan Usaha

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasi setelah Penggabungan Usaha	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 7

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Penyusunan laporan keuangan konsolidasi-equity

2. POKOK BAHASAN:

Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasi dengan metoda *equity*

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasi dengan metoda <i>equity</i>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 8

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Tansaksi antar perusahaan afiliasi-lebih 1 jenis saham

2. POKOK BAHASAN:

Transaksi antar perusahaan afiliasi - pemilikan lebih 1 jenis saham

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Transaksi antar perusahaan afiliasi - pemilikan lebih 1 jenis saham	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 9

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Transaksi antar perusahaan afiliasi-barang persediaan

2. POKOK BAHASAN:

Transaksi antar perusahaan afiliasi – barang persediaan

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Transaksi antar perusahaan afiliasi – barang persediaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 10

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Transaksi antar perusahaan afiliasi-aktiva tetap

2. POKOK BAHASAN:

Transaksi antar perusahaan afiliasi – aktiva tetap

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Transaksi antar perusahaan afiliasi – aktiva tetap	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 11

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Transaksi antar perusahaan afiliasi-obligasi

2. POKOK BAHASAN:

Transaksi antar perusahaan afiliasi– obligasi

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Transaksi antar perusahaan afiliasi– obligasi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 12

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Masalah khusus afiliasi-pemilikan tidak langsung

2. POKOK BAHASAN:

Masalah khusus afiliasi – pemilikan tidak langsung

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Masalah khusus afiliasi – pemilikan tidak langsung	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 13

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Masalah khusus afiliasi-saling kepemilikan saham

2. POKOK BAHASAN:

Masalah khusus afiliasi – saling kepemilikan saham

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Masalah khusus afiliasi – saling kepemilikan saham	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI LANJUT I
KODE MATA KULIAH: EAP 381
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 14

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini dapat menyusun Laporan Keuangan Konsolidasi untuk penggabungan badan usaha (afiliasi, merger, dan akuisisi).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini mahasiswa mampu memahami fungsi penting matematika ekonomi

2. POKOK BAHASAN:

Masalah khusus afiliasi – saling pemilikan saham

3. SUB POKOK BAHASAN

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 2. Memberi pertanyaan yang berhubungan dengan materi minggu sebelumnya	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memahami Masalah khusus afiliasi-saling kepemilikan saham	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	materi kuliah yang akan datang		
--	--------------------------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Drebin, Allan R, *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, Cincinnati, Ohio, 1992
3. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
4. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002
5. Jeter, Debra and Paul Chaney, *Advanced Accounting*, 3th Ed, John Wiley & Sons, 2003.
6. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PENGAJARAN

AKUNTANSI

KEUANGAN LANJUTAN II

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 1

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat memiliki gambaran tentang mata kuliah ini dan memiliki pengetahuan dasar tentang internet dalam mendukung mata kuliah ini.

2. POKOK BAHASAN:

Pengantar.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Penjelasan silabus
- Aturan Perkuliahan
- Pembentukan kelompok
- Pengenalan internet sebagai penunjang

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Silabus 2. Menjelaskan Aturan Perkuliahan 3. Membentuk Kelompok	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan, Edisi Revisi*, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 2

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat:

- Memahami Konsep dan jenis kerjasama bisnis
- Mengidentifikasi perbedaan-perbedaan dan konsekuensi akuntansi partnership
- Melakukan Pencatatan modal dan pembagian keuntungan
- Melakukan pelaporan keuangan bentuk kerjasama.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Partnership.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian dan jenis-jenis partnership
- Akuntansi kerjasama Operasi
- Akuntansi untuk joint venture.
- Penerapan PSAK 39 dan 12

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Pengertian dan jenis-jenis partnership 2. Menjelaskan Akuntansi kerjasama Operasi 3. Menjelaskan Akuntansi untuk joint venture. 4. Menjelaskan Penerapan PSAK 39 dan 12	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 3

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Mamahami kondisi kesulitan keuangan yang dialami perusahaan
- Melakukan pencatatan bentuk-bentuk restrukturisasi
- Menerapkan pelaporan keuangan sesuai dengan PSAK N0.54 dan 38.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Likuidasi Perusahaan.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian dan konsep restrukturisasi, reorganisasi dan rekapitalisasi
- Model penyelesaian insolvensi utang-piutang perusahaan
- Restruktuisasi pada entitas sepengendali
- Penerapan PSAK No.54 dan 38

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Pengertian dan konsep restrukturisasi, reorganisasi dan rekapitalisasi 2. Menjelaskan Model penyelesaian insolvensi utang-piutang perusahaan 3. Menjelaskan Restruktuisasi pada entitas sepengendali 4. Penerapan PSAK No.54 dan 38	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang	Memperhatikan	LCD,

	disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	bervariasi dengan tanya jawab	Whiteboard
--	---	-------------------------------	------------

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 4

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami akuntansi transaksi mata uang asing
- Melakukan pencatatan akuntansi untuk transaksi mata uang asing
- Menghitung dampak produk derivatif terhadap pencatatan dan pelaporan keuangan.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Transaksi Mata Uang Asing.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Penjelasan silabus
- Aturan Perkuliahan
- Pembentukan kelompok

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Perkembangan dunia bisnis dan dampaknya pada akuntansi 2. Definsi dan konsep transaksi mata uang asing 3. Penggunaan untuk transaksi berjangka 4. Pengakuan dan pelaporan risiko perubahan kurs 5. Penerapan PSAK No.10	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 5

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami konsep transaksi dan produk derivative
- Menyajikan transaksi derivatif dalam laporan keuangan.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Hedging.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian produk derivatif
- Akuntansi derivatif dalam transaksi bisnis
- Penerapan PSAK No.55

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Pengertian produk derivatif 2. Menjelaskan Akuntansi derivatif dalam transaksi bisnis 3. Menjelaskan Penerapan PSAK No.55	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

4. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

5. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
 KODE MATA KULIAH: EA 374
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 6

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami konsep translasi mata uang asing
- Menerapkan PSAK No.11 dan No.52 untuk pelaporan keuangan.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Translasi Mata Uang Asing.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Penerapan konsep mata uang fungsional
- Pengertian translasi mata uang asing
- Metoda translasi mata uang asing
- Translasi mata uang asing untuk kepemilikan minoritas
- Penerapan PSAK No.11 dan 52

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Penerapan konsep mata uang fungsional 2. Pengertian translasi mata uang asing 3. Metoda translasi mata uang asing 4. Translasi mata uang asing untuk kepemilikan minoritas 5. Penerapan PSAK No.11 dan 52	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	umum tentang materi kuliah yang akan datang		
--	---	--	--

6. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

7. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 7

Ujian Mid Semester

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 8

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami pelaporan segmen dan interim
- Membuat penyusunan laporan keuangan segmen dan interim
- Melihat dampak pelaporan segmen dan interim terhadap nilai perusahaan

2. POKOK BAHASAN:

Pelaporan segmen dan Interim.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian dan konsep segmen usaha
- Pengakuan dan pelaporan klasifikasi segmen
- Penjelasan laporan interim
- Penerapan PSAK No.5
- Review aturan BAPEPAM

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Pengertian dan konsep segmen usaha 2. Pengakuan dan pelaporan klasifikasi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	segmen 3. Penjelasan laporan interim 4. Penerapan PSAK No.5 5. Review aturan BAPEPAM		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

6. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

7. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
 KODE MATA KULIAH: EA 374
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 9

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami transaksi pihak hubungan istimewa
- Melakukan pengungkapan transaksi terhadap pihak-pihak istimewa.

2. POKOK BAHASAN:

Transaksi Pihak Hubungan Istimewa.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi pihak hubungan istimewa
- Karakteristik transaksi pihak hubungan istimewa
- Penerapan PSAK No.7

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> - Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan 	LCD, Whiteboard
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan Transaksi Pihak Hubungan Istimewa Definisi pihak hubungan istimewa 2. Menjelaskan Karakteristik transaksi pihak hubungan istimewa 3. Penerapan PSAK No.7 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Beams, Floyd A., Bosph H. Anthony., Robin P. Clement, Suzanne H. Lowensohn. *Advanced Accounting*, 8th Ed, Prentice Hall, Englewoods Cliff, New Jersey, 2003
2. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
3. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
4. Sabeni, Arifin, *Pokok-Pokok Akuntansi Lanjutan*, Edisi Revisi, Liberty, 2003.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
 KODE MATA KULIAH: EA 374
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 10

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami konsep pertanggungjawaban sosial perusahaan
- Menguasai wilayah sosial yang dipraktekkan dalam perusahaan
- Membuat pelaporan sosial perusahaan.

2. POKOK BAHASAN:

Corporate Social Reporting.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep pertanggung- jawaban sosial
- Aspek sosial dalam transaksi bisnis perusahaan
- Pelaporan sosial perusahaan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Konsep pertanggung- jawaban sosial 2. Menjelaskan Aspek sosial dalam transaksi bisnis perusahaan 3. Menjelaskan Pelaporan sosial perusahaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
2. Baker, Lembke and King., *Advanced Financial Accounting*, 4th Ed, Irwin/McGraw-Hill, 1999.
3. GAAP Handbook, Policies and Procedures.
4. Artikel-artikel pendukung

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
 KODE MATA KULIAH: EA 374
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 11

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami akuntansi untuk asuransi Jiwa dan asuransi kerugian
- Melakukan pencatatan hutang piutang asuransi dan reasuransi

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi untuk Asuransi.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian dan jenis-jenis asuransi
- Penerapan PSAK No.28
- Penerapan PSAK No.36
- Pengakuan hutang-piutang reasuransi
- Klaim dan manfaat asuransi

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Pengertian dan jenis-jenis asuransi 2. Penerapan PSAK No.28 3. Penerapan PSAK No.36 4. Pengakuan hutang-piutang reasuransi 5. Klaim dan manfaat asuransi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Belkoui, Ahmed Riahi., Accounting Theory, South Western Publishing Co, 2000
2. GAAP Handbook, Policies and Procedures.
3. Ikatan Akuntan Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan, Penerbit Salemba, 2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
 KODE MATA KULIAH: EA 374
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
 PERTEMUAN KE: 12

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami akuntansi real estat
- Melakukan pencatatan sesuai dengan PSAK No.44 dan PSAK No.47.

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Real Estat.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep dan karakteristik industri real estat dan property
- PSAK No.44
- PSAK No.47
- Pengungkapan keuangan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Menjelaskan Konsep dan karakteristik industri real estat dan property 2. Menjelaskan PSAK No.44 3. Menjelaskan PSAK No.47 4. Menjelaskan Pengungkapan keuangan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Fischer, Paul., Taylor, Lee., *Advanced Accounting*, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
2. *GAAP Handbook, Policies and Procedures*.
3. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Penerbit Salemba, 2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 13

1. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Mahasiswa diharapkan setelah mengikuti mata kuliah ini memahami materi-materi khusus dan *current issue* yang ditekankan pada tema internasional.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah topik ini, mahasiswa dapat :

- Memahami konsep lingkungan dan pembangunan berkelanjutan
- Mengenali dan mencatat biaya-biaya yang timbul dalam akuntansi lingkungan
- Membuat pengungkapan dan akuntabilitas dari pelaporan akuntansi lingkungan

2. POKOK BAHASAN:

Akuntansi Lingkungan.

3. SUB POKOK BAHASAN

- Konsep dan sifat lingkungan
- Konsep pembangunan berkelanjutan
- Komponen biaya dalam akuntansi lingkungan
- Pengungkapan dan akuntabilitas dalam akuntansi lingkungan

4. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan mata kuliah 2. Menjelaskan manfaat mata kuliah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, Whiteboard
Penyajian	1. Konsep dan sifat lingkungan 2. Konsep pembangunan berkelanjutan 3. Komponen biaya dalam akuntansi lingkungan 4. Pengungkapan dan akuntabilitas dalam akuntansi lingkungan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, Whiteboard

	kuliah yang akan datang		
--	-------------------------	--	--

5. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

6. REFERENSI

1. Fischer, Paul., Taylor, Lee., Advanced Accounting, 5th Ed, South Western Publishing Co, 2004
2. GAAP Handbook, Policies and Procedures.
3. Ikatan Akuntan Indonesia, Standar Akuntansi Keuangan, Penerbit Salemba, 2002

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN 2
KODE MATA KULIAH: EA 374
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 60 menit
PERTEMUAN KE: 14

Ujian Akhir Semester

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

TEORI AKUNTANSI

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : **Teori Akuntansi**
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : **1**

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Mendefinisikan akuntansi dan teori akuntansi

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan pertama ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Memaparkan arti penting teori akuntansi terhadap praktik.
- Membedakan akuntansi dari sudut pandang sains dengan teknologi.
- Menjelaskan teori akuntansi sebagai penalaran logis
- Menyebutkan bermacam-macam perspektif teori akuntansi.
- Membedakan teori akuntansi normatif dan positif.
- Menjelaskan dan memberi contoh tataran teori akuntansi semantik, sintaktik, dan pragmatik.
- Menjelaskan dan memberi contoh teori akuntansi atas dasar pendekatan penalaran.
- Menggambarkan (dengan diagram) orientasi teori akuntansi.
- Menjelaskan pengertian verifikasi teori serta pendekatannya.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : **Pengertian Teori Akuntansi**

C. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi Akuntansi dan Teori Akuntansi
- Arti penting teori akuntansi pada praktik.
- Perbedaan akuntansi sebagai sains dengan teknologi.
- Penjelasan teori akuntansi sebagai penalaran logis
- Berbagai perspektif teori akuntansi.
- Perbedaan teori akuntansi normatif dan positif.

- Penjelasan dan contoh tataran teori akuntansi semantik, sintaktik, dan pragmatik.
- Penjelasan dan contoh teori akuntansi atas dasar pendekatan penalaran.
- Menggambarkan (dengan diagram) orientasi teori akuntansi.
- Penjelasan pengertian verifikasi teori serta pendekatannya

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Mendefinisikan akuntansi dan teori akuntansi	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	1. Menjelaskan arti penting teori terhadap praktik. 2. Membedakan akuntansi sebagai sains vs teknologi. 3. Menjelaskan teori akuntansi sebagai penalaran logis. 4. Menyebutkan berbagai perspektif teori akuntansi. 5. Membedakan teori akuntansi normatif dan positif. 6. Menjelaskan dan memberi contoh tataran teori akuntansi semantik, sintaktik, dan pragmatik. 7. Menjelaskan dan memberi contoh teori akuntansi atas dasar pendekatan penalaran. 8. Menggambarkan secara diagramatis orientasi teori akuntansi. 9. Menjelaskan pengertian verifikasi teori serta pendekatannya.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasa Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menjelaskan pengertian penalaran (*reasoning*)

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedua ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Menyebutkan serta menjelaskan komponen penalaran.
 - Menyatakan asersi secara makna dan diagram.
 - Menyebutkan serta menjelaskan sifat keyakinan.
 - Menyebutkan serta menjelaskan jenis-jenis argumen.
 - Membedakan antara argumen dan strategi.
 - Menjelaskan dan memberi contoh strategi dan salah nalar.
 - Mengevaluasi validitas argumen.
 - Menjelaskan aspek manusia yang menghambat argumen yang sehat.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Penalaran (*Reasoning*)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi Penalaran (*Reasoning*)
- Unsur atau komponen penalaran.
- Asersi secara makna dan diagram.
- Sifat keyakinan.
- Pengertian dan jenis argumen.
- Perbedaan antara argumen dan strategi.
- Penjelasan dan contoh strategi dan salah nalar.
- Evaluasi validitas argumen.
- Aspek manusia yang menghambat argumen yang sehat.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Mendefinisikan Penalaran (<i>Reasoning</i>)	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	1. Unsur atau komponen penalaran. 2. Asersi secara makna dan diagram. 3. Sifat keyakinan. 4. Pengertian dan jenis argumen. 5. Perbedaan antara argumen dan strategi. 6. Penjelasan dan contoh strategi dan salah nalar. 7. Evaluasi validitas argumen. 8. Aspek manusia yang menghambat argumen yang sehat.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perencanaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menjelaskan pengertian Perekayasaan Pelaporan Keuangan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketiga ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Menggambarkan secara diagramatik proses perekayasaan.
 - Menjelaskan secara ringkas proses saksama dalam menetapkan pernyataan resmi.
 - Menggambarkan/menjelaskan informasi semantik akuntansi.
 - Mendefinisi rerangka konseptual dan menyebutkan komponen-komponen dan manfaatnya.
 - Menggambarkan model rerangka konseptual versi FASB.
 - Menjelaskan pengertian prinsip akuntansi berterima umum dan riwayat pengembangannya.
 - Menjelaskan pengertian struktur akuntansi.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Perekayasaan Pelaporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian Perekayasaan Pelaporan Keuangan
- Penjelasan secara ringkas proses saksama dalam menetapkan pernyataan resmi.
- Penjelasan informasi semantik akuntansi.
- Definisi rerangka konseptual, komponen-komponen dan manfaatnya.
- Model rerangka konseptual versi FASB.
- Pengertian prinsip akuntansi berterima umum dan riwayat pengembangannya.
- Pengertian struktur akuntansi.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Pengertian Perekayasaan Pelaporan Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	1. Menggambarkan secara diagramatik proses perekayasaan. 2. Menjelaskan secara ringkas proses saksama dalam menetapkan pernyataan resmi. 3. Menggambarkan/menjelaskan informasi semantik akuntansi. 4. Mendefinisi rerangka konseptual dan menyebutkan komponen-komponen dan manfaatnya. 5. Menggambarkan model rerangka konseptual versi FASB. 6. Menjelaskan pengertian prinsip akuntansi berterima umum dan riwayat pengembangannya. 7. Menjelaskan pengertian struktur akuntansi.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPF, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Menjelaskan pengertian Rerangka Konseptual: Suatu Model

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keempat ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menyebutkan pemakai statemen keuangan dan kepentingannya.
- Menjelaskan aspek dan versi tujuan pelaporan keuangan.
- Menyebutkan tujuan pelaporan versi FASB dan menjelaskan penalaran yang mendasarinya.
- Menyebutkan karakteristik kualitatif informasi dan menjelaskan makna dan hubungan antara karakteristik.
- Menyebutkan elemen-elemen statemen keuangan dan mendefinisinya.
- Menjelaskan lingkup pelaporan dan statemen keuangan.
- Menyebut atribut pengukuran elemen dan pos.
- Menyebut dan menjelaskan kriteria pengakuan suatu objek ke dalam elemen statemen keuangan.
- Menjelaskan konsep transfer teknologi akuntansi dalam pengembangan standar akuntansi.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Rerangka Konseptual: Suatu Model

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian Rerangka Konseptual: Suatu Model
- Pemakai statemen keuangan dan kepentingannya.
- Aspek dan versi tujuan pelaporan keuangan.
- Tujuan pelaporan versi FASB dan menjelaskan penalaran yang mendasarinya.

- Karakteristik kualitatif informasi dan menjelaskan makna dan hubungan antara karakteristik.
- Elemen-elemen statemen keuangan dan mendefinisinya.
- Lingkup pelaporan dan statemen keuangan.
- Atribut pengukuran elemen dan pos.
- Kriteria pengakuan suatu objek ke dalam elemen statemen keuangan.
- Konsep transfer teknologi akuntansi dalam pengembangan standar akuntansi.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Pengertian Rerangka Konseptual: Suatu Model	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyebutkan pemakai statemen keuangan dan kepentingannya. 2. Menjelaskan aspek dan versi tujuan pelaporan keuangan. 3. Menyebutkan tujuan pelaporan versi FASB dan menjelaskan penalaran yang mendasarinya. 4. Menyebutkan karakteristik kualitatif informasi dan menjelaskan makna dan hubungan antara karakteristik. 5. Menyebutkan elemen-elemen statemen keuangan dan mendefinisinya. 6. Menjelaskan lingkup pelaporan dan statemen keuangan. 7. Menyebut atribut pengukuran elemen dan pos. 8. Menyebut dan menjelaskan kriteria pengakuan suatu objek ke dalam elemen statemen keuangan. 9. Menjelaskan konsep transfer teknologi akuntansi dalam pengembangan standar akuntansi.. 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	tentang mata kuliah yang akan datang.		
--	---------------------------------------	--	--

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menjelaskan pengertian Aset

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kelima ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Menyebutkan sumber-sumber konsep dasar.
 - Menyebutkan konsep-konsep dasar yang diajukan dalam tiap sumber.
 - Menyebut berbagai konsep dasar yang tersedia secara teoritis
 - Mendefinisi konsep dasar.
 - Menjelaskan implikasi dianutnya konsep dasar terhadap standar akuntansi.
 - Memberi contoh pengaruh konsep dasar terhadap standar akuntansi tertentu.
 - Menjelaskan manfaat konsep dasar.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Konsep Dasar

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian Konsep Dasar
- Sumber-sumber konsep dasar.
- Konsep-konsep dasar yang diajukan dalam tiap sumber.
- Berbagai konsep dasar yang tersedia secara teoritis
- Definisi konsep dasar.
- Implikasi dianutnya konsep dasar terhadap standar akuntansi.
- Contoh pengaruh konsep dasar terhadap standar akuntansi tertentu.
- Manfaat konsep dasar.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Pengertian dan Fungsi Konsep Dasar	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyebutkan pemakai statement keuangan dan kepentingannya. 2. Menjelaskan aspek dan versi tujuan pelaporan keuangan. 3. Menyebutkan tujuan pelaporan versi FASB dan menjelaskan penalaran yang mendasarinya. 4. Menyebutkan karakteristik kualitatif informasi dan menjelaskan makna dan hubungan antara karakteristik. 5. Menyebutkan elemen-elemen statemen keuangan dan mendefinisikannya. 6. Menjelaskan lingkup pelaporan dan statemen keuangan. 7. Menyebut atribut pengukuran elemen dan pos. 8. Menyebut dan menjelaskan kriteria pengakuan suatu objek ke dalam elemen statemen keuangan. 9. Menjelaskan konsep transfer teknologi akuntansi dalam pengembangan standar akuntansi.. 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang. 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menyebutkan dan menjelaskan karakteristik Aset

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keenam ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Mengukur dan menentukan kos aset pada saat pemerolehan.
 - Menyebutkan dan menjelaskan berbagai dasar atau atribut penilaian aset.
 - Menjelaskan konsep penilaian aset.
 - Menjelaskan dan membedakan nilai masukan dan nilai keluaran.
 - Menyebutkan prinsip penilaian aset menurut FASB.
 - Menjelaskan teori yang berkaitan dengan sewaguna dan kos bunga.
 - Menjelaskan penyajian pos-pos aset dalam neraca.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Aset

C. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik Aset
- Mengukur dan menentukan kos aset pada saat pemerolehan.
- Dasar atau atribut penilaian aset.
- Konsep penilaian aset.
- Nilai masukan dan nilai keluaran.
- Prinsip penilaian aset menurut FASB.
- Teori yang berkaitan dengan sewaguna dan kos bunga.
- Penyajian pos-pos aset dalam neraca.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menyebutkan dan menjelaskan karakteristik Aset	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Mengukur dan menentukan kos aset pada saat pemerolehan.2. Menyebutkan dan menjelaskan berbagai dasar atau atribut penilaian aset.3. Menjelaskan konsep penilaian aset.4. Menjelaskan dan membedakan nilai masukan dan nilai keluaran.5. Menyebutkan prinsip penilaian aset menurut FASB.6. Menjelaskan teori yang berkaitan dengan sewaguna dan kos bunga.7. Menjelaskan penyajian pos-pos aset dalam neraca.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perencanaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 7

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Menyebutkan dan menjelaskan karakteristik kewajiban.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketujuh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Mengukur dan menentukan jumlah rupiah pada saat penanggungan, penelusuran, dan pelunasan.
- Menyebutkan dan menjelaskan berbagai dasar atau atribut penilaian kewajiban.
- Menjelaskan kriteria pengakuan kewajiban.
- Menjelaskan masalah teoritis dalam pelunasan sebelum jatuh tempo.
- Menyebutkan prinsip penilaian kewajiban menurut FASB.
- Menjelaskan teori yang berkaitan dengan pembebasan substantif.
- Menjelaskan penyajian pos-pos kewajiban dalam neraca.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Kewajiban

C. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik Kewajiban.
- Pengukuran dan penentuan jumlah rupiah pada saat penanggungan, penelusuran, dan pelunasan.
- Dasar atau atribut penilaian kewajiban.
- Kriteria pengakuan kewajiban.
- Masalah teoretis dalam pelunasan sebelum jatuh tempo.
- Prinsip penilaian kewajiban menurut FASB.
- Penjelasan tentang teori yang berkaitan dengan pembebasan substantif.
- Penyajian pos-pos kewajiban dalam neraca.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menyebutkan dan menjelaskan karakteristik kewajiban.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Mengukur dan menentukan jumlah rupiah pada saat penanggungan, penelusuran, dan pelunasan.2. Menyebutkan dan menjelaskan berbagai dasar atau atribut penilaian kewajiban.3. Menjelaskan kriteria pengakuan kewajiban.4. Menjelaskan masalah teoritis dalam pelunasan sebelum jatuh tempo.5. Menyebutkan prinsip penilaian kewajiban menurut FASB.6. Menjelaskan teori yang berkaitan dengan pembebasan substantif.7. Menjelaskan penyajian pos-pos kewajiban dalam neraca.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Menyebutkan dan menggambarkan masalah teoritis pendapatan serta menjelaskan pengertian pendapatan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedelapan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menyebut dan menjelaskan karakteristik pendapatan.
- Menjelaskan landasan pikiran dan kriteria pengakuan pendapatan.
- Menyebut dan menjelaskan saat pengakuan pendapatan.
- Menjelaskan pengakuan pendapatan jasa.
- Menjelaskan prosedur pengakuan pendapatan secara teknis.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Pendapatan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik pendapatan.
- Landasan pikiran dan kriteria pengakuan pendapatan.
- Saat pengakuan pendapatan.
- Pengakuan pendapatan jasa.
- Prosedur pengakuan pendapatan secara teknis.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menyebutkan dan menggambarkan masalah teoritis pendapatan serta menjelaskan pengertian pendapatan.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menyebut dan menjelaskan karakteristik pendapatan.2. Menjelaskan landasan pikiran dan kriteria pengakuan pendapatan.3. Menyebut dan menjelaskan saat pengakuan pendapatan.4. Menjelaskan pengakuan pendapatan jasa.5. Menjelaskan prosedur pengakuan pendapatan secara teknis	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perencanaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 9

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Menjelaskan pengertian biaya dan karakteristik biaya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesembilan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan landasan pikiran dan kriteria pengakuan biaya.
- Menyebut dan menjelaskan basis asosiasi antara biaya dan pendapatan.
- Menyebut dan menjelaskan saat pengakuan biaya.
- Menjelaskan masalah-masalah penandingan yang berkaitan dengan: sediaan, fasilitas fisis, tanah, aset takberwujud, dan sumber alam.
- Menyusun statemen laba-rugi dengan penyajian yang layak.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Biaya

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian dan karakteristik biaya.
- Landasan pikiran dan kriteria pengakuan biaya.
- Asosiasi antara biaya dan pendapatan.
- Saat pengakuan biaya.
- Masalah-masalah penandingan yang berkaitan dengan: sediaan, fasilitas fisis, tanah, aset takberwujud, dan sumber alam.
- Statement laba-rugi dengan penyajian yang layak.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan pengertian biaya dan karakteristik biaya.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan landasan pikiran dan kriteria pengakuan biaya.2. Menyebut dan menjelaskan basis asosiasi antara biaya dan pendapatan.3. Menyebut dan menjelaskan saat pengakuan biaya.4. Menjelaskan masalah-masalah penandingan yang berkaitan dengan: sediaan, fasilitas fisis, tanah, aset takberwujud, dan sumber alam.5. Menyusun statemen laba-rugi dengan penyajian yang layak.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang..
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Mendefinisi laba secara struktural dan semantik.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesepuluh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menyebutkan tujuan pelaporan laba.
- Mengidentifikasi kelemahan laba akuntansi konvensional.
- Membedakan laba akuntansi dan laba ekonomik.
- Menyebut dan menjelaskan berbagai interpretasi laba dalam tataran semantik, sintaktik, dan pragmatik.
- Menyebutkan dan menjelaskan jenis kapital serta pengukurannya.
- Menjelaskan makna laba atas dasar konsep pemertahanan kapital.
- Menjelaskan teori entitas dan implikasinya terhadap pengertian laba.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Laba (*Income*)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi laba secara struktural dan semantik.
- Tujuan pelaporan laba.
- Kelemahan laba akuntansi konvensional.
- Perbedaan laba akuntansi dan laba ekonomik.
- Interpretasi laba dalam tataran semantik, sintaktik, dan pragmatik.
- Jenis kapital serta pengukurannya.
- Makna laba atas dasar konsep pemertahanan kapital.
- Teori entitas dan implikasinya terhadap pengertian laba.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Mendefinisi laba secara struktural dan semantik.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menyebutkan tujuan pelaporan laba.2. Mengidentifikasi kelemahan laba akuntansi konvensional.3. Membedakan laba akuntansi dan laba ekonomik.4. Menyebut dan menjelaskan berbagai interpretasi laba dalam tataran semantik, sintaktik, dan pragmatik.5. Menyebutkan dan menjelaskan jenis kapital serta pengukurannya.6. Menjelaskan makna laba atas dasar konsep pemertahanan kapital.7. Menjelaskan teori entitas dan implikasinya terhadap pengertian laba.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasa Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Menjelaskan pengertian ekuitas secara formal dan semantik.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesebelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Membedakan makna kewajiban dan ekuitas .
- Menyebutkan komponen-komponen ekuitas dan sumber perubahannya.
- Membedakan modal setoran dan modal bentukan.
- Menyajikan komponen-komponen ekuitas dalam statemen keuangan dan konsep-konsep yang mendasarinya.
- Menjelaskan aspek teoretis sumber-sumber penyebab perubahan ekuitas.
- Menjelaskan konsep laba komprehensif dan cara penyajiannya.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Ekuitas

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian ekuitas secara formal dan semantik.
- Makna kewajiban dan ekuitas .
- Komponen-komponen ekuitas dan sumber perubahannya.
- Modal setoran dan modal bentukan.
- Komponen-komponen ekuitas dalam statemen keuangan dan konsep-konsep yang mendasarinya.
- Aspek teoretis sumber-sumber penyebab perubahan ekuitas.
- Konsep laba komprehensif dan cara penyajiannya.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan pengertian ekuitas secara formal dan semantik.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Membedakan makna kewajiban dan ekuitas .2. Menyebutkan komponen-komponen ekuitas dan sumber perubahannya.3. Membedakan modal setoran dan modal bentukan.4. Menyajikan komponen-komponen ekuitas dalam statemen keuangan dan konsep-konsep yang mendasarinya.5. Menjelaskan aspek teoretis sumber-sumber penyebab perubahan ekuitas.6. Menjelaskan konsep laba komprehensif dan cara penyajiannya.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasa Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menjelaskan pengertian pengungkapan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedua belas ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Menyebutkan lingkup pelaporan keuangan.
 - Menyebutkan lingkup yang dicakupi FASB.
 - Menyebut dan menjelaskan fungsi dan tujuan pengungkapan.
 - Menyebut dan menjelaskan model atau proposal pengungkapan.
 - Menyebut, menjelaskan, dan memberi contoh metode pengungkapan.
 - Menjelaskan pengertian struktur akuntansi pokok.
 - Menjelaskan kelemahan struktur akuntansi pokok dan beberapa usulan perbaikannya.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Pengungkapan dan Sarana Interpretif

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian Pengungkapan
- Lingkup pelaporan keuangan.
- Lingkup yang dicakupi FASB.
- Fungsi dan tujuan pengungkapan.
- Model atau proposal pengungkapan.
- Contoh metoda pengungkapan.
- Pengertian struktur akuntansi pokok.
- Kelemahan struktur akuntansi pokok dan beberapa usulan perbaikannya.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan pengertian pengungkapan.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menyebutkan lingkup pelaporan keuangan.2. Menyebutkan lingkup yang dicakupi FASB.3. Menyebut dan menjelaskan fungsi dan tujuan pengungkapan.4. Menyebut dan menjelaskan model atau proposal pengungkapan.5. Menyebut, menjelaskan, dan memberi contoh metoda pengungkapan.6. Menjelaskan pengertian struktur akuntansi pokok.7. Menjelaskan kelemahan struktur akuntansi pokok dan beberapa usulan perbaikannya.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perencanaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Teori Akuntansi
Kode Mata Kuliah :
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 13

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Pada akhir perkuliahan mata kuliah Teori Akuntansi, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:
 - Menjelaskan pengertian perubahan harga dan jenisnya.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keduabelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:
 - Menunjukkan implikasi perubahan harga terhadap rerangka akuntansi pokok.
 - Menyebut dan menjelaskan masalah akuntansi yang berkaitan dengan perubahan harga.
 - Menjelaskan dan memberi contoh berbagai model untuk mengatasi implikasi perubahan harga.
 - Menunjukkan kelemahan dan keunggulan berbagai model akuntansi perubahan harga.
 - Menjelaskan perkembangan standar akuntansi perubahan harga di Amerika dan kemungkinan penerapannya di Indonesia.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi untuk Perubahan Harga

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian perubahan harga dan jenisnya.
- Implikasi perubahan harga terhadap rerangka akuntansi pokok.
- Menyebut dan menjelaskan masalah akuntansi yang berkaitan dengan perubahan harga.
- Berbagai model untuk mengatasi implikasi perubahan harga.
- Kelemahan dan keunggulan berbagai model akuntansi perubahan harga.
- Perkembangan standar akuntansi perubahan harga di Amerika dan kemungkinan penerapannya di Indonesia.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan pengertian perubahan harga dan jenisnya.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menunjukkan implikasi perubahan harga terhadap rerangka akuntansi pokok.2. Menyebut dan menjelaskan masalah akuntansi yang berkaitan dengan perubahan harga.3. Menjelaskan dan memberi contoh berbagai model untuk mengatasi implikasi perubahan harga.4. Menunjukkan kelemahan dan keunggulan berbagai model akuntansi perubahan harga.5. Menjelaskan perkembangan standar akuntansi perubahan harga di Amerika dan kemungkinan penerapannya di Indonesia.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Hendriksen, Eldon, S. and Michael F van Brenda, 1992, *Accounting Theory*. Chicago.
2. Chariri, Anis; Imam Ghozali, 2001, *Teori Akuntansi*, Badan Penerbit Undip, Semarang.
3. Suwardjono, *Teori Akuntansi: Perekayasaan Pelaporan Keuangan*, 2005, BPFE, Yogyakarta.

SATUAN ACARA PENGAJARAN

**AKUNTANSI
SEKTOR PUBLIK**

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 1

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Membedakan karakteristik sektor publik dengan karakteristik pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan pertama ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan karakteristik Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan serta pentingnya entitas ini dalam ekonomi.
- Menjelaskan perbedaan dan persamaan antara '*profit seeking*' dengan Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan.
- Menjelaskan tujuan pelaporan keuangan dari akuntansi Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan.
- Menjelaskan perbedaan kunci karakteristik Akuntansi Organisasi Nirlaba dan Akuntansi Pemerintahan serta pelaporan keuangan, termasuk Standar Akuntansi Dana tentang pencadangan dan anggaran.
- Membandingkan tujuan dari pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.
- Mengidentifikasi badan yang mempunyai otoritas dan bertanggungjawab untuk pengaturan standar pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Karakteristik Organisasi Nirlaba Dan Pemerintahan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Karakteristik Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan serta pentingnya entitas ini dalam ekonomi.
- Perbedaan dan persamaan antara '*profit seeking*' dengan Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan.
- Tujuan pelaporan keuangan dari akuntansi Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan.
- Perbedaan kunci karakteristik Akuntansi Organisasi Nirlaba dan Akuntansi Pemerintahan serta pelaporan keuangan, termasuk Standar Akuntansi Dana tentang pencadangan dan anggaran.
- Tujuan dari pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.
- Mengidentifikasi badan yang mempunyai otoritas dan bertanggungjawab untuk pengaturan standar pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian karakteristik Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan. 2. Menjelaskan manfaat mempelajari karakteristik Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan. 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan perbedaan dan persamaan antara '<i>profit seeking</i>' dengan Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan. 2. Menjelaskan tujuan dari akuntansi Organisasi Nirlaba dan Pemerintahan serta pelaporan keuangan. 3. Menjelaskan perbedaan utama karakteristik Akuntansi Organisasi Nirlaba dan Akuntansi Pemerintahan serta pelaporan keuangan, termasuk Standar Akuntansi Dana tentang pencadangan dan anggaran. 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	<p>4. Menjelaskan tujuan dari pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.</p> <p>5. Mengidentifikasi badan yang mempunyai otoritas dan bertanggungjawab untuk pengaturan standar pelaporan keuangan untuk: (1) Pemerintah Daerah, (2) Pemerintah Pusat, dan (3) Organisasi Nirlaba.</p>		
Penutup	<p>1. Merangkum materi yang disampaikan.</p> <p>2. Memberi pertanyaan.</p> <p>3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.</p>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.
2. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
3. Undang-Undang no. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
4. Wilson, Earl R. and Susan C. Kattelus, 2002, *Accounting for Governmental and Nonprofit Entities*, 13th edition, McGraw-Hill Companies Inc, New York.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- Analisis laporan keuangan sektor publik

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pada pertemuan kedua ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan peran dari anggaran dalam perencanaan dan pengelolaan keuangan/ pengendalian pemerintahan.
- Menjelaskan sistem penganggaran pada Pemerintahan Indonesia.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Sistem Penganggaran

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pendekatan penganggaran
- Sistem penganggaran pada pemerintahan Indonesia.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan pengertian dan sistem penganggaran pada pemerintahan Indonesia.2. Menjelaskan manfaat mempelajari sistem	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	penganggaran pada pemerintahan Indonesia.		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.
2. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
3. Undang-Undang no. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara
4. Wilson, Earl R. and Susan C. Kattelus, 2002, *Accounting for Governmental and Nonprofit Entities*, 13th edition, McGraw-Hill Companies Inc, New York.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran.
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketiga ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan peran anggaran dalam perencanaan dan pengendalian/ pengelolaan keuangan pemerintahan.
- Menjelaskan konsep anggaran.
- Menjelaskan prosedur dasar dalam menyiapkan dan menyusun suatu anggaran.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Anggaran (Teori)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Peran anggaran dalam perencanaan dan pengendalian/ pengelolaan keuangan pemerintahan.
- Konsep anggaran.
- Prosedur dasar dalam menyiapkan dan menyusun suatu anggaran.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan peran anggaran dalam perencanaan dan pengendalian/ pengelolaan keuangan pemerintahan.2. Menjelaskan konsep anggaran.3. Mendiskusikan prosedur dasar dalam menyiapkan dan menyusun suatu anggaran.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran.
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keempat ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan praktek penganggaran.
- Menjelaskan dasar dari praktek pelaporan dan akuntansi penganggaran.
- Mengaplikasikan Akuntansi Anggaran dalam Laporan Keuangan Pemerintah.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Anggaran (Latihan Kasus)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Praktek penganggaran.
- Dasar-dasar praktek pelaporan dan akuntansi penganggaran.
- Mengaplikasikan Akuntansi Anggaran dalam Laporan Keuangan Pemerintah.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan praktek penganggaran.2. Menjelaskan dasar praktek pelaporan dan akuntansi penganggaran.3. Memberi pertanyaan dan latihan kasus.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan dan mengerjakan latihan kasus	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran.
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kelima ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menentukan saat rekening pendapatan pemerintah harus diakui dan dilaporkan.
- Mengidentifikasi empat kategori transaksi pertukaran sehingga dapat diakui dan dilaporkan sebagai aset.
- Menjelaskan akuntansi untuk retribusi, pajak dan pendapatan lainnya.
- Menjelaskan rekening untuk revisi anggaran pendapatan.
- Menjelaskan rekening dan laporan keuangan dalam prinsip-prinsip akuntansi pendapatan.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Pendapatan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Jenis-jenis pendapatan pemerintah.
- Mengidentifikasi empat kategori transaksi pertukaran sehingga dapat diakui dan dilaporkan sebagai aset.
- Akuntansi untuk retribusi, pajak dan pendapatan lainnya.
- Rekening untuk revisi anggaran pendapatan.
- Rekening dan laporan keuangan dalam prinsip-prinsip akuntansi pendapatan.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tentang Akuntansi Pendapatan.2. Menjelaskan manfaat mempelajari Akuntansi Pendapatan.3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menentukan saat rekening pendapatan dana pemerintah harus diakui dan dilaporkan.2. Mengidentifikasi empat kategori transaksi pertukaran sehingga dapat diakui dan dilaporkan sebagai aset.3. Menjelaskan akuntansi untuk retribusi, pajak dan pendapatan lainnya.4. Menjelaskan rekening untuk revisi anggaran pendapatan.5. Menjelaskan rekening dan laporan keuangan dalam prinsip-prinsip akuntansi pendapatan.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keenam ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menggambarkan pengeluaran yang terjadi dalam pelaporan dan akuntansi dana pemerintah.
- Menjelaskan pengeluaran akuntansi dana pemerintah.
- Menjelaskan belanja-belanja pada akuntansi dana pemerintah.
- Menjelaskan persediaan dan bahan baku akuntansi dana pemerintah dengan menggunakan metode pembelian dan metode bahan baku.
- Menjelaskan berbagai struktur pengeluaran yang digunakan pada pelaporan dan akuntansi dana pemerintah.
- Menjelaskan kegunaan dari prosedur alokasi dan plafon yang digunakan oleh pemerintah, serta bagaimana cara mengalokasikan dan melakukan penjatahan pada unit organisasi belanja.
- Menjelaskan akuntansi dan pelaporan untuk klaim pihak ketiga, ganti-rugi, dan mengeluarkan rekening belanja dari anggaran.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Belanja

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengeluaran-pengeluaran pada pelaporan dan akuntansi dana pemerintah.
- Pengeluaran belanja-belanja dana bidang pemerintah.

- Akuntansi dana pemerintah.
- Persediaan dan bahan baku akuntansi dana pemerintah dengan menggunakan metode pembelian dan metode bahan baku.
- Berbagai struktur pengeluaran yang digunakan pada pelaporan dan akuntansi dana pemerintah.
- Kegunaan dari prosedur alokasi dan plafon yang digunakan oleh pemerintah, serta bagaimana cara mengalokasikan dan melakukan penjatahan pada unit organisasi belanja.
- Akuntansi dan pelaporan untuk klaim pihak ketiga, ganti-rugi, dan mengeluarkan rekening belanja dari anggaran.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tentang Akuntansi Dana-Belanja. 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Akuntansi Dana-Belanja. 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menggambarkan pengeluaran yang terjadi dalam pelaporan dan akuntansi dana pemerintah. 2. Menjelaskan pengeluaran akuntansi dana pemerintah. 3. Menjelaskan belanja-belanja pada akuntansi dana pemerintah. 4. Menjelaskan persediaan dan bahan baku akuntansi dana pemerintah dengan menggunakan metode pembelian dan metode bahan baku. 5. Menjelaskan berbagai struktur pengeluaran yang digunakan pada pelaporan dan akuntansi dana pemerintah. 6. Menjelaskan kegunaan dari prosedur alokasi dan plafon yang digunakan oleh pemerintah, serta bagaimana cara mengalokasikan dan melakukan penjatahan pada unit 	<p>Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	organisasi belanja. 7. Menjelaskan akuntansi dan pelaporan untuk klaim pihak ketiga, ganti-rugi, dan mengeluarkan rekening belanja dari anggaran.		
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi pertanyaan. 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 7

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran.
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*).

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketujuh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan tujuan dasar Akuntansi Dana-Belanja Modal.
- Menentukan belanja-belanja yang harus dibebankan untuk Akuntansi Dana-Belanja Modal.
- Menjelaskan sumber pendanaan untuk proyek modal dan menentukan jumlah dana yang dibutuhkan proyek modal.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Belanja Modal

C. SUB POKOK BAHASAN

- Tujuan dasar Akuntansi Dana-Belanja Modal.
- Belanja-belanja yang harus dibebankan untuk Akuntansi Dana-Belanja Modal.
- Sumber pendanaan untuk proyek modal dan menentukan jumlah dana yang dibutuhkan proyek modal.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tentang Akuntansi Dana-Belanja.2. Menjelaskan manfaat mempelajari Akuntansi Dana-Belanja.3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tujuan dasar Akuntansi Dana-Belanja Modal.2. Menentukan belanja-belanja yang harus dibebankan untuk Akuntansi Dana-Belanja Modal.3. Menjelaskan sumber pendanaan untuk proyek modal dan menentukan jumlah dana yang dibutuhkan proyek modal.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- melakukan penganggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)
- analisis laporan keuangan sektor publik
- membedakan audit pada sektor publik dengan audit pada perusahaan bisnis.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedelapan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Mereview Akuntansi Dana
- Memberi pertanyaan tertulis/lesan

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Review

C. SUB POKOK BAHASAN

- Mereview Akuntansi Dana.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	1. Mereview Akuntansi Dana 2. Memberi pertanyaan tertulis/lesan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan. 2. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang. 3. Memberikan latihan kasus. 	Memperhatikan dan mengerjakan latihan kasus	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
---------	---	---	--

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 9

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesembilan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan cara memecahkan/ menyelesaikan masalah-masalah akuntansi yang belum diatur dalam standar (Kerangka Konseptual berfungsi sebagai acuan).
- Menafsirkan informasi yang disajikan pada laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Laporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Cara memecahkan/ menyelesaikan masalah-masalah akuntansi yang belum diatur dalam standar (Kerangka Konseptual berfungsi sebagai acuan).
- Menafsirkan informasi yang disajikan pada laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan manfaat dan tujuan Laporan Keuangan2. Menjelaskan manfaat mempelajari Laporan Keuangan3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan cara memecahkan/menyelesaikan masalah-masalah akuntansi yang belum diatur dalam standar (Kerangka Konseptual berfungsi sebagai acuan).2. Menafsirkan informasi yang disajikan pada laporan keuangan yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

PP 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)
- Analisis laporan keuangan sektor publik

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesepuluh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan betapa pentingnya mengevaluasi kinerja keuangan pemerintah.
- Menjelaskan kinerja keuangan dan non keuangan serta menggambarkan konsep kinerja keuangan seperti: posisi keuangan, kondisi keuangan, dan kondisi ekonomi.
- Menjelaskan antara faktor lingkungan, faktor organisasi, dan faktor keuangan dalam menentukan kondisi keuangan pemerintah.
- Menganalisa kinerja keuangan yang diterapkan oleh pemerintah.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Analisis Laporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Evaluasi kinerja keuangan pemerintah.
- kinerja keuangan dan non keuangan serta menggambarkan konsep kinerja keuangan seperti: posisi keuangan, kondisi keuangan, dan kondisi ekonomi.
- Menjelaskan antara faktor lingkungan, faktor organisasi, dan faktor keuangan dalam menentukan kondisi keuangan pemerintah.
- Menganalisa kinerja keuangan yang diterapkan oleh pemerintah.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tentang Analisis Laporan Keuangan.2. Menjelaskan manfaat Analisis Laporan Keuangan.3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan betapa pentingnya mengevaluasi kinerja keuangan pemerintah.2. Menjelaskan kinerja keuangan dan non keuangan serta menggambarkan konsep kinerja keuangan seperti: posisi keuangan, kondisi keuangan, dan kondisi ekonomi.3. Menjelaskan antara faktor lingkungan, faktor organisasi, dan faktor keuangan dalam menentukan kondisi keuangan pemerintah.4. Menganalisa kinerja keuangan yang diterapkan oleh pemerintah.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau studi kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Wilson, Earl R. and Susan C. Kattelus, 2002, *Accounting for Governmental and Nonprofit Entities*, 13th edition, McGraw-Hill Companies Inc, New York.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- Melakukan penjumlahan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- Menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)
- Analisis laporan keuangan sektor publik

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesebelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan aspek akuntansi perguruan tinggi dan universitas yang unik.
- Menyiapkan jurnal pada sistem pelaporan keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.
- Menyiapkan laporan keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.
- Menyiapkan laporan keuangan perguruan tinggi dan universitas swasta yang tidak berorientasi mengambil keuntungan.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Universitas

C. SUB POKOK BAHASAN

- Aspek akuntansi perguruan tinggi dan universitas yang unik.
- Jurnal pada sistem pelaporan keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.
- Laporan Keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.
- Laporan Keuangan perguruan tinggi dan universitas swasta yang tidak berorientasi mengambil keuntungan.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tentang Akuntansi Dana-Universitas.2. Menjelaskan manfaat mempelajari Akuntansi Dana-Universitas.3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK.	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan aspek akuntansi perguruan tinggi dan universitas yang unik.2. Menyiapkan jurnal pada sistem pelaporan keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.3. Menyiapkan laporan keuangan perguruan tinggi dan universitas negeri.4. Menyiapkan laporan keuangan perguruan tinggi dan universitas swasta yang tidak berorientasi mengambil keuntungan.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan.2. Memberi pertanyaan.3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran.
- menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*).
- analisis laporan keuangan sektor publik.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedua belas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan sumber pendapatan rumah sakit yang unik seperti pendapatan yang diperoleh dari pelayanan pasien.
- Menyiapkan jurnal untuk transaksi yang terjadi di rumah sakit.
- Mengidentifikasi dan melaporkan aset.
- Menyiapkan laporan keuangan rumah sakit pemerintah.
- Menjelaskan perbedaan utama antara pelaporan dan akuntansi untuk rumah sakit pemerintah dan rumah sakit swasta nirlaba.
- Menyiapkan laporan keuangan rumah sakit swasta nirlaba.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Akuntansi Dana-Rumah Sakit

C. SUB POKOK BAHASAN

- Sumber pendapatan rumah sakit yang unik seperti pendapatan yang diperoleh dari pelayanan pasien.
- Jurnal untuk transaksi yang terjadi di rumah sakit.
- Identifikasi dan melaporkan aset.
- Laporan Keuangan rumah sakit pemerintah.
- Perbedaan utama antara pelaporan dan akuntansi untuk rumah sakit pemerintah dan rumah sakit swasta nirlaba.
- Laporan Keuangan rumah sakit swasta nirlaba.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan tentang Akuntansi Dana-Rumah Sakit2. Menjelaskan manfaat mempelajari Akuntansi Dana-Universitas.3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan sumber pendapatan rumah sakit yang unik seperti pendapatan yang diperoleh dari pelayanan pasien.2. Menyiapkan jurnal untuk transaksi yang terjadi di rumah sakit.3. Mengidentifikasi dan melaporkan aset.4. Menyiapkan laporan keuangan rumah sakit pemerintah.5. Menjelaskan perbedaan utama antara pelaporan dan akuntansi untuk rumah sakit pemerintah dan rumah sakit swasta nirlaba.6. Menyiapkan laporan keuangan rumah sakit swasta nirlaba.	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 13

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- melakukan penjumlahan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)
- analisis laporan keuangan sektor publik
- membedakan audit pada sektor publik dengan audit pada perusahaan bisnis.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketiga belas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan apa yang dimaksud dengan Audit?
 - a. Penggolongan Audit
 - b. Management Assertions
 - c. Auditor Eksternal
 - d. Kontrak Audit
- Menjelaskan Standar Auditing
 - a. AICPA Auditing Standards-GAAS
 - b. Ikhtisar Government (GAO) Auditing Standards-GAGAS
 - c. Ringkasan GAO Auditing Standards (GAGAS)
- Menjelaskan Prosedur Audit

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Audit Organisasi Sektor Publik

C. SUB POKOK BAHASAN

- Apa yang dimaksud dengan Audit?
 - a. Penggolongan Audit
 - b. Penyajian Manajemen
 - c. Penggolongan Auditor Eksternal

- d. Kontrak Audit
- Standar Auditing
 - a. AICPA Auditing Standards-GAAS
 - b. Ikhtisar Government (GAO) Auditing Standards-GAGAS
 - c. Ringkasan GAO Auditing Standards (GAGAS)
- Prosedur Audit

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tentang Audit Organisasi Sektor Publik 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Audit Organisasi Sektor Publik 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan apa yang dimaksud dengan Audit? <ol style="list-style-type: none"> a. Penggolongan Audit b. Management Assertions c. Auditor Eksternal d. Kontrak Audit 2. Menjelaskan Standar Auditing <ol style="list-style-type: none"> a. AICPA Auditing Standards-GAAS b. Ikhtisar Government (GAO) Auditing Standards-GAGAS c. Ringkasan GAO Auditing Standards (GAGAS) 3. Menjelaskan Prosedur Audit 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik
Kode Mata Kuliah : EA 376
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 14

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASP, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- melakukan penjurnalan anggaran dengan berbasis pada akuntansi penganggaran
- menyusun laporan keuangan dengan berbasis pada akuntansi dana (*accounting fund*)
- analisis laporan keuangan sektor publik
- membedakan audit pada sektor publik dengan audit pada perusahaan bisnis.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keempatbelas belas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan Audit Laporan Keuangan (Fiskal)
 - a. Standar Auditing
 - b. Prosedur Audit
 - c. Laporan Audit
- Audit Tunggal
 - a. Grant-By-Grant Audit
 - b. Tujuan dari Audit Tunggal
 - c. Ikhtisar Audit Tunggal
 - d. Tanggung-Jawab Auditee
 - e. Tanggung-Jawab Auditor
 - f. Standard Auditing, Bimbingan, dan Hubungan
 - g. Auditor melaporkan Audit Tunggal

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Audit Organisasi Sektor Publik

C. SUB POKOK BAHASAN

- Audit Laporan Keuangan (Fiskal)
 - a. Standar Auditing
 - b. Prosedur Audit
 - c. Laporan Audit
- Audit Tunggal
 - a. Grant-By-Grant Audit
 - b. Tujuan dari Audit Tunggal
 - c. Ikhtisar Audit Tunggal
 - d. Tanggung-Jawab Auditee
 - e. Tanggung-Jawab Auditor
 - f. Standard Auditing, Bimbingan, dan Hubungan
 - g. Auditor melaporkan Audit Tunggal

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tentang Audit Organisasi Sektor Publik. 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Audit Organisasi Sektor Publik. 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan Audit Laporan Keuangan (Fiskal) <ul style="list-style-type: none"> a. Standar Auditing b. Prosedur Audit c. Laporan Audit 2. Audit Tunggal <ul style="list-style-type: none"> a. Grant-By-Grant Audit b. Tujuan dari Audit Tunggal c. Ikhtisar Audit Tunggal d. Tanggung-Jawab Auditee e. Tanggung-Jawab Auditor f. Standard Auditing, Bimbingan, dan Hubungan g. Auditor melaporkan Audit Tunggal 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Freeman, Robert J and Craig D. Shoulders, 2003, *Governmental and Nonprofit Accounting: Theory and Practice*, 7th edition, Prentice Hall Upper Saddle River, New Jersey.

SATUAN ACARA PENGAJARAN

**AKUNTANSI SEKTOR
PUBLIK LANJUTAN**

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 1

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan pertama ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan pengertian Perbendaharaan Negara, Kas Negara, Rekening Kas Umum Negara, Kas Daerah, Rekening Kas Umum Daerah, Piutang Negara, Piutang Daerah, Utang Negara, Utang Daerah, Barang Milik Negara, Barang Milik Daerah, Pengguna Anggaran, Pengguna Barang, Bendahara, Bendahara Umum Negara, Bendahara Umum Daerah, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran, Menteri/Pimpinan Lembaga, Kementerian Negara/Lembaga, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah, Kerugian Negara/Daerah, Badan Layanan Umum, dan Bank Sentral.
- Menjelaskan Pejabat Perbendaharaan Negara (Pengguna Anggaran, Bendahara Umum Negara/Daerah, Bendahara Penerimaan/Pengeluaran)
- Menjelaskan Pelaksanaan Pendapatan dan Belanja Negara/Daerah (Tahun Anggaran, Dokumen Pelaksana Anggaran, Pelaksana Anggaran Pendapatan, Pelaksanaan Anggaran Belanja)
- Menjelaskan Pengelolaan Uang, Pengelolaan Piutang dan Utang, Pengelolaan Investasi, Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Pengendalian Intern Pemerintah, Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah, Pengelolaan Keuangan Badan Pelayanan Umum
- Menjelaskan Pengertian Keuangan Negara, Pemerintah, DPR, DPRD, Perusahaan Negara, Perusahaan Daerah, Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara, Anggaran dan Pendapatan Belanja

Daerah, Penerimaan Negara, Pengeluaran Negara, Penerimaan Daerah, Pengeluaran Daerah, Pendapatan Negara, Belanja Negara, Pendapatan Daerah, Belanja Daerah, dan Pembiayaan.

- Menjelaskan Kekuasaan Atas Pengelolaan Keuangan Negara; Penyusunan dan Penetapan APBN; Penyusunan dan Penetapan APBD; Hubungan Keuangan Antara Pemerintahan Pusat dan Bank Sentral, Pemerintah daerah Serta Pemerintahan/Lembaga Asing; Hubungan keuangan Antara Pemerintahan dan Perusahaan Negara; Pelaksanaan APBN dan APBD; Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBN dan APBD, Ketentuan Pidana, Sanksi Administratif, dan Ganti Rugi; Ketentuan Peralihan; Ketentuan Penutup

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Peraturan Perundang-Undangan yang Mendasari Pengelolaan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Pengertian Perbendaharaan Negara, Kas Negara, Rekening Kas Umum Negara, Kas Daerah, Rekening Kas Umum Daerah, Piutang Negara, Piutang Daerah, Utang Negara, Utang Daerah, Barang Milik Negara, Barang Milik Daerah, Pengguna Anggaran, Pengguna Barang, Bendahara, Bendahara Umum Negara, Bendahara Umum Daerah, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran, Menteri/Pimpinan Lembaga, Kementerian Negara/Lembaga, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah, Kerugian Negara/Daerah, Badan Layanan Umum, dan Bank Sentral.
- Pejabat Perbendaharaan Negara (Pengguna Anggaran, Bendahara Umum Negara/Daerah, Bendahara Penerimaan/Pengeluaran)
- Pelaksanaan Pendapatan dan Belanja Negara/Daerah (Tahun Anggaran, Dokumen Pelaksana Anggaran, Pelaksana Anggaran Pendapatan, Pelaksanaan Anggaran Belanja)
- Pengelolaan Uang, Pengelolaan Piutang dan Utang, Pengelolaan Investasi, Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Pengendalian Intern Pemerintah, Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah, Pengelolaan Keuangan Badan Pelayanan Umum
- Pengertian Keuangan Negara, Pemerintah, DPR, DPRD, Perusahaan Negara, Perusahaan Daerah, Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara, Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah, Penerimaan Negara, Pengeluaran Negara, Penerimaan Daerah, Pengeluaran Daerah, Pendapatan Negara, Belanja Negara, Pendapatan Daerah, Belanja Daerah, dan Pembiayaan.
- Kekuasaan Atas Pengelolaan Keuangan Negara; Penyusunan dan Penetapan APBN; Penyusunan dan Penetapan APBD; Hubungan Keuangan Antara Pemerintahan Pusat dan Bank Sentral, Pemerintah

daerah Serta Pemerintahan/Lembaga Asing; Hubungan keuangan Antara Pemerintahan dan Perusahaan Negara; Pelaksanaan APBN dan APBD; Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBN dan APBD, Ketentuan Pidana, Sanksi Administratif, dan Ganti Rugi; Ketentuan Peralihan; Ketentuan Penutup

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian Perbendaharaan Negara 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Perbendaharaan Negara 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan Pejabat Perbendaharaan Negara (Pengguna Anggaran, Bendahara Umum Negara/Daerah, Bendahara Penerimaan/Pengeluaran) 2. Menjelaskan Pelaksanaan Pendapatan dan Belanja Negara/Daerah (Tahun Anggaran, Dokumen Pelaksana Anggaran, Pelaksana Anggaran Pendapatan, Pelaksanaan Anggaran Belanja). 3. Menjelaskan Pengelolaan Uang, Pengelolaan Piutang dan Utang, Pengelolaan Investasi, Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, Pengendalian Intern Pemerintah, Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah, Pengelolaan Keuangan Badan Pelayanan Umum 4. Menjelaskan Pengertian Keuangan Negara, Pemerintah, DPR, DPRD, Perusahaan Negara, Perusahaan Daerah, Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara, Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah, 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	<p>Penerimaan Negara, Pengeluaran Negara, Penerimaan Daerah, Pengeluaran Daerah, Pendapatan Negara, Belanja Negara, Pendapatan Daerah, Belanja Daerah, dan Pembiayaan.</p> <p>5. Menjelaskan Kekuasaan Atas Pengelolaan Keuangan Negara; Penyusunan dan Penetapan APBN; Penyusunan dan Penetapan APBD; Hubungan Keuangan Antara Pemerintahan Pusat dan Bank Sentral, Pemerintah daerah Serta Pemerintahan/Lembaga Asing; Hubungan keuangan Antara Pemerintahan dan Perusahaan Negara; Pelaksanaan APBN dan APBD; Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBN dan APBD, Ketentuan Pidana, Sanksi Administratif, dan Ganti Rugi; Ketentuan Peralihan; Ketentuan Penutup</p>		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Undang-Undang No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang-Undang No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedua ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan struktur organisasi perangkat daerah.
- Menjelaskan penyesuaian kode rekening.
- Menyesuaikan pengelolaan uang kas, termasuk pengajuan SPP.
- Menjelaskan tata cara penyusunan pertanggungjawaban keuangan daerah yang disesuaikan dengan UU no. 17 Tahun 2003.
- Menjelaskan peran Sekda, Bappeda, Bawasda, PTK, PPK-SKPD.
- Menjelaskan proses penyusunan APBD, Belanja Bantuan Keuangan dan Sosial, Belanja Transfer, Pengendalian Defisit dan Pinjaman, serta Pengguna Anggaran/KPA.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Struktur Organisasi Perangkat Daerah

C. SUB POKOK BAHASAN

- Penyesuaian kode rekening.
- Pengelolaan uang kas, termasuk pengajuan SPP.
- Tata cara penyusunan pertanggungjawaban keuangan daerah yang disesuaikan dengan UU no. 17 Tahun 2003.
- Peran Sekda, Bappeda, Bawasda, PTK, PPK-SKPD.

- Proses penyusunan APBD, Belanja Bantuan Keuangan dan Sosial, Belanja Transfer, Pengendalian Defisit dan Pinjaman, serta Pengguna Anggaran/KPA.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan Struktur Organisasi Perangkat Daerah 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Struktur Organisasi Perangkat Daerah 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan penyesuaian kode rekening. 2. Menyesuaikan pengelolaan uang kas, termasuk pengajuan SPP. 3. Menjelaskan tata cara penyusunan pertanggungjawaban keuangan daerah yang disesuaikan dengan UU no. 17 Tahun 2003. 4. Menjelaskan peran Sekda, Bappeda, Bawasda, PTK, PPK-SKPD. 5. Menjelaskan proses penyusunan APBD, Belanja Bantuan Keuangan dan Sosial, Belanja Transfer, Pengendalian Defisit dan Pinjaman, serta Pengguna Anggaran/KPA. 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Revisi PP 105 Tahun 1999 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
2. Revisi PP 8 Tahun 2003 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketiga ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- a. Menjelaskan tentang Penyusunan Arah Kebijakan Umum APBD
 - Menjelaskan konsep Perencanaan Anggaran Daerah
 - Menjelaskan pengertian Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Menjelaskan ruang lingkup Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Menguraikan mekanisme penyusunan Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Menjelaskan kriteria formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Memberikan contoh rumusan Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Menjabarkan Rencana Strategis Daerah (Renstrada) dalam rangka formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Memvalidasi Jabaran Rencana Strategis Daerah (Renstrada) dalam rangka formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD dengan Hasil Penjaringan Aspirasi Masyarakat.
 - Mengevaluasi kinerja masa lalu dalam rangka penentuan tingkat pelayanan yang diharapkan
 - Memformulasikan Arah dan Kebijakan Umum APBD
- b. Menjelaskan tentang Penyusunan Strategi Prioritas
 - Menjelaskan pengertian dan tujuan strategi APBD
 - Menjelaskan pengertian dan tujuan prioritas APBD

- Menjelaskan ruang lingkup strategi dan prioritas APBD
 - Menguraikan mekanisme penyusunan strategi dan prioritas APBD
 - Menjelaskan kriteria perumusan strategi dan prioritas APBD
 - Memberikan contoh rumusan strategi dan prioritas APBD
 - Mengidentifikasi Alternatif Strategi Pencapaian Arah dan Kebijakan Umum APBD
 - Melakukan Analisis Lingkungan Internal
 - Melakukan Analisis Lingkungan Eksternal
 - Menentukan Skala dan Bobot Prioritas
 - Memformulasikan Strategi dan Prioritas APBD
- c. Menjelaskan tentang Struktur APBD dan Kode Rekening
- Menjelaskan struktur Anggaran Pendapatan
 - Menjelaskan struktur Anggaran Belanja
 - Menjelaskan struktur Anggaran Pembiayaan
 - Menjelaskan bagan kodifikasi rekening pendapatan, belanja dan pembiayaan.
 - Menjelaskan pengertian elemen-elemen pendapatan, belanja dan pembiayaan

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Proses Penganggaran 1

C. SUB POKOK BAHASAN

- Penyusunan Arah Kebijakan Umum APBD
- Penyusunan Strategi Prioritas
- Struktur APBD dan Kode Rekening

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Proses Penganggaran 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Proses Penganggaran 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	1. Menjelaskan tentang Penyusunan Arah Kebijakan Umum APBD a. Menjelaskan konsep Perencanaan Anggaran Daerah	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	<ul style="list-style-type: none"> b. Menjelaskan pengertian Arah dan Kebijakan Umum APBD c. Menjelaskan ruang lingkup Arah dan Kebijakan Umum APBD d. Menguraikan mekanisme penyusunan Arah dan Kebijakan Umum APBD e. Menjelaskan kriteria formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD f. Memberikan contoh rumusan Arah dan Kebijakan Umum APBD g. Menjabarkan Rencana Strategis Daerah (Renstrada) dalam rangka formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD h. Memvalidasi Jabaran Rencana Strategis Daerah (Renstrada) dalam rangka formulasi Arah dan Kebijakan Umum APBD dengan Hasil Penjaringan Aspirasi Masyarakat. i. Mengevaluasi kinerja masa lalu dalam rangka penentuan tingkat pelayanan yang diharapkan j. Memformulasikan Arah dan Kebijakan Umum APBD <p>2. Menjelaskan tentang Penyusunan Strategi Prioritas</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Menjelaskan pengertian dan tujuan strategi APBD b. Menjelaskan pengertian dan tujuan prioritas APBD c. Menjelaskan ruang lingkup strategi dan prioritas APBD d. Menguraikan mekanisme penyusunan strategi dan prioritas APBD e. Menjelaskan kriteria perumusan strategi dan prioritas APBD f. Memberikan contoh 		
--	---	--	--

	<p>rumusan strategi dan prioritas APBD</p> <p>g. Mengidentifikasi Alternatif Strategi Pencapaian Arah dan Kebijakan Umum APBD</p> <p>h. Melakukan Analisis Lingkungan Internal</p> <p>i. Melakukan Analisis Lingkungan Eksternal</p> <p>j. Menentukan Skala dan Bobot Prioritas</p> <p>k. Memformulasikan Strategi dan Prioritas APBD</p> <p>3. Menjelaskan tentang Struktur APBD dan Kode Rekening</p> <p>a. Menjelaskan struktur Anggaran Pendapatan</p> <p>b. Menjelaskan struktur Anggaran Belanja</p> <p>c. Menjelaskan struktur Anggaran Pembiayaan</p> <p>d. Menjelaskan bagan kodifikasi rekening pendapatan, belanja dan pembiayaan.</p> <p>e. Menjelaskan pengertian elemen-elemen pendapatan, belanja dan pembiayaan</p>		
Penutup	<p>1. Merangkum materi yang disampaikan</p> <p>2. Memberi pertanyaan</p> <p>3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang</p>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 1 Anggaran tentang Formulasi Arah dan Kebijakan Umum
2. Bahan Ajar 2 Anggaran tentang Penyusunan Strategi dan Prioritas
3. Bahan Ajar 3 Anggaran tentang Struktur APBD

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keempat ini, mahasiswa diharapkan dapat:

a. Menjelaskan Anggaran Kinerja

- Menjelaskan pengertian pendekatan kinerja
- Menjelaskan pengertian dan tujuan Standar Analisa Belanja
- Menjelaskan pengertian dan tujuan Tolok Ukur Kinerja
- Menjelaskan pengertian dan tujuan Standar Biaya
- Menjelaskan karakteristik dan tujuan Belanja Langsung
- Menjelaskan karakteristik dan tujuan Belanja Tidak Langsung
- Menjelaskan Struktur Anggaran Satuan Kerja
- Menjelaskan Pembebanan Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung ke dalam struktur anggaran Satuan Kerja
- Menjelaskan Indikator Penilaian Kinerja Pemerintah Daerah
- Menjelaskan Cara Pengisian Rencana Anggaran Satuan Kerja

b. Menjelaskan Penyusunan RASK

- Menyusun Usulan Program dan Kegiatan Satuan Kerja
- Merencanakan tolok ukur kinerja setiap program atau kegiatan yang diusulkan
- Menyusun rencana anggaran pendapatan Satuan Kerja
- Menyusun rencana anggaran belanja langsung kegiatan Satuan Kerja
- Menyusun rencana anggaran belanja tidak langsung dan alokasinya

- Menyusun rencana anggaran Satuan Kerja.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Proses Penganggaran 2

C. SUB POKOK BAHASAN

- Anggaran Kinerja
- Penyusunan RASK

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Proses Penganggaran 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Proses Penganggaran 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	1. Menjelaskan Anggaran Kinerja <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pengertian pendekatan kinerja - Menjelaskan pengertian dan tujuan Standar Analisa Belanja - Menjelaskan pengertian dan tujuan Tolok Ukur Kinerja - Menjelaskan pengertian dan tujuan Standar Biaya - Menjelaskan karakteristik dan tujuan Belanja Langsung - Menjelaskan karakteristik dan tujuan Belanja Tidak Langsung - Menjelaskan Struktur Anggaran Satuan Kerja - Menjelaskan Pembebanan Belanja Langsung dan Belanja Tidak Langsung ke dalam struktur anggaran Satuan Kerja - Menjelaskan Indikator Penilaian Kinerja Pemerintah 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	<p>Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan Cara Pengisian Rencana Anggaran Satuan Kerja <p>2. Menjelaskan Penyusunan RASK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyusun Usulan Program dan Kegiatan Satuan Kerja - Merencanakan tolok ukur kinerja setiap program atau kegiatan yang diusulkan - Menyusun rencana anggaran pendapatan Satuan Kerja - Menyusun rencana anggaran belanja langsung kegiatan Satuan Kerja - Menyusun rencana anggaran belanja tidak langsung dan alokasinya - Menyusun rencana anggaran Satuan Kerja. 		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 4 Anggaran tentang Penyusunan APBD dengan Prinsip Kinerja
2. Bahan Ajar 5 Anggaran tentang Penyusunan RASK

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kelima ini, mahasiswa diharapkan dapat:

a. Menjelaskan Penyusunan RAPBD

- Memahami proses penyusunan Rancangan APBD
- Memahami teknis penyusunan penganggaran Pendapatan Daerah
- Memahami teknis penyusunan penganggaran Belanja Daerah
- Memahami teknis penyusunan penganggaran Pembiayaan
- Memahami teknis pembentukan Dana Cadangan
- Memahami teknis pembentukan Dana Depresiasi
- Memahami teknis penganggaran Belanja Tidak Tersangka
- Memahami teknis penganggaran Belanja Bagi Hasil dan Bantuan Keuangan
- Memahami proses penetapan Raperda APBD
- Memahami Peraturan Daerah APBD dan Lampiran-lampirannya

b. Menjelaskan Perubahan RAPBD

- Menjelaskan proses perubahan APBD
- Menjelaskan Peraturan Daerah perubahan APBD dan lampirannya

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Proses Penganggaran 3

C. SUB POKOK BAHASAN

- Penyusunan RAPBD
- Perubahan RAPBD

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Penganggaran Proses 2. Menjelaskan mempelajari manfaat Penganggaran Proses 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	1. Menjelaskan Penyusunan RAPBD <ul style="list-style-type: none"> - Memahami proses penyusunan Rancangan APBD - Memahami teknis penyusunan penganggaran Pendapatan Daerah - Memahami teknis penyusunan penganggaran Belanja Daerah - Memahami teknis penyusunan penganggaran Pembiayaan - Memahami teknis pembentukan Dana Cadangan - Memahami teknis pembentukan Dana Depresiasi - Memahami teknis penganggaran Belanja Tidak Tersangka - Memahami teknis penganggaran Belanja Bagi Hasil dan Bantuan Keuangan - Memahami proses penetapan Raperda APBD - Memahami Peraturan 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

	<p>Daerah APBD dan Lampiran-lampirannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami proses persiapan pelaksanaan APBD - Memahami dokumen persiapan pelaksanaan APBD <p>2. Menjelaskan Perubahan RAPBD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan proses perubahan APBD - Menjelaskan Peraturan Daerah perubahan APBD dan lampirannya 		
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 6 Anggaran tentang Penyusunan RAPBD
2. Bahan Ajar 7 Anggaran tentang Pengesahan Raperda APBD
3. Bahan Ajar 8 Anggaran tentang Pelaksanaan APBD
4. Bahan Ajar 9 Anggaran tentang Perubahan Anggaran

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keenam ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan tentang persiapan pelaksanaan Tata Usaha Keuangan Daerah
- Menjelaskan dokumen-dokumen yang akan digunakan sebagai dasar pelaksanaan APBD yang meliputi:
 - a. Keputusan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD
 - b. Dokumen Anggaran Satuan Kerja (DASK)
 - c. Anggaran Kas
 - d. Surat Keputusan Otorisasi (SKO) atau Keputusan lainnya yang disamakan dengan itu
- Sistem Akuntansi Keuangan Daerah yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah
- Menjelaskan tentang sistem akuntansi penerimaan kas yang terdiri dari:
 - a. Sub Sistem Penerimaan Pendapatan Asli Daerah
 - b. Sub Sistem Penerimaan Dana Perimbangan
 - c. Sub Sistem Penerimaan Lain-lain dan Pendapatan yang Sah
- Menjelaskan prosedur penerimaan, Penyetoran Kas dan Pencatatan Pendapatan Dana Perimbangan di Pemerintah Provinsi

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah (1)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Persiapan pelaksanaan Tata Usaha Keuangan Daerah
- Dokumen-dokumen yang akan digunakan sebagai dasar pelaksanaan APBD yang meliputi:
 - a. Keputusan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD
 - b. Dokumen Anggaran Satuan Kerja (DASK)
 - c. Anggaran Kas
 - d. Surat Keputusan Otorisasi (SKO) atau Keputusan lainnya yang disamakan dengan itu.
- Sistem Akuntansi Keuangan Daerah yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah
- Sistem akuntansi penerimaan kas yang terdiri dari:
 - a. Sub Sistem Penerimaan Pendapatan Asli Daerah
 - b. Sub Sistem Penerimaan Dana Perimbangan
 - c. Sub Sistem Penerimaan Lain-lain dan Pendapatan yang Sah
- Prosedur penerimaan, Penyetoran Kas dan Pencatatan Pendapatan Dana Perimbangan di Pemerintah Provinsi

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan Proses Penganggaran 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Proses Penganggaran 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	1. Menjelaskan tentang persiapan pelaksanaan Tata Usaha Keuangan Daerah 2. Menjelaskan dokumen-dokumen yang akan digunakan sebagai dasar pelaksanaan APBD yang meliputi: <ul style="list-style-type: none">a. Keputusan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBDb. Dokumen Anggaran Satuan Kerja (DASK)	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	<p>c. Anggaran Kas</p> <p>d. Surat Keputusan Otorisasi (SKO) atau Keputusan lainnya yang disamakan dengan itu.</p> <p>3. Sistem Akuntansi Keuangan Daerah yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah</p> <p>4. Menjelaskan tentang sistem akuntansi penerimaan kas yang terdiri dari:</p> <p>a. Sub Sistem Penerimaan Pendapatan Asli Daerah</p> <p>b. Sub Sistem Penerimaan Dana Perimbangan</p> <p>c. Sub Sistem Penerimaan Lain-lain dan Pendapatan yang Sah</p> <p>5. Menjelaskan prosedur penerimaan, Penyetoran Kas dan Pencatatan Pendapatan Dana Perimbangan di Pemerintah Provinsi</p>		
Penutup	<p>1. Merangkum materi yang disampaikan</p> <p>2. Memberi pertanyaan</p> <p>3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang</p>	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 1 Akuntansi tentang Persiapan dan Garis Besar Pelaksanaan
2. Bahan Ajar 5 Akuntansi tentang Sistem Akuntansi Penerimaan Kas

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 7

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketujuh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Mengerjakan soal-soal yang berhubungan dengan RASK/APBD

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Proses Penganggaran

C. SUB POKOK BAHASAN

- Mempresentasikan tugas kelompok (RASK/APBD)

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	Memperhatikan, meluruskan, dan menjawab pertanyaan/hal-hal yang kurang jelas dari mahasiswa yang sedang presentasi	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok tentang RASK/APBD	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

		<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa yang lain diharapkan mengajukan pertanyaan kepada kelompok yang sedang presentasi apabila ada hal yang kurang jelas 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 5 Anggaran tentang Penyusunan RASK
2. Bahan Ajar 6 Anggaran tentang Penyusunan RAPBD
3. Bahan Ajar 7 Anggaran tentang Pengesahan Raperda APBD
4. Bahan Ajar 8 Anggaran tentang Pelaksanaan APBD
5. Bahan Ajar 9 Anggaran tentang Perubahan Anggaran

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedelapan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Pengeluaran Kas yang terdiri atas 2 (dua) sub sistem, yaitu:
 - a. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Beban Tetap
 - b. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Pengisian Kas
- Menjelaskan Prosedur Penyediaan uang harian kasir.
- Menjelaskan Prosedur Pengeluaran uang kasir
- Menjelaskan Prosedur Pertanggungjawaban penggunaan dana di Satuan Pemegang Kas.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah (1)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Sistem dan Prosedur Akuntansi Pengeluaran Kas yang terdiri atas 2 (dua) sub sistem, yaitu:
 - a. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Beban Tetap
 - b. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Pengisian Kas
- Prosedur Penyediaan uang harian kasir.
- Prosedur Pengeluaran uang kasir

- Prosedur Pertanggungjawaban penggunaan dana di Satuan Pemegang Kas.

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan Proses Penganggaran 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Proses Penganggaran 3. Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Pengeluaran Kas yang terdiri atas 2 (dua) sub sistem, yaitu: <ol style="list-style-type: none"> a. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Beban Tetap b. Sub Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas-Pengisian Kas 2. Menjelaskan Prosedur Penyediaan uang harian kasir 3. Menjelaskan Prosedur Pengeluaran Uang Kasir 4. Menjelaskan Prosedur Pertanggungjawaban penggunaan dana di Satuan Pemegang Kas 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 6 Akuntansi tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Pengeluaran Kas
2. Bahan Ajar 7 Akuntansi tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Penatausahaan di Satuan Pemegang Kas

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 9

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesembilan ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Mempresentasikan tugas kelompok (Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah 1)

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Presentasi tugas kelompok (Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah 1)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Mempresentasikan tugas kelompok (Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah 1)

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	Memperhatikan, meluruskan, dan menjawab pertanyaan/hal-hal yang	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	kurang jelas dari mahasiswa yang sedang presentasi	kelompok tentang Pelaksanaan TUKD dan Sistem Akuntansi Pemerintah 1 • Mahasiswa yang lain diharapkan mengajukan pertanyaan kepada kelompok yang sedang presentasi apabila ada hal yang kurang jelas	
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 1 Akuntansi tentang Persiapan dan Garis Besar Pelaksanaan
2. Bahan Ajar 5 Akuntansi tentang Sistem Akuntansi Penerimaan Kas
3. Bahan Ajar 6 Akuntansi tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Pengeluaran Kas
4. Bahan Ajar 7 Akuntansi tentang Sistem dan Prosedur Akuntansi Penatausahaan di Satuan Pemegang Kas

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesepuluh ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan Definisi Akuntansi
- Menjelaskan tahapan dalam proses akuntansi:
 - a. Pencatatan
 - b. Penggolongan
 - c. Peringkasan transaksi, khususnya dalam rangka pelaksanaan APBD

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Dasar-Dasar Penjurnalan Akuntansi Pemerintah

C. SUB POKOK BAHASAN

- Definisi Akuntansi
- Tahapan dalam proses akuntansi:
 - a. Pencatatan
 - b. Penggolongan
 - c. Peringkasan transaksi, khususnya dalam rangka pelaksanaan APBD

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan Manfaat Mempelajari Dasar-Dasar Penjurnalan Akuntansi Pemerintah2. Menjelaskan Kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none">1. Menjelaskan Definisi Akuntansi2. Menjelaskan tahapan dalam proses akuntansi:<ol style="list-style-type: none">a. Pencatatanb. Penggolonganc. Peringkasan transaksi, khususnya dalam rangka pelaksanaan APBD	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

Bahan Ajar 4 Akuntansi tentang Dasar-Dasar Akuntansi.

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kesebelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Menjelaskan tujuan, tugas, dan prosedur kegiatan dari Komite Standar Akuntansi Pemerintahan (KSAP)
- Menjelaskan lingkup Standar Akuntansi Pemerintahan

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Standar Akuntansi Pemerintahan

C. SUB POKOK BAHASAN

- Tujuan, tugas, dan prosedur kegiatan dari Komite Standar Akuntansi Pemerintahan (KSAP)
- Lingkup Standar Akuntansi Pemerintahan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	1. Menjelaskan tentang Standar Akuntansi Pemerintahan 2. Menjelaskan manfaat mempelajari Standar Akuntansi	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	Pemerintah 3. Menjelaskan Kompetensi TIU dan TIK		
Penyajian	1. Menjelaskan tujuan, tugas, dan prosedur kegiatan dari Komite Standar Akuntansi Pemerintahan (KSAP) 2. Menjelaskan lingkup Standar Akuntansi Pemerintahan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

PP 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan kedua belas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- menjelaskan praktik transaksi/ penjumlahan yang terjadi di Pemerintah Daerah

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Dasar-Dasar Penjumlahan Akuntansi Pemerintah (Latihan Kasus)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Latihan kasus tentang Dasar-Dasar Penjumlahan Akuntansi Pemerintahan dan Standar Akuntansi Pemerintahan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	Memberikan soal latihan kasus tentang Dasar-Dasar Penjumlahan	Mengerjakan latihan kasus	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	Akuntansi Pemerintahan dan Standar Akuntansi Pemerintah	tentang Dasar-Dasar Penjurnalan Akuntansi Pemerintahan dan Standar Akuntansi Pemerintahan	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan atau latihan kasus untuk didiskusikan dalam kelompok kecil dan didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Modul 4 Akuntansi tentang Dasar-dasar Akuntansi.
2. PP 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 13

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan ketigabelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- a. Menjelaskan tentang Kertas Kerja:
 - Alasan yang mendasari penggunaan Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Akhir Tahun
 - Format Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
 - Penyelesaian Kertas Kerja
 - Penyelesaian Laporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran
- b. Menjelaskan tentang Laporan Keuangan:
 - Menjelaskan tentang penyajian Laporan Keuangan Daerah, yang terdiri dari Laporan Keuangan Interim dan Laporan Keuangan Tahunan

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Kertas Kerja dan Laporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- a. Kertas Kerja:
 - Alasan yang mendasari penggunaan Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Akhir Tahun

- Format Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
 - Penyelesaian Kertas Kerja
 - Penyelesaian Laporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran
- b. Laporan Keuangan:
- Menjelaskan tentang penyajian Laporan Keuangan Daerah, yang terdiri dari Laporan Keuangan Interim dan Laporan Keuangan Tahunan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tentang Kertas Kerja dan Laporan Keuangan 2. Menjelaskan Manfaat Mempelajari Kertas Kerja dan Laporan Keuangan 3. Menjelaskan Kompetensi TIU dan TIK 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengajukan pertanyaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kertas Kerja: <ul style="list-style-type: none"> - Alasan yang mendasari penggunaan Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Akhir Tahun - Format Kertas Kerja dalam penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun - Penyelesaian Kertas Kerja - Penyelesaian Laporan Keuangan Akhir Tahun Anggaran 2. Laporan Keuangan: <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan tentang penyajian Laporan Keuangan Daerah, yang terdiri dari Laporan Keuangan Interim dan Laporan Keuangan Tahunan 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 3 Akuntansi tentang Laporan Keuangan
2. Bahan Ajar 9 Akuntansi tentang Kertas Kerja

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

Mata Kuliah : Akuntansi Sektor Publik Lanjutan
Kode Mata Kuliah : EA 377
Waktu Pertemuan :
Pertemuan Ke : 14

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan mata kuliah ASPL, mahasiswa diharapkan akan mampu memiliki keterampilan dalam hal:

- menyusun dokumen anggaran organisasi pemerintah dan menyusun APBD (APBN)
- menyusun laporan keuangan pemerintah
- analisis laporan keuangan pemerintah
- membedakan audit pada pemerintah dengan audit pada perusahaan bisnis

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti mata kuliah pada pertemuan keempatbelas ini, mahasiswa diharapkan dapat:

- Mengerjakan soal-soal yang berhubungan dengan Kertas Kerja dan Laporan Keuangan.

B. POKOK BAHASAN

Pokok Bahasan : Kertas Kerja dan Laporan Keuangan (Presentasi Tugas Kelompok)

C. SUB POKOK BAHASAN

- Mempresentasikan tugas kelompok (Kertas Kerja dan Laporan Keuangan)

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Mengajukan pertanyaan	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop
Penyajian	Memperhatikan, meluruskan, dan menjawab pertanyaan/hal-hal yang	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas	<ul style="list-style-type: none">• Viewer• Laptop

	kurang jelas dari mahasiswa yang sedang presentasi.	kelompok tentang RASK/APBD <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa yang lain diharapkan mengajukan pertanyaan kepada kelompok yang sedang presentasi apabila ada hal yang kurang jelas. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang mata kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	<ul style="list-style-type: none"> • Viewer • Laptop

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk didiskusikan bersama, dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

1. Bahan Ajar 3 Akuntansi tentang Laporan Keuangan
2. Bahan Ajar 9 Akuntansi tentang Kertas Kerja

SATUAN ACARA PENGAJARAN
SEMINAR AKUNTANSI
KEUANGAN

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 1

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami kontrak perkuliahan seminar akuntansi keuangan.
2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Pengantar Perkuliahan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:
 - ✓ Memahami aturan perkuliahan
 - ✓ Menjelaskan manfaat mengikuti perkuliahan seminar akuntansi keuangan.
 - ✓ Menyebutkan secara sekilas pokok-pokok materi yang akan diajarkan pada mata kuliah seminar akuntansi keuangan.

B. POKOK BAHASAN:

Pengantar Perkuliahan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Penjelasan Rencana Perkuliahan
- ✓ Penjelasan Manfaat Mengikuti Perkuliahan Seminar Akuntansi Keuangan
- ✓ *Overview* Pokok-Pokok Materi Perkuliahan Seminar Akuntansi Keuangan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	- Memperhatikan - Mengajukan pertanyaan	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	1. Menjelaskan kontrak perkuliahan 2. Membuat kesepakatan kontrak kuliah dengan mahasiswa	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum penjelasan yang disampaikan 2. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

-

F. REFERENSI

-

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami isu-isu dalam penetapan standar akuntansi keuangan

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan mekanisme penyusunan standar akuntansi oleh FASB.
- ✓ menjelaskan pendekatan yang digunakan oleh FASB dalam menghadapi permasalahan berkaitan dengan penyusunan standar akuntansi keuangan.
- ✓ menjelaskan pertimbangan-pertimbangan yang digunakan oleh FASB dalam menyusun standar akuntansi keuangan.

B. POKOK BAHASAN:

Isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *How the FASB Approaches a Standard-Setting Issue?*
- ✓ *How should the FASB Judged?*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>How the FASB Approaches a Standard-Setting Issue?</i> ✓ <i>How should the FASB Judged?</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami isu-isu dalam penetapan standar akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan aspek-aspek politik yang dipertimbangkan dalam penetapan standar akuntansi keuangan.
- ✓ menjelaskan standar akuntansi di negara berkembang

B. POKOK BAHASAN:

Isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN:

- ✓ *The Politization of Accounting*
- ✓ *Accounting Standard in Developing Countries*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul	• Mempresentasikan tugas kelompok	LCD, komputer,

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>The Politization of Accounting</i> ✓ <i>Accounting Standard in Developing Countries</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab 	<i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F. van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
 KODE MATA KULIAH: EA 481
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
 Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami konsep dasar akuntansi keuangan.
2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
 Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Konsep Dasar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:
 - ✓ menjelaskan konsep aset dalam teori akuntansi.
 - ✓ menjelaskan konsep modal kerja.

B. POKOK BAHASAN:

Konsep Dasar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *The Concept of Asset in Accounting Theory*
- ✓ *Is Working Capital Really Working?*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>The Concept of Asset in Accounting Theory</i> ✓ <i>Is Working Capital Really Working?</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan tugas kelompok • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab 	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghazali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami konsep dasar akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Konsep Dasar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan teori entitas, dan teori struktur kapital modern
- ✓ menyebutkan perbedaan antara hutang dan ekuitas.
- ✓ menjelaskan konsep pemeliharaan modal.

B. POKOK BAHASAN

Konsep Dasar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Entity Theory, Modern Capital Structure Theory, and the Distinction Between Debt and Equity.*
- ✓ *Concept of Capital Maintenance*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Entity Theory, Modern Capital Structure Theory, and the Distinction Between Debt and Equity.</i> ✓ <i>Concept of Capital Maintenance</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami isu-isu yang berkembang dalam pelaporan keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Isu-isu yang Berkembang dalam Pelaporan Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan konsep penyusunan laporan income yang komprehensif.
- ✓ menjelaskan subyektivitas dalam akuntansi dan manajemen laba.

B. POKOK BAHASAN

Isu-isu yang Berkembang dalam Pelaporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Toward Reporting Comprehensive Income.*
- ✓ *Accounting Subjectivity and Earning Management: a Preparer Perspective*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i>	• Mempresentasikan	LCD,

	jurnal berjudul ✓ <i>Toward Reporting Comprehensive Income.</i> ✓ <i>Accounting Subjectivity and Earning Management: a Preparer Perspective</i>	tugas kelompok • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
 KODE MATA KULIAH: EA 481
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 7

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami kontroversi atau polemik seputar akuntansi keuangan.
2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Kontroversi/Polemik seputar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan konsep pengungkapan (*disclosure*) yang harus diungkap perusahaan sesuai dengan nilai-nilai etika.

B. POKOK BAHASAN

Kontroversi/Polemik seputar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Ethic and Disclosure: an Analysis of Conflicting Duties*
- ✓ *Ethic as an Imperative*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Ethic and Disclosure: an Analysis of Conflicting Duties</i> ✓ <i>Ethic as an Imperative</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan tugas kelompok • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab 	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F. van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami kontroversi/polemik seputar akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Kontroversi/Polemik seputar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan perkembangan terakhir tentang akuntansi dan penghitungan *cost* sumber daya manusia.
- ✓ menjelaskan proses-proses lobi politik yang terjadi saat penyusunan standar yang dihadapi oleh IASB.

B. POKOK BAHASAN

Kontroversi/Polemik seputar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Current Development in Human Resource Costing and Accounting*
- ✓ *Political Lobbying on Proposed Standards: a Challenge to the IASB*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Current Development in Human Resource Costing and Accounting</i> ✓ <i>Political Lobbying on Proposed Standards: a Challenge to the IASB</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 9

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami isu-isu dalam penetapan standar akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan prinsip-prinsip yang mendasari penyusunan standar akuntansi.
- ✓ menjelaskan standar akuntansi yang berbasiskan peraturan

B. POKOK BAHASAN

Isu-isu Dalam Penetapan Standar Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Principle Based Accounting Standard*
- ✓ *Rules-Based Standard and the Lack of Principles in Accounting*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul	• Mempresentasikan tugas kelompok	LCD, komputer,

	✓ <i>Principle Based Accounting Standard</i> ✓ <i>Rules-Based Standard and the Lack of Principles in Accounting</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab 	<i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
 KODE MATA KULIAH: EA 481
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami perkembangan pemikiran akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Perkembangan Pemikiran Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan pemikiran-pemikiran yang mendasari akuntansi
- ✓ menjelaskan keterkaitan antara pengetahuan, akuntansi dan pasar modal.

B. POKOK BAHASAN

Perkembangan Pemikiran Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

✓ *Some Thoughts on the Intellectual Foundation of Accounting*

✓ *Knowing What Other Know: Common Knowledge, Accounting, and Capital Market*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Some Thoughts on the Intellectual Foundation of Accounting</i> ✓ <i>Knowing What Other Know: Common Knowledge, Accounting, and Capital Market</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
 - Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
 - Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
 - Hendriksen, E.S., and Michael F. van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
 - IFAC, dan IFRS
 - Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
 - Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
 - SFAC dan SFAS
-

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami arah perkembangan akuntansi di masa datang

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Arah Perkembangan Akuntansi di Masa Datang diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ menjelaskan kinerja dari pelaporan keuangan
- ✓ menjelaskan bukti-bukti empiris tentang tren pelaporan pro forma.

B. POKOK BAHASAN

Arah Perkembangan Akuntansi di Masa Datang

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Reporting Financial Performance*
- ✓ *Empirical Evidence on Recent Trends in Pro Forma Reporting*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Reporting Financial Performance</i> ✓ <i>Empirical Evidence on Recent Trends in Pro Forma Reporting</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal

- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
 KODE MATA KULIAH: EA 481
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
 Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami isu-isu yang berkembang dalam pelaporan keuangan
2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
 Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Isu-isu yang Berkembang dalam Pelaporan Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:
 - ✓ menjelaskan konservatisme dalam akuntansi dan implikasinya
 - ✓ menjelaskan kualitas laba akuntansi.

B. POKOK BAHASAN

Isu-isu yang Berkembang dalam Pelaporan Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Conservatism in Accounting Part I: Explan and Implication*
- ✓ *Earning Quality*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Conservatism in Accounting Part I: Explan and Implication</i> ✓ <i>Earning Quality</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mempresentasikan tugas kelompok • Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab 	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan 3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang 	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
---------	--	---	----------------------------------

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
 KODE MATA KULIAH: EA 481
 WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
 PERTEMUAN KE: 13

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM
Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami perkembangan pemikiran akuntansi keuangan
2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS
Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Perkembangan Pemikiran Akuntansi Keuangan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:
 - ✓ menjelaskan riset akuntansi positif.
 - ✓ menjelaskan pengaruh teori pasar modal yang efisien terhadap akuntansi.

B. POKOK BAHASAN

Perkembangan Pemikiran Akuntansi Keuangan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ *Research in Positive Accounting*
- ✓ *Efficient Market Theory: Its Impact on Accounting*

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	Mempresentasikan <i>resume</i> jurnal berjudul ✓ <i>Research in Positive Accounting</i> ✓ <i>Efficient Market Theory: Its Impact on Accounting</i>	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Merangkum materi yang disampaikan2. Memberi pertanyaan3. Memberi gambaran umum tentang materi kuliah yang akan datang	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F. van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATA KULIAH: Seminar Akuntansi Keuangan
KODE MATA KULIAH: EA 481
WAKTU PERTEMUAN: 3 x 50 menit
PERTEMUAN KE: 14

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa dapat memahami materi perkuliahan seminar akuntansi keuangan.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Setelah mengikuti kuliah pokok bahasan Penutup Perkuliahan diharapkan mahasiswa peserta kuliah akan dapat:

- ✓ Menjelaskan materi perkuliahan
- ✓ Mengetahui kinerja kelompok dan individu.

B. POKOK BAHASAN

Penutup Perkuliahan

C. SUB POKOK BAHASAN

- ✓ Review Materi Perkuliahan
- ✓ Review Kinerja Kelompok dan Tugas Individu

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan kompetensi TIU dan TIK	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penyajian	1. Mereview materi perkuliahan. 2. Mereview <i>performance</i> presentasi kelompok dan tugas individu	<ul style="list-style-type: none">• Mempresentasikan tugas kelompok• Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>
Penutup	1. Merangkum materi yang disampaikan 2. Memberi pertanyaan	Memperhatikan bervariasi dengan tanya jawab	LCD, komputer, <i>Whiteboard</i>

E. EVALUASI

Memberi pertanyaan untuk mengetahui pemahaman mahasiswa pada materi kuliah.

F. REFERENSI

- Artikel-artikel yang relevan dari berbagai jurnal
- Belkaoui, Ahmed R., 2003, *Accounting Theory*, Fifth Edition, Thomson Learning (atau yang terbaru)
- Chariri, Anis dan Imam Ghozali, *Teori Akuntansi*
- Hendriksen, E.S., and Michael F.van Breda, 1996. *Accounting Theory*, Fifth Edition, Homewood IL: Irwin.
- IFAC, dan IFRS
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*
- Schroeder, Richard G., Myrthe W. Clark, 2001, *Financial Accounting Theory and Analysis; Texts and Reading*, Seventh Edition, Wiley (atau yang terbaru)
- SFAC dan SFAS

SATUAN ACARA PENGAJARAN

**PASAR UANG DAN
PASAR MODAL**

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 1

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami return dan risiko sebagai komponen penting dalam keputusan investasi
Mengidentifikasi sekuritas pada pasar modal uang dan derivatif.

B. POKOK BAHASAN : Memahami Investasi dan Alternatif Investasi

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Definisi dan pentingnya investasi,
b. Proses pembuatan keputusan investasi
c. Jenis aktiva keuangan, pasar uang, modal dan derivatif

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan deskripsi, cakupan manfaat matakuliah, tugas, strategi perkuliahan dan proses evaluasi	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Investasi dan Alternatif Investasi 2. Definisi dan pentingnya investasi 3. Proses pembuatan keputusan investasi 4. Jenis aktiva keuangan, pasar uang, modal dan derivatif	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, melihat bagaimana respon mahasiswa atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

J 1,2 ; JH 1,3 ; SH 1 ; RA 2,3

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 2

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami perusahaan investasi, membedakan pasar primer dan sekunder, memahami bagaimana sekuritas diperdagangkan, memahami peran dari pelaku pasar.

B. POKOK BAHASAN : Perusahaan Investasi, Pasar Sekuritas, Bagaimana Sekuritas Diperdagangkan

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Tipe Perusahaan Investasi
b. Pasar Sekunder
c. Jenis Order, Transaksi Broker dan Marjin

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum perusahaan investasi, pasar sekuritas dan bagaimana sekuritas diperdagangkan	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Tipe Perusahaan Investasi 2. Pengertian Pasar Sekunder 3. Jenis-jenis order 4. Transaksi Broker 5. Pembelian Marjin	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, melihat bagaimana respon mahasiswa atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

J 3,4,5 ; JH 2 ; SH 2 ; RA 5

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 3

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Mampu menghitung return dan sekuritas dan portofolio, memahami konsep dan perhitungan dengan CAPM dan indeks tunggal, memahami efficient frontier, portofolio optimal, risiko sistematis dan non sistematis.

B. POKOK BAHASAN : Return dan risiko investasi dan portofolio, pemilihan portofolio

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Komponen return, sumber dan tipe risiko
b. Mengestimasi return dan risiko portofolio, diversifikasi
c. Koefisien korelasi, kovarian dan model indeks tunggal

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum return dan risiko	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Komponen return, sumber dan tipe risiko 2. Mengestimasi return risiko portofolio, diversifikasi kovarian, model indeks tunggal	Diskusi atas materi yang disampaikan Mengerjakan latihan soal-soal menyangkut konsep dan perhitungan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, melihat bagaimana respon mahasiswa atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan. Membahas soal-soal yang dikerjakan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan. Latihan soal perhitungan di bagian akhir buku teks utama.

F. REFERENSI

J 6,7,8 ; JH 8 ; SH 3,4,5

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 4

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami teori pasar modal dan pasar efisien, CAPM, Arbitrage Pricing Theory,
Memahami pengujian pasar efisien dan anomali pasar.

B. POKOK BAHASAN : Teori Pasar Modal, Pasar Efisien

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Asumsi CAPM, Portofolio Pasar, Ekuilibrium return dan risiko
b. Pengujian CAPM, Arbitrage Pricing Theory, Konsep Pasar Efisien
c. Pengujian dan implikasi pasar efisien, anomali pasar

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep CAPM, APT, Pasar Efisien	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. CAPM, portofolio pasar, ekuilibrium return dan risiko 2. Pengujian CAPM, APT, pasar efisien 3. Pengujian dan implikasi pasar efisien dan anomali pasar	Diskusi atas materi yang disampaikan Latihan menyelesaikan kasus pendek.	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, memberikan latihan kasus dan membahasnya	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan Membahas kasus	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

J 9,10 ; JH 12,13 ; SH 8,9

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 5

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami dasar dalam penilaian saham, mengestimasi harga saham, memahami pengaruh pasar terhadap harga saham, pendekatan strategi aktif dan pasif, menghitung yields obligasi dan strateginya, memilih investasi pada produk derivatif dan reksadana

B. POKOK BAHASAN : Penilaian Saham, Analisis dan Strategi, Obligasi, Opsi, Reksadana

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Pendekatan PV, PE Ratio, Portofolio saham, strategi aktif pasif
b. Obligasi, opsi, future, strategi, menghitung yields
c. Reksadana

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep penilaian saham, obligasi, opsi, future dan reksadana	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Pendekatan dalam penilaian saham (PV, PE ratio) 2. Saham, obligasi, menghitung yields. 3. Opsi, future dan reksadana	Diskusi atas materi yang disampaikan Latihan Soal Perhitungan Latihan menyelesaikan kasus pendek.	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, memberikan latihan kasus dan soal-soal.	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan. Latihan soal-soal Membahas kasus	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

J 11,12,13,19,20 ; RA 7,8,9

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 6

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Mengestimasi harga saham, pengaruh pasar, mengevaluasi kinerja industri dan memahami indikator-indikator dengan analisis teknikal dan fundamental.

B. POKOK BAHASAN

: Analisis Saham, Analisis dan Strategi Saham Biasa, Analisis Pasar, Analisis Industri, Analisis Perusahaan dan Teknikal

C. SUB POKOK BAHASAN

: a. Pendekatan PV, PE Ratio, Ekonomi dan harga saham
b. Penilaian pasar, kinerja industri, analisis teknikal dan fundamental
c. Aspek laba akuntansi

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum aspek-aspek dalam penilaian saham, pengaruh pasar dan mengevaluasi kinerja saham	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Pendekatan PV, PE Ratio, Ekonomi dan harga saham. 2. Penilaian pasar, industri analisis teknikal & fundamental 3. Aspek laba akuntansi	Diskusi atas materi yang disampaikan Latihan menyelesaikan kasus pendek. Latihan soal-soal	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, memberikan latihan kasus dan membahasnya	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan Membahas kasus dan soal-soal	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

J 13,14,15,16,17,18 ; JH 4,5 ; SH 13,14,15

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 7

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami peran dan sistem finansial dalam ekonomi global, tipe-tipe pasar serta faktor-faktor yang menghubungkannya.

B. POKOK BAHASAN : Peran dan Sistem Finansial dalam Ekonomi Global

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Peran dan Sistem Finansial
b. Tipe Pasar, Fungsi Sistem Finansial Global
c. Faktor Penghubungan dalam Pasar Keuangan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum peran dan sistem finansial dalam ekonomi global	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Peran dan Sistem Finansial 2. Tipe Pasar, Fungsi Sistem Finansial 3. Faktor Penghubung Pasar Keuangan	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

R 1

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 8

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami definisi dan karakteristik uang, perkembangan suku bunga dan pasar keuangan

B. POKOK BAHASAN : Pasar Keuangan di Indonesia

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Definisi Uang dan Perkembangan Suku Bunga Indonesia
b. Pasar Keuangan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum pasar keuangan di Indonesia	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Definisi uang dan perkembangan suku bunga di Indonesia 2. Pasar Keuangan	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

SP 1

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 9

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami bagaimana sifat dan fungsi uang , nilai uang

B. POKOK BAHASAN : Konsep Uang

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Sifat dan Fungsi Uang
b. Definisi dan Nilai Uang
c. Uang dalam Perspektif makro

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep uang	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1.Sifat dan fungsi uang 2.Definisi dan Nilai Uang 3.Uang dalam perspektif makro	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

SP 2

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 10

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami karakteristik berbagai aktiva keuangan.

B. POKOK BAHASAN : Asset Keuangan, Transaksi Uang dalam Sistem Ekonomi Global

C. SUB POKOK BAHASAN : Karakteristik dan jenis aktiva keuangan

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep karakteristik aktiva keuangan	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : Karakteristik dan jenis aktiva keuangan	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

E. REFERENSI

R 2

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 11

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami pengertian suku bunga serta mampu menghitung tingkat bunga dengan berbagai macam Pendekatan dan memahami hubungan antara suku bunga dengan harga sekuritas.

B. POKOK BAHASAN : Tingkat dan Struktur Suku Bunga

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Pengertian Suku Bunga, Fungsi Suku Bunga
b. Determinan suku bunga, metode penentuan suku bunga
c. tingkat bunga dan inflasi dan harga sekuritas

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep suku bungan dan hubungannya dengan inflasi dan harga sekuritas	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1. Pengertian, fungsi determinan dan metode penentuan suku bunga 2. Suku bungan dan inflasi serta harga sekuritas	Diskusi atas materi yang disampaikan Latihan menyelesaikan soal-soal	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan, memberikan latihan soal	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan Membahas soal	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

R 8

SATUAN ACARA PERKULIAHAN (SAP)

MATAKULIAH : PASAR MODAL DAN PASAR UANG
KODE MATAKULIAH : EKM - 3 SKS
WAKTU PERTEMUAN : 150 Menit
PERTEMUAN KE : 12

A. TUJUAN

1. TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM

Pada akhir perkuliahan Pasar Modal dan Pasar Uang mahasiswa diharapkan mampu dan memiliki ketrampilan dalam memahami konsep dan alternatif dari suatu investasi serta mampu menganalisis peluang dan membuat keputusan investasi dari sekuritas maupun portofolio baik dalam pasar modal maupun pasar uang.

2. TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS

Memahami sifat dan pola pasar uang serta tingkat bunga terhadap instrumen pasar uang

B. POKOK BAHASAN : Pasar Uang

C. SUB POKOK BAHASAN : a. Sifat Pasar Uang
b. Pola tingkat bunga dipasar uang
c. Instrumen pasar uang

D. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

Tahap	Kegiatan Pengajaran	Kegiatan Mahasiswa	Media
Pendahuluan	Menjelaskan secara umum konsep pasar uang	Memperhatikan Diskusi atas penjelasan yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penyajian	Menjelaskan tentang : 1.Sifat pasar uang 2.Pola tingkat bunga di pasar uang 3. Instrumen pasar uang	Diskusi atas materi yang disampaikan	OHP, whiteboard
Penutup	Memberikan pertanyaan atas materi yang disampaikan	Menjawab dan berdiskusi atas pertanyaan dan isu-isu yang disampaikan	OHP dan whiteboard

E. EVALUASI

Meminta mahasiswa untuk mengerjakan dan mendiskusikan tugas yang telah ditentukan dalam kontrak perkuliahan.

F. REFERENSI

R 14